

Số: 45b/TB-THLL

Uông Bí, ngày 08 tháng 4 năm 2022

## THÔNG BÁO

### Kết luận Hội đồng tháng 3/2022

Ngày 08/4/2022, Trường Tiểu học Lê Lợi tổ chức Hội đồng nhà trường (gồm: Hiệu trưởng, các Phó hiệu trưởng, Chủ tịch công đoàn, cùng toàn thể CBGVNV nhà trường 53/56, vắng 1 thai sản, 2 biệt phái, đ/c Sơn, Nền) nhằm đánh giá kết quả thực hiện công tác tháng 3/2022, đồng thời triển khai các nhiệm vụ trọng tâm tháng 4/2022. Sau khi nghe các ý kiến thảo luận, đồng chí Hiệu trưởng kết luận như sau:

#### **I. Đánh giá công tác tháng 3 năm 2022**

##### **1. Nền nếp:**

- Nền nếp thực hiện nội quy nhà trường khá tốt. Song các tiết học bộ môn xếp hàng chuyển tiết còn ồn.

- Vệ sinh sau bán trú ở một số lớp còn chậm, để mất trật tự. GV trông trưa còn để HS chạy nhảy nô đùa trên các mặt bàn ngủ. Vệ sinh, sắp xếp khăn, dụng cụ lao động trực nhật cho HS ở nhiều lớp chưa gọn gàng. Vệ sinh trong lớp học bản. Vệ sinh tại các khu vực hành lang, cầu thang, chân bồn rửa tay, các phòng chờ, nhà vệ sinh GV bản.

- Việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ của GV có nền nếp song 1 số CBGVNV vẫn còn quên không đeo thẻ viên chức, vẫn còn GV đi muộn, một số còn kê cà không vào lớp ngay khi có trống.

##### **2. Công tác chuyên môn**

- Thực hiện nghiêm túc, đúng chương trình, thời khóa biểu tuần 24 đến hết tuần 28. Không cắt xén, dồn ghép chương trình, không bỏ giờ bỏ tiết.

- Thi đua dạy tốt - học tốt chào mừng ngày Quốc tế phụ nữ 08/3, ngày thành lập Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh 26/3.

- Giáo viên thực hiện tốt việc đánh giá học sinh theo Thông tư 22, 27.

- Giáo viên thực hiện nghiêm túc dạy học online và hướng dẫn học sinh tự học với các học sinh F0, F1 nghỉ phòng dịch covid 19.

- Tham dự nghiêm túc Hội thảo SGK lớp 3 CTGDPT mới do PGD tổ chức.

- Cử giáo viên cốt cán tham gia hội đồng chọn Sách giáo khoa lớp 3 cấp Tỉnh theo Chương trình GDPT 2018.

- Thực hiện nghiên cứu đề xuất lựa chọn SGK lớp 3, gửi Phòng GDĐT.

- CBQL, GV đại trà tiếp tục học bồi dưỡng Mô đun 9 trên Hệ thống LMS.

- Cập nhật dữ liệu về giáo viên và học sinh lên cơ sở dữ liệu ngành.

- Rà soát chương trình, xây dựng, thực hiện KHGD tháng 3: sử dụng các tiết đã hết chương trình dạy trả tiết và để dành thời gian ôn tập, củng cố, phụ đạo kiến thức trong thời gian học online cho HS.

- Tổ chức kiểm tra GKII Toán, TV lớp 4,5 đúng kế hoạch, quy chế.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các nội dung theo đề án dạy học ngoài giờ chính khóa từ ngày 4/4/2022. dạy tiếng Anh làm quen lớp 1,2, TA tăng cường GVNN lớp 3,4,5, dạy học Tin học đối với lớp 3,4,5 và dạy Kỹ năng sống ngoài giờ chính khóa.

### **3. Công tác Đội – hoạt động ngoài giờ**

- Không tổ chức hoạt động giữa giờ, đầu giờ, hoạt động ngoại khóa tập trung tại sân trường.

- Duy trì hiệu quả mô hình Đội tự quản ATGT cổng trường, Đội Cờ đỏ.

- Tham gia giải Điền kinh cấp thành phố không đạt giải.

- Tuyên truyền phát động HS tham gia tích cực các cuộc thi do Thành Đoàn, các cấp phát động: Thi viết chữ đẹp.

### **4. Công tác y tế học đường**

- Tuyên truyền phòng chống tai nạn thương tích, kỹ năng chăm sóc sức khỏe, vệ sinh cá nhân, phòng chống dịch bệnh theo mùa, dịch bệnh covid-19, chỉ đạo thực hiện tốt 5K... cho học sinh.

- Thực hiện nghiêm túc quy định phòng, chống dịch bệnh Covid-19;

- Đảm bảo VS, phòng chống dịch bệnh, đảm bảo vệ sinh học đường. Tuy nhiên nhiều lớp trong lớp và hành lang cửa lớp còn bẩn, còn chưa gọn gàng.

- Kiểm tra, giám sát đảm bảo vệ sinh ATTP, đảm bảo chất lượng bữa ăn bán trú cho học sinh.

- Rà soát, tổng hợp các HS diện tiêm chủng vắc xin phòng covid-19. Cập nhật thông tin liên quan đến công tác phòng chống dịch COVID-19 trên phần mềm cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục. Cho PHHS nộp phiếu đăng ký tiêm phòng Covid. Yêu cầu các đ/c không vận động ép buộc, tuyệt đối không ký hộ.

- Đảm bảo các điều kiện đảm bảo an toàn vệ sinh cho học sinh khi tới trường: đầy đủ xà phòng, nước rửa tay sát khuẩn, thường xuyên tuyên truyền, hướng dẫn HS, PHHS, cách vệ sinh phòng bệnh và thường xuyên tổng vệ sinh trường lớp hàng ngày sáng, chiều, giờ bán trú.

### **5. Công tác Công đoàn**

- Quan tâm động viên Đoàn viên Công đoàn có ý thức tự giác, tích cực hoàn thành nhiệm vụ, có tinh thần xây dựng đoàn kết nội bộ.

- Động viên, thăm hỏi ốm đau kịp thời.

### **6. Cơ sở vật chất – tài chính**

- Chỉ đạo thực hiện ngân sách 2022, đảm bảo đúng quy định.

- Chỉ đạo thực hiện ngân sách 2022, đảm bảo đúng quy định.

- Tổng cấp: 7.803.980.000đ

Tổng chi: 1.690.288.139đ

Còn: 6.113.691.861đ (Trong đó: Chi khác còn 1.146.519.483đ, Lương và các khoản đóng góp còn 4.865.149.947đ.

- Thực hiện chi tiêu đúng nguyên tắc tài chính và các quy định hiện hành.

- Thực hiện nghiêm túc nội dung 3 công khai theo Thông tư 36 của Bộ GD&ĐT và TT 61/2017/TT-BTC.
- Quản lý cơ sở vật chất, trang thiết bị, đồ dùng dạy học đảm bảo an toàn, hiệu quả, không xảy ra lãng phí.
- Chỉ đạo sử dụng hiệu quả CSVC, tài sản. Không để xảy ra lãng phí.
- Hoàn thiện Báo cáo tài sản công trên phần mềm Quản lý tài sản công của Bộ Tài chính.
- Hoàn thành hồ sơ nộp PGD duyệt quyết toán ngân sách 2021.
- Rà soát, lập danh sách nâng lương sớm, định kỳ, hưởng phụ cấp thâm niên lần đầu, phụ cấp thâm niên năm 2022 cho cán bộ, giáo viên, nhân viên.
- Về thiết bị đồ dùng dạy học lớp 2 và kể cả lớp 3 mới sắp tới khó khăn do các quy trình của cấp trên. Vì vậy, GV chủ động khắc phục, tận dụng tối đa đồ dùng thiết bị sẵn có, tự làm, khai thác thông tin, tranh ảnh trên mạng để giảng dạy.

### **7. Công tác thi đua - tổng hợp – nhân sự**

- Triển khai việc hoàn thành và thu nộp SKKN đề nghị Thành phố công nhận 15 đ/c.
- Xếp loại thi đua tháng 3:
  - \* Giáo viên:
    - + KXL do thai sản: N Trang
    - + B: Mai Hương, Vân Anh, Trần Huyền, Sơn
    - + A: Các đ/c còn lại.
  - \* Lớp:
    - + B: 1A5
    - + A: Các lớp còn lại
- Rà soát, giữ nguyên quy hoạch CBQL trường học giai đoạn 2021-2026 và xây dựng quy hoạch mới giai đoạn 2025-2030 (2026-2031).

### **8. Công tác khác**

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc chính sách của Đảng, pháp luật Nhà nước, các quy định của ngành, trường. Thực hiện nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ; không dạy thêm, học thêm trái quy định, thực hiện nghiêm túc chủ đề 2022.
- Cán bộ, giáo viên, nhân viên và các đoàn thể tiếp tục thực hiện nghiêm túc QCDC gắn với Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng, ngăn chặn đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến” “tự chuyển hóa” trong nội bộ.
- Quán triệt, tuyên truyền, học tập, nghiên cứu thực hiện nghiêm túc nghị quyết XIII của Đảng về xây dựng, chỉnh đốn Đảng, hệ thống chính trị, gương mẫu tự rèn, tự soi, tự sửa. Tích cực, gương mẫu thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh năm 2022 gắn với việc thực hiện nghị quyết Hội nghị cán bộ, nhà giáo, người lao động; thực hiện tốt các cuộc vận động, phong trào thi đua của Ngành và địa phương. Phối hợp cùng Công đoàn tiếp tục thực hiện tốt công tác theo dõi, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ năm học trong nhà trường.
- Bảo vệ, chăm sóc cây xanh, cây cảnh và giữ trường lớp luôn sạch đẹp.

- CBGVNV thực hiện nghiêm túc pháp luật, các quy định về dạy thêm, học thêm; an toàn giao thông; phòng chống bạo lực học đường, phòng chống xâm hại trẻ em, phòng chống đuối nước... Tính đến thời điểm hiện tại, chưa phát hiện giáo viên, nhân viên nào vi phạm.

- Đón Đoàn kiểm tra công tác PCCN trong nhà trường. Đoàn đánh giá nhà trường trang bị đầy đủ và thực hiện nghiêm túc.

## **9. Đánh giá chung**

Nhà trường đã tổ chức tốt hoạt động dạy học thích ứng với diễn biến dịch COVID-19. Cán bộ, giáo viên, nhân viên đã thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật, của địa phương và ngành giáo dục; tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng theo Kế hoạch. Các chế độ chính sách đối với cán bộ, nhà giáo và người học được đảm bảo đầy đủ, kịp thời; không có trường hợp cán bộ, viên chức, lao động và học sinh vi phạm pháp luật, gây mất an ninh trật tự.

*Hạn chế: do diễn biến của dịch COVID-19 nên một số hoạt động chuyên môn đã phải điều chỉnh (chuyển sang hình thức trực tuyến, lùi sang tháng 4,5), một số hoạt động hoãn không thực hiện được.*

## **III. Nhiệm vụ công tác tháng 4/2022**

### **1. Nền nếp:**

- Ổn định, duy trì sĩ số học sinh. Duy trì các nền nếp đã xây dựng.  
- Thường xuyên nhắc nhở HS ý thức thực hiện nội quy trường, lớp, bảo vệ cây xanh, giữ gìn vệ sinh chung, thực hiện nghiêm túc các việc cần làm để phòng dịch bệnh.

- CB, GV, NV tiếp tục thực hiện nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ, thực hiện tốt chủ đề 2022...

- Yêu cầu GV tiếp tục quan tâm, thân thiện với học sinh. Nghiêm cấm đánh, chửi, lăng mạ, xúc phạm, quát nạt HS. Không được sử dụng bất kỳ hình thức nào để trách phạt HS. Tuyệt đối không sử dụng điện thoại khi lên lớp. Tuyệt đối không để xảy ra bạo lực học đường.

### **2. Chuyên môn:**

- Thực hiện nghiêm túc, đúng chương trình, thời khóa biểu tuần 29-32.
- Thực hiện dạy học 2 buổi/ngày bắt đầu từ ngày 04/4/2022.
- Thi đua dạy tốt - học tốt chào mừng ngày giải phóng miền Nam 30/4, Quốc tế Lao động 01/5.
- Tiếp tục thực hiện tốt việc đánh giá học sinh theo Thông tư 22/2016, 27/2020.
- Tổ chức chuyên đề cấp tổ Toán 1, Cấp trường địa lý 4.
- Chỉ đạo tập trung vừa dạy vừa ôn tập kiến thức cho học sinh, phụ đạo HS, bồi dưỡng kiến thức HS bị hỏng, chưa chắc trong thời gian học online.
- Điều chỉnh thời gian kiểm tra cuối năm học sang 10-12/5/2022.
- Đã có QĐ lựa chọn SGK lớp 3 mới. Chờ hướng dẫn của SGD việc lựa chọn các sách Tin học, Tiếng Anh, Công nghệ rồi mới chuyển tới PHHS đăng ký. Sách KNS, Bác Hồ, ATGT, Quét mã QR đăng ký với đ/c Thúy. Lưu ý năm nay có quyền

Tập viết quét mã QR trong mỗi bài sẽ ra video hướng dẫn cách viết rất hay và bổ ích, tiện lợi cho PHHS khi kèm cặp con viết bài. Vì vậy các đ/c GVCN lưu ý để phân tích, động viên PHHS trang bị cho con.

- Tiếp tục kiểm tra GVNV thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch kiểm tra nội bộ đã xây dựng.

- Chỉ đạo GV hoàn thành bồi dưỡng modul 9 đại trà theo hình thức trực tuyến. Đề nghị đ/c Quyên phụ trách chủ động kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở hoàn thành đủ các nội dung khảo sát, nộp bài thu hoạch có chất lượng, đúng thời hạn.

- Chuẩn bị hồ sơ, sổ sách chuẩn bị đón Đoàn kiểm tra công tác dân chủ trong nhà trường, kiểm tra công tác triển khai thực hiện các Đề án ngoài giờ chính khóa từ 22-24/4, công tác Y tế.

- Tích cực ôn tập cho HS chuẩn bị cho HS tham gia Ngày hội HS tiểu học cấp cụm và cấp thành phố: Cụm từ 17/5-20/5, TP từ 23-24/5. Tập trung kiến thức cơ bản, tất cả các lĩnh vực các môn học. Dạng như thi Đường lên đỉnh Olympia.

- Tiếp tục thực hiện các nội dung theo đề án ngoài giờ chính khóa từ 04/4/2022: dạy tiếng Anh tăng cường có yếu tố người nước ngoài, dạy học Tin học đối với lớp 3,4,5 và dạy Kỹ năng sống ngoài giờ chính khóa. Yêu cầu các đ/c PHT và GV dạy có trách nhiệm kiểm tra, dự giờ, quản lý học sinh, quản lý sĩ số hàng ngày. Mọi vấn đề cần báo cáo Hiệu trưởng kịp thời.

- Để chuẩn bị cho công tác kiểm tra các Đề án ngoài giờ chính khóa, yêu cầu các đ/c PHT rà soát hồ sơ phiếu dự giờ, phối hợp các Trung tâm rà soát, xây dựng điều chỉnh chương trình Kế hoạch dạy học theo tình hình thực tiễn; kiểm tra sổ báo giảng, sổ ghi đầu bài phải có đủ hết các chữ ký GV dạy, GV trợ giảng, PHT ký xác nhận, rà soát các biên bản kiểm tra việc thực hiện các đề án cho đầy đủ.

+ Các đ/c PHT phối hợp các Trung tâm rà soát, báo cáo việc thực hiện kiểm tra, đánh giá HS tham gia học các Đề án. Có kế hoạch tổ chức, hoàn thành.

+ Đ/c Bùi Thủy tham mưu 3 Thông báo về việc thực hiện các Đề án trong 2 mốc thời gian: Khi nghỉ phòng dịch, chuyển sang học trực tuyến và khi chuyển sang học trực tiếp từ 28/3, khi học 2 buổi/ngày từ 04/4.

+ Đ/c Nên rà soát, kiểm tra, hoàn thiện toàn bộ hồ sơ chứng từ tài chính liên quan tất cả các đề án học ngoài khóa.

Tất cả các công tác trên yêu cầu PHT, Kế toán báo cáo kết quả kiểm tra, rà soát, thực hiện cho tôi trước 15/4.

### **3. Công tác Đội – hoạt động ngoài giờ**

- Không tổ chức hoạt động tập thể ngoài giờ lên lớp cho đến khi có thông báo mới.

- TPT tăng cường phát thanh măng non đầu giờ và cuối giờ hàng ngày, trước khi tan học: GV dành thời gian tuyên truyền, quán triệt giáo dục kỹ năng sống, kỹ năng phòng tránh bạo lực và xâm hại, bắt cóc trẻ em, đảm bảo ATGT, phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống đuối nước, phòng chống dịch bệnh covid 19 cho học sinh.

- Thường xuyên theo dõi, giám sát, lên loa nhắc nhở việc thực hiện các biện pháp phòng dịch, các quy định của nhà trường....

- Yêu cầu TPT chỉ đạo Đội Cờ đỏ theo dõi, trừ thi đua các lớp thực hiện không nghiêm túc nội quy nhà trường, yêu cầu thực hiện nghiêm quy định không lên khu Hiệu bộ chơi nô đùa...

- Giao Tổ 4-5 bàn bạc, thảo luận cùng HS chọn ý tưởng và thiết kế đồ dùng đồ chơi tham gia dự thi Khoa học kỹ thuật. Thời gian nộp hồ sơ từ 01/5-10/5/2022.

#### **4. Công tác y tế học đường**

- Tiếp tục chăm sóc sức khỏe học sinh tại trường tốt.

- Tiếp tục tuyên truyền phòng chống dịch bệnh covid-19, thực hiện tốt 5K.

- Tiếp tục đảm bảo vệ sinh ATTP, đảm bảo vệ sinh môi trường, đảm bảo chất lượng bữa ăn bán trú cho học sinh.

- Luôn đảm bảo các điều kiện đảm bảo an toàn vệ sinh cho học sinh khi tới trường: đầy đủ xà phòng, nước rửa tay sát khuẩn, thường xuyên tuyên truyền, hướng dẫn HS, PHHS cách vệ sinh phòng bệnh và thường xuyên tổng vệ sinh trường lớp hàng ngày sáng, chiều, giờ bán trú.

- Đ/c Lan TPT nhắc lại lịch phân công các lớp phụ trách các hành lang, cầu thang chung, các chân bồn rửa tay kể cả giờ hành chính và giờ bán trú.

- 7h30 ngày 18/4 tại Quảng trường Nhà hát TP: phân công đ/c Quyên, Mai Hương dự phát động.

- Đ/c Bùi Thủy hoàn thiện và nộp hồ sơ đề nghị xét công nhận nhà trường đạt tiêu chuẩn Trường học an toàn, phòng chống tai nạn, thương tích năm học 2021-2022 xong trước ngày 25/4/2021 - đ/c Đào Thị Loan nhận.

#### **5. Công tác thi đua – tổng hợp – nhân sự**

- GV tham dự thi thực hành tiết dạy GVG thành phố từ 05-08/4 đạt kết quả tốt.

- Ngày 18/4: Đồng loạt tổ chức ngày hội Sách – niềm vui trí tuệ tại các lớp học. Yêu cầu các lớp trang trí, trưng bày lại Thư viện thân thiện tại lớp, tổ chức cho HS đọc sách bổ ích, lý thú trong tiết Chào cờ ngày 18/4. Giao đ/c B Thủy xây dựng kế hoạch cụ thể Ngày hội đọc sách, thành lập Ban giám khảo, xây dựng biểu điểm, chấm thi các lớp. Yêu cầu đ/c Mai Hương sắp xếp, trang trí lại Thư viện, Tủ sách ngoài sân trường. Hoàn thành trước 15/4, nghiên cứu các nhiệm vụ văn bản về công tác Thư viện để thực hiện nhiệm vụ.

- Điều chỉnh địa điểm tổng kết Hội thi GVG TP tại TH Phương Đông B.

- Rà soát nhân sự dạy Tiếng Anh, Tin học lớp 3,4,5 CT mới đến năm 2025, báo cáo về đ/c Thúy.

**\* Rà soát, kiểm tra hồ sơ nhân sự của bản thân để khắc phục sai phạm trong quy trình tuyển dụng viên chức từ những năm trước: Tất cả CBGVNV đều phải rà soát.**

+ Năm 2022 về hưu không phải khắc phục.

+ Sau ngày 01/12/1998 cử thi hoặc xét có phỏng vấn và có Quyết định tuyển dụng, hoặc Quyết định chuyển xếp ngạch viên chức là được, không phải khắc phục. Nếu mất phải khắc phục để có minh chứng. (Nếu Quyết định có chữ căn cứ kết quả thi tuyển là được. Nếu chỉ xét hồ sơ là phải khắc phục. Nếu có câu tuyển dụng bổ sung hay câu xét tuyển đặc cách là phải khắc phục. Xét đặc cách từ vùng miền núi, hải đảo từ 1998-2003 phải phỏng vấn, không xét hồ sơ được nên phải khắc phục).

+ Các trường hợp trước ngày 01/12/1998 có Quyết định tuyển dụng hoặc Quyết định bổ nhiệm ngạch viên chức là được, không phải khắc phục.

+ Các trường hợp trước ngày 01/12/1998 nếu có quyết định phân phối học sinh, hoặc quyết định tiếp nhận nhưng trong nội dung Quyết định có nêu là hợp đồng ngắn hạn, dài hạn, hợp đồng lao động trong chỉ tiêu biên chế, hợp đồng chờ thi tuyển,... mà trong quá trình sau này không thực hiện quy trình thi tuyển, xét tuyển theo quy định (có quyết định tuyển dụng, nhưng không qua quy trình thi tuyển, xét tuyển hoặc không có QĐ bổ nhiệm ngạch viên chức,...) thì xác định là đối tượng sai phạm trong tuyển dụng, phải khắc phục.

\* Yêu cầu trong ngày thứ 7, chủ nhật nghỉ phải mở toàn bộ các quyết định của mình ra xem kỹ vì liên quan chế độ, quyền lợi của mình, về hưu. Thứ 2, ngày 11/4 báo cho đ/c Nên tổng hợp thứ 3 nộp về đ/c Cường Nội vụ Danh sách đề nghị bổ sung khắc phục sai phạm trong tuyển dụng viên chức: STT, Họ và tên, Ngày tháng năm sinh, Lý do khắc phục).

### **6. Cơ sở vật chất – tài chính – chế độ, chính sách**

- Tiếp tục chỉ đạo sử dụng hiệu quả CSVC, tài sản, không để xảy ra lãng phí.
- Chỉ đạo bộ phận kế toán thực hiện nghiêm túc, đúng quy định của Bộ Tài chính, các quy định của pháp luật về sử dụng ngân sách được cấp.
- Bổ sung đảm bảo đầy đủ trang thiết bị vệ sinh, y tế từ nguồn ngân sách.
- Sửa chữa cây máy tính phòng Hiệu trưởng và phòng TPT Đội, sửa chữa cửa phòng chờ khu 3 tầng, cửa lớp 4A7, kho nước từ nguồn ngân sách cấp.
- Đ/c Nên làm thông báo các khoản thu tháng 2,3,4 theo mẫu cũ tôi đã làm hàng tháng. Sau nghỉ Lễ gửi cho Hiệu trưởng duyệt.
- Thực hiện công khai theo quy định tại TT 36 của BGD và TT 61 của BTC.

### **6. Công tác khác**

- Đẩy mạnh học tập, làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh gắn với thực hiện chủ đề toàn khóa và chuyên đề năm 2022 “Xây dựng đội ngũ cán bộ, đảng viên thật sự tiên phong, gương mẫu, đủ phẩm chất, năng lực, uy tín đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ”.

- Tuyên truyền tốt các chủ trương, Nghị quyết của Ban chấp hành Đảng bộ tỉnh, thành phố về phương hướng nhiệm vụ năm 2022; triển khai hiệu quả Kết luận, Quy định của Hội nghị Trung ương 4 (khóa XIII) của Đảng, Chương trình hành động số 13-CTr/TU, ngày 26/01/2022 của Tỉnh ủy, Kế hoạch số 91-KH/TU của Thành ủy thực hiện Kết luận số 21-KL/TW của Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa XIII), tình hình chính trị, những kết quả nổi bật trong phát triển kinh tế - xã hội của Thành phố quý I năm 2022.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên và các đoàn thể tiếp tục thực hiện nghiêm túc QCDC gắn với Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng, ngăn chặn đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến” “tự chuyển hóa” trong nội bộ

- Thực hiện nghiêm túc nghị quyết XIII của Đảng về xây dựng, chỉnh đốn Đảng, hệ thống chính trị, gương mẫu tự rèn, tự soi, tự sửa. Phối hợp cùng Công đoàn tiếp tục thực hiện tốt công tác theo dõi, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ năm học trong nhà trường.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc chính sách của Đảng, pháp luật Nhà nước, các quy định của ngành, trường. Thực hiện nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ; không dạy thêm, học thêm trái quy định, thực hiện nghiêm túc chủ đề 2022.

- Thực hiện nghiêm túc các nội dung tuyên truyền, cam kết về ATGT, vệ sinh ATTP, PCCC, đảm bảo an ninh trật tự trường học, phòng chống bạo lực học đường, phòng chống xâm hại và bắt cóc trẻ em, phòng chống đuối nước, các giải pháp phòng chống tai nạn thương tích, đảm bảo vệ sinh môi trường, vệ sinh ATTP, an ninh trật tự trường học...

- Tiếp tục tuyên truyền các ngày kỷ niệm, ngày truyền thống của các ngành, địa phương trong tháng 4,5/2022: 152 năm ngày sinh V.I. Lênin 22/4 (1870 - 2021); 204 năm ngày sinh C.Mác (05/5); 67 năm ngày Giải phóng Vùng mỏ 25/4 (1955 - 2021); 47 năm ngày Giải phóng miền Nam thống nhất đất nước 30/4 (1975 - 2021); ngày Quốc tế lao động 1/5; 132 năm ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5); 68 năm ngày chiến thắng Điện Biên Phủ (07/5); ... Tổ chức các hoạt động hưởng ứng tháng Công nhân theo Hướng dẫn của Liên đoàn lao động thành phố.

- Tiếp tục tăng cường giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống văn hóa cho học sinh trong nhà trường.

- Tuyên truyền hưởng ứng Ngày Quyền của người tiêu dùng Việt Nam 15/3, Nghị định số 136/2020/NĐ-CP ngày 24/11/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng cháy và chữa cháy và Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Phòng cháy và chữa cháy, tuyên truyền “Xây dựng nhân cách người Quảng Ninh bắt đầu từ giáo dục đạo đức, lối sống trong gia đình”, phòng chống bạo lực gia đình, tuyên truyền phòng chống tội phạm, tệ nạn xã hội.

- Thực hiện công tác phòng ngừa, đấu tranh, ngăn chặn với các hoạt động "tín dụng



đen", tuyệt đối không làm ăn phi pháp, không lừa đảo, làm những việc sai trái.

- Tuyên truyền Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 – 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn thành phố Uông Bí.

- Ngày 11/4: Toàn trường nghỉ Quốc lễ Giỗ tổ Hùng Vương.

- Ngày 30/4 đến hết 03/5: Nghỉ Lễ 30/4, 01/5. Ngày 04/5: Đi học, ăn bán trú bình thường.

Trên đây là đánh giá kết quả thực hiện công tác tháng 3/2022 và phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm tháng 4/2022. Yêu cầu các đ/c Phó Hiệu trưởng, tổ trưởng các tổ chuyên môn, tổ văn phòng nêu cao vai trò trách nhiệm, chỉ đạo các thành viên tổ. Yêu cầu toàn thể CBGVNV nhà trường thực hiện tốt các nhiệm vụ nêu trên. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc cần kịp thời báo cáo với Lãnh đạo nhà trường để có ý kiến chỉ đạo giải quyết./.

***Nơi nhận:***

- Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng (c/đ);
- Các CBGVNV trường (t/h);
- Công TTĐT trường;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Lại Thị Thanh Linh**