

Số: 190a/THTV
V/v chủ động tổ chức dạy học
ứng phó với diễn biến dịch Covid-19

Uông Bí, ngày 22 tháng 9 năm 2021

HƯỚNG DẪN
Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học
ứng phó với dịch Covid-19
Năm học 2021-2022

Thực hiện Công điện số 905/CD-BGDĐT ngày 10/9/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) gửi Chủ tịch Ủy ban nhân dân (UBND) các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương về việc tổ chức dạy học ứng phó với diễn biến dịch Covid-19;

Công văn số 6439/UBND-DL1 ngày 15/9/2021 của UBND tỉnh Quảng Ninh về việc thực hiện nghiêm một số biện pháp bảo đảm phòng chống dịch; công văn số 3969/BGDĐT-GDTH ngày 16/9/2021 của Bộ GDĐT và công văn số 1014/PGDĐT ngày 21/9/2021 về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học ứng phó với dịch Covid-19 năm học 2021-2022, Chuyên môn nhà trường triển khai một số nội dung sau:

1. Thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19 theo chỉ đạo của tỉnh, Sở và PGDĐT cùng hướng dẫn của ngành Y tế; tuân thủ nghiêm túc yêu cầu 5K, nhất là việc học sinh phải đeo khẩu trang trong **suốt quá trình di chuyển từ nhà đến trường và tại trường**. Chủ động, linh hoạt ứng phó, chuẩn bị sẵn sàng các kịch bản để kịp thời chuyển sang học trực tuyến khi học sinh phải tạm dừng đến trường để phòng, chống dịch Covid -19; bảo đảm hoàn thành Kế hoạch năm học.

2. Thực hiện việc xây dựng lại kế hoạch các môn học các khối lớp theo hướng dẫn số 3969/BGDĐT-GDTH ngày 16/9/2021 của Bộ GDĐT về việc thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học ứng phó với dịch Covid-19. Một số nội dung cần lưu ý:

2.1. Căn cứ hướng dẫn của Bộ GDĐT tại Công văn số 4040, trường phân công các tổ chuyên môn thực hiện, điều chỉnh để xây dựng kế hoạch giáo dục đảm bảo đủ thời lượng và thời gian cho các môn học và các hoạt động giáo dục theo biên chế năm học một cách khoa học, hiệu quả, phù hợp với điều kiện thực tế, không gây quá tải cho học sinh.

-Thực hiện việc sắp xếp lại kế hoạch giáo dục thực hiện từ tuần học thứ 5 của năm học 2021-2022.

- Xây dựng lại thời khóa biểu các khối lớp trên cơ sở tăng thời lượng 1 số môn học theo hướng dẫn tại công văn 3069/BGDĐT.

- Xây dựng thời khóa biểu dự phòng để sẵn sàng chuyển từ trạng thái dạy học trực tiếp sang dạy học Onli hoặc truyền hình. Các tổ hoàn thiện Thời khóa biểu cụ thể từng lớp kèm theo tên phần mềm học tập, ID, mật khẩu... giờ học và danh sách học sinh của lớp đủ điều kiện tham gia học trực tuyến. Với các trường hợp còn lại giáo viên chủ nhiệm phải có kế hoạch hướng dẫn học sinh học tập tùy thuộc tình hình cụ thể từng em. Nội dung kế hoạch lồng ghép trong kế hoạch tổ và kế hoạch chủ nhiệm tháng 10/2021. Các tổ CM nộp TKB bản cứng có đầy đủ chữ ký của tổ trưởng và bản mềm về Phó Hiệu trưởng ngày 30/9/2021 theo địa chỉ Gmail: tranthithanhdung.c1trung.vuong@quangninh.edu.vn.

2.2. Tăng thời lượng các tiết học Toán và Tiếng Việt vào các tiết bồi dưỡng kiến thức và thực hành kiến thức buổi 2, cụ thể như sau:

Khối lớp	Số tiết toán tăng	Số tiết TV tăng	Số tiết Toán theo điều chỉnh	Số tiết TV theo điều chỉnh	Ghi chú
- Khối 1	1	2	4	14	
- Khối 2	1	2	6	11	
- Khối 3	1	1	6	9	
- Khối 4	1	1	6	9	
- Khối 5	1	1	6	9	

2.3. Hoàn thành và phê duyệt kế hoạch giáo dục các môn học của các tổ chuyên môn chiều ngày 30/9/2021.

2.4. Không thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì đối với nội dung tinh giảm đã hướng dẫn tại công văn 3969/BGDĐT.

3. Riêng giáo viên khối 3 và 5 thực hiện rà soát các nội dung/bài/chủ đề xây dựng video bài giảng hỗ trợ học sinh học môn Tiếng Việt và Tiếng Anh tập tại Công văn số 2443/SGDĐT - GDPT ngày 31/8/2021 của PGDĐT và kế hoạch số 173a/KH-THTV ngày 11/9/2021 của cụm trường, tránh xây dựng video bài giảng vào các nội dung tinh giảm.

4. Các tổ CM phân công nhiệm vụ các thành viên ghi lại nội dung các bài học được phát sóng trên truyền hình (<https://moet.gov.vn/tintuc/Pages/lich-hoc-truc-tuyen.aspx>) để bổ sung vào kho học liệu phục vụ cho việc hướng dẫn học sinh tự học; khai thác kho học liệu số Hệ tri thức số hóa Việt (igiaoduc.vn) để bổ sung nguồn tư liệu cho kho video bài giảng của tỉnh.

5. Các tổ chuyên môn chủ động rà soát khả năng đáp ứng việc học trực tuyến của học sinh, lập danh sách báo cáo nhà trường để phối hợp với các tổ chức, cá nhân, chương trình phát động quyên góp, ủng hộ “*Sóng và máy tính cho em*” để hỗ trợ kịp thời những học sinh không đủ điều kiện thực hiện học trực tuyến.

Chuyên môn nhà trường yêu cầu các tổ chuyên môn nghiêm túc thực hiện theo hướng dẫn trên. Khi triển khai, nếu có vướng mắc, liên hệ trực tiếp với đồng chí Phó hiệu trưởng theo số điện thoại 0988.894.814 để được hướng dẫn và giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (b/c);
- Các tổ chuyên môn (t/h);
- Công TTĐT;
- Lưu CM.

PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Trần Thị Thanh Dung