

Số: /QĐ-THCSYT

Yên Thanh, ngày tháng 9 năm 2021

## QUYẾT ĐỊNH

V/v thành lập Ban kiểm tra nội bộ Nhà trường năm học 2021-2022

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS YÊN THANH

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2021 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về việc ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ các Công văn của Sở GDĐT Quảng Ninh, Phòng GDĐT Uông Bí và các Văn bản pháp luật có liên quan về việc hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra nội bộ trường học tại các cơ sở giáo dục;

Căn cứ Công văn số /PGDĐT-GDTrH ngày /9/2021 của Phòng GD&ĐT Uông Bí về “Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2021-2022”;

Xét đề nghị của bộ phận chuyên môn trường THCS Yên Thanh,

### QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1:** Thành lập Ban kiểm tra nội bộ Trường THCS Yên Thanh năm học 2021-2022 gồm các ông (bà) có tên trong danh sách kèm theo.

**Điều 2:** Ban kiểm tra nội bộ có trách nhiệm tổ chức thực hiện Kế hoạch kiểm tra của trường THCS Yên Thanh năm học 2021-2022; lưu hồ sơ kiểm tra, đánh giá tổng kết công tác kiểm tra nội bộ của đơn vị theo đúng quy định.

**Điều 3:** Các bộ phận và các cá nhân có tên (tại điều 1) chịu trách nhiệm thi hành quyết định này, quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

**Nơi nhận:**

- Như điều 1 (t/h);
- Đăng tải website nhà trường;
- Lưu VT, BTKNB.

HIỆU TRƯỞNG



Phan Thị Bích Huệ

DANH SÁCH BAN KIỂM TRA NỘI BỘ TRƯỜNG THCS YÊN THANH



(Kèm theo Quyết định số 09-THCSYT ngày 19/2021 của Hiệu trưởng trường THCS Yên Thanh),

STT	Họ và tên	Chức danh	Nhiệm vụ
1	Bà Phan Thị Bích Huệ	Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	Bà Phạm Thị Hảo	P. Hiệu trưởng	P. Trưởng ban
3	Bà Nguyễn Thị Minh Hòa	Thư ký HĐ	Thư ký
4	Bà Lã Thị Phượng	Chủ tịch Công đoàn	Ủy viên
5	Bà Đỗ Thị Hoa	Trưởng Ban TTND	Ủy viên
6	Bà Nguyễn Thị Nga	Tổ trưởng tổ CM	Ủy viên
7	Bà Nguyễn Kỳ Vân	Tổ trưởng tổ CM	Ủy viên
8	Bà Ngô Hạnh Phương	Bí thư Đoàn TN, TPT Đội	Ủy viên
9	Ông Nguyễn Văn Bản	Phụ trách hoạt động TDTT	Ủy viên

(Danh sách có 09 người)

**BẢNG PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CÁC THÀNH VIÊN BAN KIỂM TRA NỘI BỘ  
TRƯỜNG THCS YÊN THANH NĂM HỌC 2021-2022**

(Kèm theo Quyết định số 100/QĐ-THCSYT ngày 19/2021 của Hiệu trưởng

Trường THCS Yên Thanh)



**1. Trưởng ban:**

Xây dựng Kế hoạch kiểm tra nội bộ sát thực tiễn, đảm bảo tính thường xuyên, liên tục và có tác dụng thúc đẩy các hoạt động giáo dục trong nhà trường;

Tổ chức thực hiện có hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt, từng bước nâng cao nhận thức của đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên, trước hết là các thành viên ban kiểm tra nội bộ về các quy định trong quản lý nhà nước về giáo dục, góp phần thực hiện Quy chế dân chủ trong nhà trường;

Định kỳ đánh giá tiến độ, kết quả thực hiện để kịp thời điều chỉnh, bổ sung, rút kinh nghiệm trong công tác kiểm tra nội bộ cho những năm tiếp theo.

**2. Phó trưởng ban:**

Tham mưu, phối hợp và triển khai thực hiện nhiệm vụ kiểm tra nội bộ;

Phối hợp với trưởng ban kiểm tra trong công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt, nâng cao nhận thức của đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường về các quy định trong quản lý nhà nước về giáo dục, góp phần thực hiện Quy chế dân chủ trong nhà trường.

**3. Các ủy viên ban kiểm tra:**

- Thực hiện có hiệu quả công tác kiểm tra theo kế hoạch, nghiêm túc thực hiện sự phân công của trưởng ban kiểm tra và đoàn kiểm tra; đảm bảo đầy đủ các nội dung kiểm tra, thực hiện đúng mục tiêu, tránh bệnh hình thức, đối phó, không hiệu quả.

- Phối kết hợp chặt chẽ với Ban thanh tra nhân dân để giải quyết kịp thời các nội dung liên quan; kiến nghị thủ trưởng đơn vị, đại diện các tổ chức đoàn thể xử lý đúng thẩm quyền kết quả kiểm tra, ngăn chặn và xử lý kịp thời ngay các hạn chế, thiếu sót.

- Thực hiện đúng các bước tiến hành từng cuộc kiểm tra:

+ Công bố quyết định kiểm tra;

+ Thu nhận thông tin, tài liệu liên quan đến nội dung kiểm tra; xem xét, xác minh tính xác thực của thông tin, tài liệu liên quan đến nội dung kiểm tra; nghiên cứu, đối chiếu quy định để đưa ra nhận xét đánh giá về từng nội dung kiểm tra;

+ Làm việc với cá nhân, bộ phận có liên quan để làm rõ nội dung kiểm tra;

+ Lập biên bản kiểm tra.

**\* Lưu ý:**

- Trong quá trình thực hiện Kế hoạch kiểm tra, căn cứ tình hình thực tế và đề xuất của Ban kiểm tra nội bộ, nhà trường sẽ điều động các cá nhân thuộc tổ chuyên môn, tổ văn phòng tham gia thành viên Đoàn kiểm tra.

- Yêu cầu toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, các bộ phận, các tổ chức đoàn thể nhà trường phối hợp, hoàn thành tốt nhiệm vụ.