

PHÒNG GD&ĐT UÔNG BÍ
TRƯỜNG THCS YÊN THANH

Số: 59/QĐ-THCSYT

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Uông Bí, ngày 05 tháng 10 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Nội quy trường THCS Yên Thanh
HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS YÊN THANH

Căn cứ Luật Giáo dục năm 2005, Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Giáo dục ban hành ngày 25/11/2009;

Căn cứ Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định Nội quy trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ điều kiện tổ chức các hoạt động và tình hình thực tế của nhà trường,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này là Nội quy trường THCS Yên Thanh với 3 Chương 10 Điều;

Điều 2. Các đoàn thể, tổ chức, cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh trường THCS Yên Thanh chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này;

Điều 3. Quyết định này thay thế Quyết định số 06/QĐ-THCSYT ngày 08/8/2019 của Hiệu trưởng trường THCS Yên Thanh và có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (b/c);
- BCH Công đoàn (p/h);
- Các tổ CM, tổ VP (t/h);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phan Thị Bích Huệ

NỘI QUY TRƯỜNG THCS YÊN THANH
(Ban hành kèm theo Quyết định số 59/QĐ-THCSYT ngày 05 tháng 10 năm 2020
của Hiệu trưởng trường THCS Yên Thanh)

Chương I: NHỮNG VẤN ĐỀ CHUNG

Điều 1: Mục đích xây dựng Nội quy trong nhà trường

1. Quy định cách ứng xử của các thành viên trong nhà trường theo chuẩn mực đạo đức xã hội và thuần phong mỹ tục của dân tộc, phù hợp với đặc trưng văn hóa của địa phương và điều kiện thực tiễn của đơn vị; đảm bảo văn hóa công sở (giờ giấc, tác phong làm việc, cách thức giao tiếp, ngôn ngữ ứng xử, trang phục...vv)..

2. Xây dựng văn hóa học đường; đảm bảo môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện và phòng, chống bạo lực học đường.

Điều 2: Đối tượng áp dụng

Tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động và học sinh đang công tác, học tập và khách đến làm việc tại trường THCS Yên Thanh.

Điều 3. Nội quy chung

1. Thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật về quyền và nghĩa vụ của công dân, của viên chức, nhà giáo, người lao động, người học.

2. Thực hiện lối sống lành mạnh, tích cực, quan tâm chia sẻ và giúp đỡ người khác.

3. Bảo vệ, giữ gìn cảnh quan nhà trường, xây dựng môi trường giáo dục an toàn, thân thiện, xanh, sạch, đẹp; phương tiện tham gia giao thông khi vào trường, phải để đúng nơi quy định.

4. Trang phục lịch sự, phù hợp với môi trường và hoạt động giáo dục (không sử dụng trang phục gây phản cảm).

5. Không hút thuốc, sử dụng đồ uống có cồn, chất cấm theo quy định của pháp luật; không tham gia tệ nạn xã hội.

6. Không sử dụng mạng xã hội để phát tán, tuyên truyền, bình luận những thông tin hoặc hình ảnh trái thuần phong mỹ tục, trái đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước hoặc làm ảnh hưởng xấu đến môi trường giáo dục.

7. Không gian lận, dối trá, vu khống, gây hiềm khích, quấy rối, ép buộc, đe dọa, bạo lực với người khác.

8. Không làm tổn hại đến sức khỏe, danh dự, nhân phẩm của bản thân, người khác và uy tín của tập thể.

Chương II: QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 4: Thời gian làm việc

- Ngày làm việc: từ thứ 2 đến thứ 7 (Nghỉ chủ nhật, ngày lễ, tết theo quy định)

- Giờ làm việc:

+ Sáng: 7h00' - 11h30' (Học chính khóa)

+ Chiều: 13h30' - 17h00' (Trực BGH + tổ chức các hoạt động khác theo kế hoạch)

Điều 5: Đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường

1. Trang phục, giao tiếp và ứng xử

- Trang phục của giáo viên, nhân viên phải chỉnh tề, lịch sự, phù hợp với môi trường sư phạm và hoạt động giáo dục, theo quy định của Chính phủ về trang phục viên chức Nhà nước.

- Ngôn ngữ, ứng xử phải bảo đảm tính sư phạm, đúng mực, dễ hiểu, tôn trọng, hợp tác, cầu thị, khách quan; có tác dụng khích lệ, động viên đối với đồng nghiệp và có tác dụng giáo dục đối với học sinh.

- Thực hiện đoàn kết nội bộ, xây dựng môi trường dân chủ, văn hóa trong đơn vị; không định kiến, vụ lợi, né tránh trách nhiệm, che giấu vi phạm hoặc đổ lỗi cho người khác; tự giác chấp hành nhiệm vụ được phân công.

- Giữ gìn phẩm chất đạo đức nhà giáo: nghiêm túc, gương mẫu, yêu thương, trách nhiệm; chấp hành nghiêm túc đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; tham gia đầy đủ công tác xã hội, các hoạt động tại địa phương và nơi cư trú; làm tròn nghĩa vụ của người công dân.

2. Nền nếp làm việc, hội họp, báo cáo

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên đến trường làm việc đúng giờ; đảm bảo giờ giấc lên lớp, hội họp và khi tham gia các hoạt động khác. Nghỉ làm hoặc nghỉ dạy phải xin phép trước bằng đơn. (Trường hợp đặc biệt báo liền cho BGH qua điện thoại và gửi đơn sau, không giải quyết xin phép bằng tin nhắn; trường hợp nghỉ theo chế độ phải báo cáo BGH và tổ trưởng chuyên môn để được sắp xếp, bố trí thay thế.)

- Đảm bảo chế độ thông tin, báo cáo kịp thời; các văn bản báo cáo đảm bảo đúng mẫu, đúng thời hạn quy định. Khi được cử đi công tác, hội họp, tập huấn về phải báo cáo lại lãnh đạo trường về nội dung đã dự và tài liệu liên quan (nếu có).

- Thực hiện nghiêm túc việc bảo vệ bí mật nhà nước; bảo đảm an ninh trật tự và Quy chế dân chủ trong hoạt động của nhà trường.

- Giữ gìn vệ sinh chung; bảo quản tốt các tài sản, vật tư, thiết bị của nhà trường; trong quá trình sử dụng nếu có hư hỏng, mất mát phải báo cáo kịp thời để nhà trường có phương án xử lý. Hết giờ làm việc phải sắp xếp hồ sơ, phương tiện làm việc gọn gàng; tắt các trang thiết bị điện trước khi ra về.

- Tuyệt đối tuân thủ các quy định về phòng, chống cháy nổ trong cơ quan.

3. Thực hiện quy chế chuyên môn

- Căn cứ nhiệm vụ được giao và tình hình thực tế, xây dựng kế hoạch cá nhân bám sát nhiệm vụ, có tính khả thi và đảm bảo hiệu quả của kế hoạch.

- Giảng dạy và giáo dục học sinh đúng theo chương trình giáo dục; tích cực tham gia sinh hoạt chuyên môn, các chuyên đề bồi dưỡng nâng cao PPDH, các hoạt động ngoại khóa của trường, của ngành; thực hiện nghiêm túc các quy định về hồ sơ, sổ sách.

- Thường xuyên tự học, rèn luyện kỹ năng sử dụng các công cụ hỗ trợ hiện đại trong giảng dạy để nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục.

4. Các hành vi không được làm

Giáo viên, nhân viên không được làm những điều sau đây:

a) Xúc phạm danh dự, nhân phẩm; xâm phạm thân thể của học sinh và đồng nghiệp; gây mất đoàn kết, bịa đặt, lôi kéo, phát tán thông tin để nói xấu, làm ảnh hưởng đến danh dự của người khác và của tập thể.

b) Gian lận trong kiểm tra, thi, tuyển sinh; gian lận trong kiểm tra, đánh giá kết quả học tập, rèn luyện của học sinh; bỏ giờ, bỏ buổi dạy, tùy tiện cắt xén nội dung dạy học, giáo dục.

c) Xuyên tạc nội dung dạy học, giáo dục; dạy sai nội dung kiến thức; phát hành, tuyên truyền các tài liệu hay giảng dạy các nội dung trái với quan điểm, đường lối chính sách của Đảng và Nhà nước Việt Nam.

d) Ép buộc học sinh học thêm để thu tiền; lợi dụng việc tài trợ, ủng hộ cho giáo dục để ép buộc đóng góp tiền hoặc hiện vật.

đ) Hút thuốc lá, uống rượu, bia và sử dụng các chất kích thích khác khi đang tham gia các hoạt động dạy học, giáo dục.

e) Cản trở, gây khó khăn trong việc hỗ trợ, phục vụ công tác dạy học, giáo dục học sinh và các công việc khác.

g) Mang hồ sơ, sổ sách, tài sản, vật tư, thiết bị của nhà trường ra ngoài phạm vi nhà trường khi chưa được sự cho phép của lãnh đạo; tiếp phụ huynh, người thân, bạn bè tại phòng học khi đang có giờ lên lớp.

h) Vi phạm những hành vi bị nghiêm cấm khác theo quy định của pháp luật.

Điều 6: Đối với học sinh

1. Nhiệm vụ của học sinh

(Điều 34. Điều lệ trường THCS, trường THPT có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-B.GD&ĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo)

a. Thực hiện nhiệm vụ học tập, rèn luyện theo chương trình, kế hoạch giáo dục của nhà trường.

b. Kính trọng cha mẹ, cán bộ, giáo viên, nhân viên của nhà trường và những người lớn tuổi; đoàn kết, giúp đỡ lẫn nhau trong học tập, rèn luyện; thực hiện điều lệ, nội quy nhà trường; chấp hành pháp luật của Nhà nước.

c. Rèn luyện thân thể, giữ gìn vệ sinh cá nhân.

d. Tham gia các hoạt động tập thể của trường, của lớp học, của Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh, Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh; giúp đỡ gia đình, tham gia lao động và hoạt động xã hội, hoạt động bảo vệ môi trường, thực hiện trật tự an toàn giao thông.

đ. Giữ gìn, bảo vệ tài sản của nhà trường, nơi công cộng; góp phần xây dựng, bảo vệ và phát huy truyền thống của nhà trường.

2. Quy định về hành vi ứng xử, trang phục của học sinh nhà trường

a. Hành vi, ngôn ngữ, ứng xử của học sinh phải đúng mực, lễ phép, thân thiện, bảo đảm tính văn hoá, phù hợp với đạo đức và lối sống của lứa tuổi học sinh trung học.

b. Trang phục chỉnh tề, sạch sẽ, gọn gàng, thích hợp với độ tuổi, thuận tiện cho việc học tập và sinh hoạt ở nhà trường; đội viên phải đeo khăn quàng, đoàn viên phải đeo huy hiệu; không tô son, đánh phấn; không mặc quần bò rách, quần bó, quần cộc, áo phông không cổ, đeo dép lê hoặc chân đất đi học; không đeo đồ trang sức đắt tiền khi đến trường. *Căn cứ Nghị quyết Hội nghị Ban đại diện cha mẹ học sinh nhà trường năm học 2020-2021, Nghị quyết Hội đồng sư phạm nhà trường tháng 10/2020, quy định học sinh đến trường mặc đồng phục áo sơ mi trắng, quần âu màu đen hoặc tím than.*

c. Đi học đầy đủ, đúng giờ; ra, vào trường phải được phép của bảo vệ; nghỉ học phải xin phép thầy cô. Học và làm bài, chuẩn bị đầy đủ sách vở, dụng cụ học tập trước khi đến lớp; trong lớp, chú ý nghe giảng và ghi chép bài, chủ động, tích cực phát huy khả năng tư duy sáng tạo của người học sinh.

d. Nhiệt tình tham gia các hoạt động của trường, lớp, của các tổ chức đoàn thể và địa phương; tích cực chăm sóc và bảo vệ cây xanh; sử dụng tiết kiệm điện, nước.

đ. Chấp hành nghiêm các quy định phòng học, thư viện và phòng chức năng: trực nhật đầu giờ và đổ rác đúng nơi quy định; bảo quản và sử dụng hiệu quả trang thiết bị, đồ dùng dạy học được lắp đặt tại lớp học; khi đến hoặc ra về, trực nhật lớp phải kiểm tra hiện trạng phòng học do lớp quản lý, ghi biên bản nếu phát hiện có điều bất thường xảy ra, báo cáo kịp thời với bảo vệ hoặc Ban giám hiệu; đóng tất cả các cửa sổ, cửa ra vào của lớp hoặc khoá cửa ra vào (đối với lớp có chìa khóa riêng) trước khi ra về.

3. Các hành vi học sinh không được làm

a. Nói tục, chửi bậy, bịa đặt thông tin, vu khống, xúc phạm danh dự, nhân phẩm, xâm phạm thân thể giáo viên, cán bộ, nhân viên của nhà trường, người khác và học sinh khác; đùa nghịch la hét, gây ồn, làm ảnh hưởng đến các lớp học bên cạnh và mọi người

người xung quanh.

b. Gian lận trong học tập, kiểm tra, thi, tuyển sinh.

c. Tham gia sản xuất, mua bán, tàng trữ, sử dụng rượu, bia, thuốc lá, chất gây nghiện, chất kích thích và các loại pháo, đèn trời, các loại vũ khí, vật liệu nổ, chất cháy, chất độc hại.

d. Sử dụng điện thoại di động, các thiết bị khác khi đang học tập trên lớp không phục vụ cho việc học tập và không được giáo viên cho phép.

đ. Đánh nhau, gây rối trật tự, an ninh trong nhà trường và nơi công cộng.

e. Sử dụng, trao đổi sản phẩm văn hóa có nội dung kích động bạo lực, đồi trụy hoặc mê tín dị đoan; sử dụng đồ chơi hoặc trò chơi có hại cho sự phát triển lành mạnh của bản thân; phát tán hoặc đưa thông tin thiếu lành mạnh lên mạng xã hội.

g. Tự ý dịch chuyển đồ đạc, bàn ghế trong các phòng học và phòng làm việc của nhà trường; viết vẽ bậy lên tường, lên mặt bàn, mặt ghế của phòng học, phòng máy vi tính, thư viện và phòng chức năng; vứt giấy, rác bừa bãi ở chỗ ngồi, trong lớp học và ngoài sân trường; mang thức ăn, đồ uống, các chất lỏng vào phòng học, phòng bộ môn phòng máy vi tính, thư viện, phòng chức năng khi chưa được sự đồng ý của nhà trường và sự giám sát của giáo viên quản lý.

h. Vi phạm những hành vi bị nghiêm cấm khác theo quy định của pháp luật (An toàn giao thông, phòng chống cháy nổ, ...vv)

Điều 7: Đối với phụ huynh học sinh và khách đến trường

1. Trang phục, giao tiếp, ứng xử

- Phụ huynh học sinh và khách khi đến trường phải xuất trình giấy giới thiệu hoặc chứng minh thư nhân dân, thẻ căn cước cho bảo vệ hoặc báo cho bảo vệ biết mình đến trường gặp ai, để làm gì và thực hiện nghiêm túc hướng dẫn của bảo vệ.

- Trang phục lịch sự, phù hợp với môi trường giáo dục (Không sử dụng trang phục gây phản cảm).

- Ngôn ngữ đúng mực, tôn trọng, trách nhiệm, hợp tác, chia sẻ; không bịa đặt thông tin, không sử dụng bạo lực, không xúc phạm tinh thần, danh dự, nhân phẩm của cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh trong nhà trường.

- Không hút thuốc, sử dụng đồ uống có cồn, chất cấm theo quy định của pháp luật.

- Không đi xe vào trong sân trường, hoặc nơi có học sinh đang hoạt động; xe đạp, xe máy để trong sân trường phải đúng nơi quy định theo chỉ dẫn của nhà trường và hướng dẫn của tổ bảo vệ.

2. Thực hiện “3 không” và “3 cần”

+ 3 không

- Không có mùi rượu, bia;
- Không gây ồn ào to tiếng;
- Không trao đổi trò chuyện với giáo viên trong giờ lên lớp.

+ 3 cần

- Thực hiện tốt nội quy của trường, có ý thức xây dựng môi trường sư phạm;
- Thực hiện tốt trách nhiệm phối kết hợp các công tác giáo dục đối với nhà trường;
- Đưa đón học sinh đúng giờ quy định của nhà trường.

Chương III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 9: Điều khoản thi hành

Những nội quy trước đây trái với nội quy này đều bãi bỏ.

Điều 10: Tổ chức thực hiện

1. Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh trong nhà trường nghiêm túc thực hiện nội quy trên. Giáo viên làm công tác chủ nhiệm phải triển khai, quán triệt và chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng về việc thực hiện nội quy của từng học sinh trong lớp mình phụ trách.

2. Trong quá trình thực hiện, nếu có ý kiến cần điều chỉnh, bổ sung, sửa đổi, yêu cầu gửi về Ban giám hiệu nhà trường để kịp thời phối hợp giải quyết.
