

Yên Thanh, ngày 11 tháng 01 năm 2021

## BÁO CÁO

### Sơ kết học kỳ I, năm học 2020-2021

#### I/ Khái quát đặc điểm nhà trường năm học 2020-2021

##### 1. Về tổ chức

##### 1.1. Sĩ số học sinh: 524 học sinh/13 lớp

TT	Khối	Số lớp	Số HS hiện tại	Chuyển đi	Chuyển đến
1	6	4	158	0	0
2	7	3	135	0	0
3	8	3	125	0	0
4	9	3	106	0	0
<b>Cộng</b>		<b>13</b>	<b>524</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

##### 1.2. Đội ngũ nhà trường

- Tổng số biên chế CB, GV, NV nhà trường: 29

Hợp đồng trường: 05 (02 nhân viên bảo vệ, 01 nhân viên vệ sinh, 02 giáo viên dạy NGCK môn Tin)

+ Nam: 2; Nữ: 27; Đảng viên: 22

+ Trình độ lý luận chính trị: Trung cấp: 05;

+ Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ: Thạc sĩ: 02; Đại học: 27;

- Tổ chuyên môn (03) gồm: tổ tổng hợp (09 đồng chí), tổ xã hội (09 đồng chí), tổ tự nhiên (09 đồng chí). Tổ văn phòng: 01 (gồm 01 nhân viên KT, 02 nhân viên bảo vệ, 01 nhân viên vệ sinh)

##### 2. Cơ sở vật chất

- Tổng diện tích khuôn viên nhà trường: 9.609,5m<sup>2</sup>

- Hệ thống phòng học và phòng chức năng: 12 phòng học đều có lắp máy chiếu trong đó có 04 phòng học được trang bị thiết bị phòng học thông minh theo Dự án “Tăng cường ứng dụng CNTT” giai đoạn 2 của Tỉnh QN; 03 phòng bộ môn (Hóa, Lý, Sinh), các phòng chức năng (phòng Đội, phòng thư viện, phòng nghe nhìn, phòng truyền thống, phòng lưu trữ tài liệu, phòng Công đoàn, phòng y tế, phòng máy lọc nước uống tinh khiết, phòng họp...vv).

- Các khu vực khác:

+ Sân thể dục: 01

+ Công trình vệ sinh: 02 nhà vệ sinh HS; 02 nhà vệ sinh giáo viên.

##### 3. Đánh giá chung

### **3.1. Thuận lợi:**

- Khuôn viên nhà trường rộng, phòng học đảm bảo, cơ sở vật chất thiết bị dạy học tương đối đầy đủ phục vụ tốt cho hoạt động giáo dục của nhà trường.

- Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên đoàn kết, có tinh thần trách nhiệm với công việc, có ý thức cố gắng vươn lên hoàn thành nhiệm vụ được giao. Một số đồng chí giáo viên có chuyên môn nghiệp vụ vững vàng, là giáo viên cốt cán của ngành giáo dục Thành phố; một số đồng chí giáo viên trẻ, có năng lực, tích cực nhiệt tình trong công tác.

- Nhà trường được sự quan tâm, chỉ đạo sát sao của lãnh đạo Đảng ủy, UBND phường Yên Thanh; của lãnh đạo và chuyên môn phòng GD&ĐT Ưông Bí; sự phối hợp chặt chẽ và ủng hộ nhiệt tình của cha mẹ học sinh.

### **3.2. Khó khăn:**

- Một số giáo viên tuổi cao, trình độ công nghệ thông tin hạn chế nên việc sử dụng thiết bị dạy học (TBDH) hiện đại của phòng học thông minh chưa được thường xuyên.

- Một số thiết bị dạy học được trang cấp hiện nay không còn phù hợp để sử dụng (như: bộ tranh ảnh của các môn Văn, Sinh, Anh ..., bộ thiết bị thí nghiệm của phòng Vật lý, Hóa, Sinh ...). Thiết bị trong các phòng học thông minh (máy chiếu, mic, loa, máy tính bảng) chất lượng đã bị giảm, đường truyền không ổn định nên ảnh hưởng tới hiệu quả các giờ dạy.

- Địa bàn dân cư phường Yên Thanh rộng, tương đối phức tạp; đa số phụ huynh học sinh là dân lao động với mức thu nhập thấp, việc quan tâm tới việc học tập của con em còn ít; nhận thức về vai trò giáo dục của một số cha mẹ học sinh chưa cao, nên có ảnh hưởng không nhỏ tới việc phối kết hợp giữa gia đình và nhà trường trong công tác giáo dục học sinh.

## **II/ Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ học kỳ I năm học 2020-2021**

### **1. Công tác chỉ đạo của Ban giám hiệu**

- Ngay từ đầu năm học nhà trường đã chỉ đạo các bộ phận rà soát, xây dựng các kế hoạch thực hiện đặc biệt là Kế hoạch giáo dục các môn học, Kế hoạch các hoạt động giáo dục bám sát với nhiệm vụ được giao và thực tế đơn vị; triển khai thực hiện thống nhất từ các tổ đến cá nhân.

- Rà soát, bổ sung, điều chỉnh, xây dựng các Nội quy, Quy chế tại đơn vị phù hợp với tình hình thực tế năm học. Ra quyết định kiện toàn các tổ chuyên môn; ban chỉ đạo thực hiện các hoạt động, các phong trào thi đua ...

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho các bộ phận, cá nhân trên cơ sở tình hình thực tế đội ngũ, định hướng nhiệm vụ năm học của phòng GD&ĐT Ưông Bí, Kế hoạch giáo dục năm học của nhà trường.

- Xây dựng kế hoạch bổ sung trang thiết bị còn thiếu, hư hỏng đảm bảo đủ cho việc dạy và học (Chuẩn bị cho năm học 2020-2021, tháng 8/2020, nhà trường đã cho sơn lại một số bức tường các phòng học và phòng bộ môn bị mốc, bẩn; ốp lát gạch nền khu vực hành lang cửa lớp học bị bong tróc; sửa chữa bảo dưỡng hệ thống điện, quạt; ...).

- Phối hợp với Công đoàn trường tổ chức Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động năm học 2020-2021 với tinh thần nêu cao dân chủ, tiếp thu các ý kiến góp ý của các thành viên để điều chỉnh, xây dựng các quy chế hoạt động, quyết nghị các chỉ tiêu thi đua và các vấn đề quan trọng của nhà trường.

- Chỉ đạo bộ phận chuyên môn xây dựng Kế hoạch, hướng dẫn và kiểm tra các tổ chuyên môn, các cá nhân giáo viên thực hiện nghiêm túc nội dung, chương trình, phương pháp dạy học.

- Chỉ đạo thực hiện đúng, đủ các chế độ chính sách cho giáo viên, nhân viên và người học; tuân thủ các nguyên tắc tài chính trong sử dụng ngân sách được cấp; thực hiện nghiêm túc các khoản thu trong nhà trường, các quy định về dạy thêm học thêm.

- Phối hợp với ban đại diện cha mẹ học sinh trong việc giáo dục đạo đức học sinh và tạo mọi điều kiện thuận lợi nhất để học sinh học tập, phát triển. Phối hợp chặt chẽ với UBND phường Yên Thanh, công an phường Yên Thanh, khu dân cư, đảm bảo công tác an toàn, an ninh trật tự trường học...vv.

## **2. Công tác thực hiện quy chế chuyên môn; thực hiện nội dung, chương trình, phương pháp dạy học.**

### **2.1. Về thực hiện nội dung, chương trình giáo dục:**

- Căn cứ vào hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2020-2021 của Phòng GD&ĐT Uông Bí, nhà trường đã xây dựng Kế hoạch giáo dục năm học. Bộ phận chuyên môn cùng tổ chuyên môn căn cứ kế hoạch chung để xây dựng kế hoạch cho các lĩnh vực phụ trách.

- Đảm bảo thực hiện đúng nội dung, chương trình giáo dục ở mỗi bộ môn. Chỉ đạo xây dựng Kế hoạch giáo dục từng bộ môn có các nội dung tích hợp theo yêu cầu, bám sát chuẩn kiến thức - kỹ năng môn học, đảm bảo mục tiêu hình thành phẩm chất, phát huy năng lực, sự tích cực chủ động và giáo dục kỹ năng sống cho học sinh.

- Giáo viên thực hiện kế hoạch giảng dạy đúng quy định, thực hiện nghiêm túc Quy chế chuyên môn và Điều lệ trường trung học.

### **2.2. Về đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá:**

- Bộ phận chuyên môn nhà trường đã xây dựng và triển khai quy chế hoạt động chuyên môn trong đó chú trọng nội dung đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra đánh giá đến toàn thể giáo viên trong nhà trường. Chỉ đạo tổ chức hoạt động dạy học theo hướng tăng cường các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, phát triển năng lực, phát huy tính tích cực, chủ động cho HS; dạy học theo chủ đề; kiểm tra, đánh giá học sinh theo Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 về việc Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS và học sinh THPT ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Triển khai thực hiện nội dung lồng ghép giáo dục pháp luật trong môn GDCD; tiếp tục thực hiện nghiêm túc nội dung tích hợp giáo dục quốc phòng an ninh, giáo dục đạo đức, giáo dục kỹ năng sống cho học sinh qua các môn học.

- Chỉ đạo giáo viên sử dụng linh hoạt phần mềm intest và ebib biên soạn đề kiểm tra (*Quy chế hoạt động chuyên môn*).

- Nhà trường thực hiện đổi mới hình thức quản lý và tổ chức kiểm tra giữa kì và cuối kì: Thành lập Tổ khảo thí, sử dụng tiện ích phần mềm SMAS để lên danh sách và sắp xếp phòng kiểm tra. Tổ khảo thí có nhiệm vụ thực hiện công tác khảo thí và xây dựng ngân hàng đề kiểm tra định kì, tổ chức kiểm tra, chấm bài, lên điểm trên Smas các môn học theo quy định.

- Tồn tại:

+ Còn giáo viên đưa Kế hoạch bài dạy lên drive chưa đúng tiến độ, kĩ thuật.

+ Kế hoạch dạy học, ghi sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn còn lỗi về chính tả, trình bày thể thức văn bản.

+ Một số tiết học, giáo viên tổ chức các hoạt động học còn gượng ép, mang tính hình thức chưa linh hoạt ..., hiệu quả chưa cao.

+ Việc dạy học: Việc phân bổ thời gian cho các hoạt động chưa phù hợp; Còn giáo viên chưa thành thạo các kĩ thuật dạy học tích cực, chưa chủ động trong việc sử dụng thiết bị PHTM; Nhiều tiết giáo viên còn nặng về thuyết trình, lạm dụng máy chiếu, chưa linh hoạt trong việc tổ chức các hoạt động học cho học sinh.

### **2.3. Về tổ chức dạy hướng nghiệp và nghề phổ thông:**

- Về giáo dục hướng nghiệp:

+ Đối tượng: học sinh lớp 9

+ Thực hiện: Phân công đồng chí Hiệu trưởng nhà trường trực tiếp đứng lớp; nội dung giảng dạy đảm bảo đủ 9 chủ đề trong năm học; thực hiện đúng theo Kế hoạch các hoạt động giáo dục của nhà trường.

- Về dạy nghề phổ thông: Nhà trường không tổ chức dạy nghề phổ thông mà thực hiện tích hợp, lồng ghép giảng dạy trong các môn học (Sinh học, Công nghệ, GDCD, Toán, Vật lý) tổng cộng 92 tiết.

### **2.4. Về tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp:**

- Nhà trường đã xây dựng và triển khai kế hoạch tổ chức các hoạt động GDNGLL theo năm học, tháng học, theo chủ đề chủ điểm và theo mỗi hoạt động cụ thể. Thực hiện vào buổi chiều thứ 5 tuần 2/tháng, 2 tiết /buổi; phân công GVCN chịu trách nhiệm tổ chức HĐGDNGLL của lớp mình.

Đổi mới hình thức học tập trong tiết dạy hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp chương trình chính khóa, tăng cường sự trải nghiệm, phát huy tính tích cực chủ động, rèn kĩ năng sống và phát huy năng lực cho học sinh, nhà trường đã xây dựng Kế hoạch có 3 tháng (tháng 10/2020, tháng 2,4/2021) tổ chức HĐGDNGLL với hình thức tập thể (sân khấu hóa), thời lượng 2 tiết/buổi,

- Các HĐGDNGLL ngoại khóa:

+ Nhà trường đã phối hợp với công ty hon da Ưông Bí và Công an phường Yên Thanh tổ chức Ngoại khóa "tuyên truyền pháp luật về An toàn giao thông; an toàn phòng cháy, chữa cháy và cứu hộ cứu nạn; công tác phòng ngừa với các hành vi vi phạm về VK,

VLN, CCHT" vào ngày 28/9/2020, trao 50 suất quà là 50 chiếc mũ bảo hiểm cho các em học sinh và nhiều phần quà ý nghĩa khác;

+ Tổ chức hoạt động GDNGLL tháng 10, chủ điểm "Chăm ngoan, học giỏi - Làm theo lời Bác" tích hợp tuyên truyền về Bộ quy tắc ứng xử trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh, ngày 24/10/2020;

+ Tổ chức Hội diễn văn nghệ chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam vào ngày 19/11/2020.

### **2.5. Thực hiện dạy học tự chọn, dạy học ngoài giờ chính khóa:**

- Năm học 2020- 2021 nhà trường không thực hiện dạy Tự chọn bám sát mà thực hiện bồi dưỡng kiến thức cho học sinh hai môn Ngữ văn, Toán, 2 tiết/ tuần (01 tiết văn, 01 tiết Toán).

- Dạy ngoài giờ chính khóa môn Tin học đối với khối 6,7,8,9.

### **2.6. Ngoại khóa chuyên đề:**

- Thực hiện thành công 02 chuyên đề:

+ Chuyên đề cấp tổ: tổ Tổng hợp (tháng 11/2020)

+ Chuyên đề cụm: Tổ Tự nhiên (10/12/2020) và Tổ Xã hội (30/12/2020).

- Tham gia đủ các chương trình tập huấn, các chuyên đề liên trường do Phòng GD&ĐT tổ chức đúng, đủ thành phần.

**3. Công tác giáo dục chính trị tư tưởng đạo đức học sinh; tuyên truyền giáo dục an toàn giao thông, an ninh trật tự trường học, an toàn phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống đuối nước, phòng chống bạo lực học đường, phổ biến giáo dục pháp luật ...vv**

Thực hiện đúng theo hướng dẫn của cấp trên (có hồ sơ minh chứng kèm theo)

**4. Công tác tuyên truyền, triển khai, quán triệt thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh covid-19**

Thực hiện đúng theo hướng dẫn của cấp trên (có hồ sơ minh chứng kèm theo)

### **5. Quản lý dạy thêm, học thêm:**

- Quán triệt thực hiện nghiêm Công văn 2636/UBND-GD ngày 05/11/2020 về việc tăng cường quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm trong các trường học, cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố; Công văn số 1468/PGDĐT ngày 25/11/2020 V/v tăng cường quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm trong các trường học, cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố. 100% giáo viên nhà trường ký cam kết không tổ chức hoặc tham gia dạy thêm sai quy định.

### **5. Công tác chủ nhiệm lớp:**

- Nhà trường xây dựng Kế hoạch chỉ đạo công tác chủ nhiệm ngay từ đầu năm học; định kỳ hàng tháng có tổ chức họp tổ chủ nhiệm, đánh giá kịp thời các hoạt động giáo dục học sinh đối với từng lớp, triển khai nhiệm vụ mà mỗi GVCN cần thực hiện.

- 13/13 đồng chí GVCN lớp luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm, quan tâm sát sao tới học sinh; các tiết sinh hoạt lớp được thực hiện theo đúng tinh thần chỉ đạo, chú ý đến việc tổ chức sinh hoạt chủ đề, giáo dục kỹ năng sống, và tư vấn tâm lý cho học sinh phù hợp với từng khối, lớp, với lứa tuổi học sinh bậc THCS.

## **6. Công tác xã hội hóa giáo dục**

Nhà trường đã làm tốt công tác tuyên truyền và thực hiện nghiêm túc các quy định về xã hội hóa giáo dục. Năm học 2020 - 2021, nhà trường đã nhận được sự hỗ trợ tự nguyện từ cá nhân và tập thể Ban đại diện cha mẹ học sinh các lớp như: lớp 6A1, 6A2, 6A4 mỗi lớp tặng hiện vật 01 ti vi, 05 quạt treo tường, chi phí sửa chữa nâng cấp bảng chống lóa; lớp 7A2 làm tủ để máy tính phục vụ công tác giảng dạy cho giáo viên tại phòng học thông minh được thuận lợi hơn.

Các nguồn xã hội hóa đều được sử dụng vào mục đích phục vụ hoạt động dạy - học, nâng cao chất lượng học tập, giáo dục ý thức trách nhiệm và rèn kỹ năng sống cho học sinh trong nhà trường.

## **7. Công tác chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh nhà trường**

- Nhà trường đã lấy ý kiến các tổ chuyên môn, ban hành dự thảo Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2021, quy chế đánh giá, xếp loại cán bộ viên chức và thi đua - khen thưởng, thông qua Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động nhà trường; chỉ đạo bộ phận kế toán thủ quỹ đảm bảo chế độ, chính sách kịp thời cho CB, GV, HS.

- Phối hợp với Công đoàn nhà trường tổ chức cho CB, GV, NV nhà trường giao lưu trải nghiệm tại khu du lịch danh thắng Yên tử nhân dịp 20/10; tổ chức giao lưu tọa đàm 20/11...; xây dựng Kế hoạch tổ chức khám bệnh cho CB, GV, NV trong trường và khám chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh vào tháng 9/2020.

- Nhà trường thực hiện tốt quy chế dân chủ, phát huy quyền làm chủ của mỗi cán bộ, giáo viên, nhân viên trong việc tham gia góp ý xây dựng môi trường làm việc và học tập thân thiện tích cực; tạo mỗi đoàn kết nội bộ, và tạo tâm thế thoải mái cho cán bộ, giáo viên trong đơn vị khi thực hiện nhiệm vụ, nhằm nâng cao hiệu quả, chất lượng công việc.

- Làm tốt công tác thi đua khen thưởng (tổng kết phong trào thi đua lập thành tích chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11):

+ Thưởng 06 đồng chí giáo viên có thành tích trong đợt thi đua chào mừng kỉ niệm 38 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20-11 (đ/c Tăng Thị Nga; Phạm Thị Tuyền; Nguyễn Thị Hải Yến; Nguyễn Thị Nguyệt; Phạm Mạnh Lập; Ngô Hạnh Phương) Tổng số tiền thưởng là 1.200.000 đồng (một triệu hai trăm ngàn đồng chẵn)

+ Thưởng 12 tiết mục văn nghệ đạt giải cao trong Hội diễn văn nghệ chào mừng 37 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20-11: Tổng giá trị tiền thưởng là: 1.180.000 đồng. (Một triệu một trăm tám mươi nghìn đồng)

+ Thưởng 4 lớp đạt thành tích cao trong đợt thi đua: 9A1, 9A2, 9A3 và 8A1. Tổng giá trị tiền thưởng là: 550.000 đồng (Năm trăm năm mươi nghìn đồng)

- Ban giám hiệu nhà trường đã tổ chức 1 buổi đối thoại với học sinh khối 9 (tháng 10); giao lưu với HS toàn trường (tiết chào cờ 16/11/2020) tạo cơ hội cho học sinh bày tỏ tâm tư nguyện vọng, nói lên những suy nghĩ và mong muốn của mình khi đến trường, thực hiện mục tiêu xây dựng "trường học thân thiện, học sinh tích cực".

### 8. Công tác kiểm tra nội bộ, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo

Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ trường học đúng theo Kế hoạch và hướng dẫn số 2246/SGD ngày 23/8/2018 của Sở GD&ĐT Quảng Ninh, Công văn Số 1265/HD-PGD&ĐT ngày 15/10/2020 V/v triển khai hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra năm học 2020-2021 của phòng GD&ĐT Uông Bí. Tính đến hết học kỳ I năm học 2020-2021, nhà trường không có đơn, thư, khiếu nại, tố cáo.

### 9. Công tác tài chính

- Công tác quản lý và sử dụng ngân sách đảm bảo đúng theo quy định;
- Triển khai và thực hiện nghiêm túc các khoản thu - chi theo thỏa thuận.

### 10. Kết quả chất lượng giáo dục học kỳ I, năm học 2020- 2021

\* Kết quả thi chọn HSG lớp 9 cấp thành phố.

+ Tổng số HS tham gia: 24HS/06 môn

+ Kết quả: Đạt 09 giải trong đó Tiếng Anh: 01 giải (01 giải KK); Ngữ văn 0 giải (01 giải Ba); GDCD: 06 giải (01 giải Nhì; 05 giải KK); Sinh học: 01 giải (01 giải Nhì)

+ Tham gia đội tuyển Tỉnh: 07 em (01 Ngữ văn, 01 tiếng Anh; 01 Sinh; 03 GDCD)

\* Tham gia Hội thi khoa học kỹ thuật cấp Thành phố: 01 sản phẩm đạt giải 4 (HS Nguyễn Trường An, Vũ Thị Thanh Thảo lớp 8A1; Cô Nguyễn Thị Thùy hương dẫn).

\* Kết quả hai mặt giáo dục:

Khối	Tổng số	Học Lực											
		Giỏi		Khá		TB		Yếu		Kém		Không đánh giá (*)	
		SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
Khối 6	158	29	18,4	60	38	53	33,5	13	8,23	0	0	3	1,9
Khối 7	135	20	14,8	53	39,3	49	36,3	10	7,41	0	0	3	2,22
Khối 8	125	19	15,2	52	41,6	47	37,6	6	4,8	0	0	1	0,8
Khối 9	106	19	17,9	46	43,4	35	33	4	3,77	0	0	2	1,89
<b>TS</b>	<b>524</b>	<b>87</b>	<b>16,6</b>	<b>211</b>	<b>40,3</b>	<b>184</b>	<b>35,1</b>	<b>33</b>	<b>6,3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>1,72</b>

Khối	Tổng số	Hạnh Kiểm									
		Tốt		Khá		TB		Yếu		Không đánh giá (*)	
		SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
Khối 6	158	122	77,2	31	19,6	5	3,16	0	0	0	0
Khối 7	135	84	62,2	47	34,8	4	2,96	0	0	0	0
Khối 8	125	81	64,8	40	32	4	3,2	0	0	0	0
Khối 9	106	78	73,6	26	24,5	2	1,89	0	0	0	0
<b>TS</b>	<b>524</b>	<b>365</b>	<b>69,7</b>	<b>144</b>	<b>27,5</b>	<b>15</b>	<b>2,86</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## 11. Chất lượng đội ngũ

- Kiểm tra HĐSP giáo viên: 14 đồng chí, kết quả đạt 08 đ/c xếp loại tốt (Nguyễn Thị Hương, Tăng Thị Nga, Phạm Trang Hạ, Diệp Thị Bình, Nguyễn Thị Minh, Nguyễn Thị Hải Yên, Ngô Hạnh Phương và Nguyễn Thị Mai Hương); 06 đ/c xếp loại khá (Phạm Mạnh Lập, Nguyễn Thị Minh Hòa, Lê Thị Hải Vân, Lã Thị Phương, Nguyễn Công Thanh, Nguyễn Thị Thùy)

- Kết quả tổng kết phong trào thi đua lập thành tích chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11: Tổng số tiết thao giảng: 26/26; đạt: Giỏi - 21 tiết, Khá - 05 tiết.

### *Nơi nhận:*

- P.GD (b/c);
- Đăng tải website;
- Lưu VP.

