

Số: 115 /KH-THPNB

Uông Bí, ngày 06 tháng 9 năm 2020

KẾ HOẠCH
Thực hiện công tác tháng 9/2020
Năm học 2020 - 2021

Căn cứ vào thông báo số 919/PGD&ĐT ngày 01 tháng 9 năm 2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Uông Bí về Chương trình công tác tháng 9/2020.

Trường Tiểu học Phương Nam B xây dựng kế hoạch công tác tháng 9/2020 cần tập trung vào các nội dung cụ thể, như sau:

1. Nền nếp

- Ổn định các nền nếp, duy trì sỹ số, ra vào lớp đúng giờ. Đảm bảo ngày giờ công lao động.

- Thực hiện nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương, nề nếp công vụ, tác phong, lễ lối, trang phục làm việc.

2. Công tác chuyên môn

- Thực hiện nghiêm túc, đúng chương trình, thời khóa biểu. Không cắt xén, dồn ghép chương trình, không bỏ giờ bỏ tiết.

- Thời gian học chương trình tuần 1 bắt đầu từ ngày 07/9/2020

- Soạn giảng nghiêm túc theo quy định của CM, của từng khối lớp (lớp 1 triển khai học chương trình GDPT mới).

- Tiếp tục tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn.

- Tích cực tự học, tự bồi dưỡng để nâng cao tay nghề, trình độ.

3. Công tác Đội – hoạt động ngoài giờ

- Xây dựng kế hoạch theo chủ điểm tuần, tháng. Triển khai, thực hiện các hoạt động của Đội theo quy định.

- Xây dựng nề nếp hoạt động của Đội cờ đỏ.

4. Công tác Công đoàn

- Xây dựng kế hoạch hoạt động công Đoàn theo tháng, quan tâm động viên Đoàn viên Công đoàn tích cực hoàn thành nhiệm vụ, có ý thức xây dựng đoàn kết nội bộ.

5. Công tác Y tế học đường

- Tích cực tuyên truyền phòng chống dịch Covid-19.

- Tuyên truyền về công tác đảm bảo ATGT, phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống đuối nước, VSATTP, vệ sinh môi trường, phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết.

- Kết hợp với trạm Y tế phường khám sức khỏe đầu năm cho HS.

6. Cơ sở vật chất – tài chính

- Rà soát CSVC; hệ thống điện, quạt, bàn ghế... đảm bảo an toàn cho HS

- Thực hiện công tác tài chính theo đúng quy định.
- Chỉ đạo sử dụng tiết kiệm có hiệu quả về CSVN. Không để xảy ra lãng phí.

7. Công tác khác

- Thực hiện nghiêm túc, hiệu quả công tác phổ cập, công tác trực ban theo danh sách phân công.
- Chuẩn bị nội dung họp phụ huynh đầu năm.
- Chuẩn bị tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động năm học 2020-2021.
- Đẩy mạnh nội dung tuyên truyền về an toàn giao thông; chú ý khu vực cổng trường và trong sân trường.
- Tổ chức ăn bán trú cho học sinh có nền nếp, chất lượng.
- Nghiêm túc thực hiện các quy định về phòng chống dịch, dạy thêm, học thêm; an toàn trường học, phòng chống tai nạn thương tích, vệ sinh môi trường chống bạo lực, công tác PCCC...

Ghi chú: Trên đây là Kế hoạch công tác tháng 9 năm 2020 – 2021; trong quá trình thực hiện có thể có sự điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế, sự chỉ đạo của Thành phố và Phòng GD&ĐT thành phố Uông Bí./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (Để báo cáo);
- Các tổ chuyên môn (Để thực hiện);
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Tuyết