

Số: 91a /BC-THPNB

Uông Bí, ngày 10 tháng 7 năm 2020

**BÁO CÁO**  
**Tổng kết năm học 2019 - 2020**

**Phần thứ nhất**  
**KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2019 - 2020**

**I. NHỮNG THUẬN LỢI, KHÓ KHĂN**

**1. Thuận lợi**

- Trường TH Phương Nam B nằm ở trung tâm phường Phương Nam, điều kiện dân sinh và trình độ dân trí của nhân dân đã được nâng cao so với những năm trước đây khi còn là xã. Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm chỉ đạo sát sao kịp thời của các cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương và của các cấp quản lý; cùng với sự đồng thuận giúp đỡ của các tầng lớp nhân dân, đặc biệt là cha mẹ học sinh.

- Cơ sở vật chất của nhà trường cơ bản đáp ứng được nhu cầu học tập, giảng dạy của giáo viên và học sinh. Nhà trường có đủ phòng học và bàn ghế cho học sinh học 2 buổi/ngày (8 buổi/tuần).

- Khuôn viên nhà trường rộng rãi, thoáng mát và thân thiện; nhà trường đảm bảo an toàn cho CBGV và học sinh theo quy định.

- Tập thể Hội đồng sư phạm đoàn kết, đồng tâm thực hiện nhiệm vụ chung của nhà trường.

**2. Khó khăn**

- Chưa đảm bảo về biên chế giáo viên. Một số giáo viên con còn nhỏ, nhà xa trường nên cũng khó khăn trong việc đi lại.

- Nhiều giáo viên trẻ mới ra trường nhiệt tình nhưng kinh nghiệm giảng dạy chưa nhiều, cách tổ chức quản lý học sinh còn hạn chế.

- Một số gia đình phụ huynh điều kiện kinh tế và hoàn cảnh gia đình còn khó khăn nên chưa quan tâm thường xuyên đến việc đầu tư học tập của học sinh.

- Cơ sở vật chất tuy đã cơ bản đáp ứng được yêu cầu dạy học xong một số hạng mục đã xuống cấp thường xuyên phải sửa chữa thay thế. Một số thiết bị dạy học và làm việc của CBGV đã cũ, và thiếu, như: Máy vi tính, máy chiếu, tủ lớp.

Với tình hình và đặc điểm như trên, nhà trường đã nỗ lực phấn đấu đạt được những kết quả trong năm học 2019 - 2020 như sau:

**II. KẾ HOẠCH PHÁT TRIỂN GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**1. Mạng lưới trường, lớp, học sinh**

Danh mục	Đầu năm	Cuối năm	Đầu năm học trước	So với cuối năm trước	Ghi chú (Ghi rõ lý do tăng giảm)
<b>Tổng số lớp</b>	14	14	13	Tăng 1 lớp	Tăng 1 lớp khối 4
- Khối 1	3	3	3		
- Khối 2	3	3	3		
- Khối 3	3	3	3		
- Khối 4	3	3	2	Tăng 1 lớp	
- Khối 5	2	2	2		

- Tổng số học sinh năm học 2019 - 2020 là: 531 em

- Số lớp: 14 lớp. So với năm học 2018 - 2019 số học sinh tăng 50 em, số lớp tăng 01 lớp.

## 2. Duy trì sĩ số

- Tổng số học sinh đầu năm: 531 học sinh

- Số học sinh cuối năm học: 532 học sinh

- Số học sinh bỏ học ở từng khối lớp: Không có học sinh bỏ học

- Số học sinh chuyển đến: 01 học sinh.

- Số học sinh tuyển mới đầu cấp 126 Học sinh. Tỷ lệ huy động đạt 100%

## 3. Đánh giá ưu, nhược điểm chính trong việc thực hiện kế hoạch phát triển

### a) Ưu điểm

- Nghiêm túc thực hiện đúng kế hoạch phát triển.

- Tổ chức và thực hiện tốt "Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường";

- Công tác tuyển sinh đạt 100% vào lớp 1. Duy trì sĩ số từ đầu năm đến cuối năm tốt. Không có học sinh bỏ học giữa chừng.

- Bố trí giáo viên đảm bảo hợp lý, đúng quy định. Đội ngũ giáo viên đều có năng lực chuyên môn, nhiệt tình trong công tác chủ nhiệm lớp và giảng dạy.

- Trường thực hiện nghiêm túc về kế hoạch thời gian năm học. Tổ chức thực hiện đúng chương trình giáo dục phổ thông ban hành theo *Quyết định số 16/2006/QĐ- BGDĐT ngày 05/5/2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo*.

+ Tổ chức hoạt động ngoài giờ lên lớp được thực hiện tích hợp các môn Âm nhạc, Mỹ thuật, Thủ công/Kỹ thuật, theo hướng dẫn dạy học phù hợp điều kiện thực tế của địa phương và nhà trường.

+ Tổ chức học sinh học 8 buổi/tuần đảm bảo thời lượng học tập, tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh đạt chuẩn kiến thức, kỹ năng các môn học. Chất lượng giáo dục đảm bảo. Các em tiếp thu, vận dụng kiến thức vào bài học tốt, ngoan ngoãn, có nề nếp.

+ Nhà trường đã hoàn thành tốt công tác phổ cập. Phân công giáo viên đến từng hộ dân để điều tra. Điều tra ghi sổ phổ cập, sổ đăng bộ thường xuyên, đúng thời điểm, tổng hợp đạt chất lượng tốt. Duy trì đạt chuẩn phổ cập giáo dục tiểu học đúng độ tuổi và phổ cập giáo dục chống mù chữ đạt 100%.

- Nhược điểm: Số học sinh của trường tăng lên, cơ sở vật chất chưa đáp ứng được yêu cầu phát triển về quy mô trường, lớp. Nhà trường còn thiếu phòng học văn hóa và các phòng học chức năng.

### **III. CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC ĐÀO TẠO**

#### **1. Các biện pháp nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo**

a) Công tác đổi mới chương trình, phương pháp dạy học

Để thực hiện tốt nhiệm vụ năm học 2019-2020, ngay từ những ngày đầu tiên sau khai giảng, kế hoạch năm học đã được đề ra một cách cụ thể với các biện pháp tích cực.

- Nghiêm túc thực hiện việc đổi mới nội dung chương trình và phương pháp dạy học ở tất cả các khối lớp. 100% giáo viên giảng dạy theo phương pháp mới phù hợp đối tượng, đặc điểm học sinh của trường.

- Thực hiện nghiêm túc có hiệu quả việc chỉ đạo dạy theo chuẩn kiến thức, kỹ năng của môn học. Mỗi giáo viên đều có một đổi mới trong phương pháp giảng dạy mang lại hiệu quả thiết thực. Phong trào dự giờ thăm lớp được duy trì và phát huy tính tự giác của mỗi cá nhân, trao đổi kinh nghiệm giúp đỡ lẫn nhau cùng tiến bộ.

- Tập trung cải tiến việc tổ chức các chuyên đề giảng dạy một cách có hiệu quả. Số lượng các chuyên đề áp dụng công nghệ thông tin đạt kết quả.

- Năm học 2019 - 2020 nhà trường mở được 03 chuyên đề cấp trường và 04 chuyên đề cấp tổ. Tổ chức tạo điều kiện cho giáo viên dự đầy đủ chuyên đề do chuyên môn Phòng Giáo dục tổ chức.

- Nhà trường đã tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11. Hội thi có 14 giáo viên tham gia, đạt kết quả tốt, 80% các tiết dạy bằng giáo án điện tử.

b) Công tác thực hiện Phương pháp "Bàn tay nặn bột", Áp dụng phương pháp dạy Mỹ thuật mới của Đan Mạch.

Với tinh thần tự giác, tích cực coi trọng việc áp dụng các nội dung tập huấn, hội thảo vào thực tế giảng dạy. Năm học 2019-2020, Trường đã áp dụng Phương pháp "Bàn tay nặn bột" vào môn Khoa học khối lớp 4, 5 môn TNXH lớp 1,2, 3 dạy Mỹ thuật theo phương pháp mới. Qua áp dụng phương pháp, giáo viên thành công hơn trong bài giảng, học sinh chủ động, tích cực hơn, tự khám phá, chiếm lĩnh kiến thức.

c) Trang thiết bị dạy học

- Trường có 01 phòng thiết bị dạy học, Các danh mục thiết bị dạy học được thực hiện đúng theo *Thông tư số 15/2009/TT-BGDĐT ngày 16/7/2009 của Bộ Giáo dục và đào tạo*.

- Công tác sử dụng, bảo quản thiết bị dạy học của nhà trường được thường xuyên; nhân viên kiêm nhiệm công tác thư viện có trách nhiệm.

- Đẩy mạnh được phong trào mượn, sử dụng đồ dùng dạy học có hiệu quả. Tăng cường việc tự làm đồ dùng của mỗi cá nhân. Các thiết bị được bảo quản tốt không để xảy ra mất mát hoặc thất lạc.

d) Quản lý chỉ đạo việc nâng cao chất lượng dạy và học

- Ngay từ đầu năm học nhà trường thực hiện bàn giao chất lượng cho giáo viên đứng lớp. Theo dõi chặt chẽ sự tiến bộ của từng học sinh. Tổ chức kiểm tra định kỳ nghiêm túc, đúng quy chế, đánh giá sát thực để có biện pháp chỉ đạo chặt chẽ hơn. đội ngũ giáo viên đã đặc biệt quan tâm đến việc kèm cặp và bồi dưỡng học sinh chưa hoàn thành các môn học, chưa đạt về năng lực, phẩm chất, chất lượng dần được nâng lên.

- Công tác bồi dưỡng học sinh năng khiếu các môn Văn, Toán, tiếng Anh và Chữ viết đẹp luôn được quan tâm, chỉ đạo giáo viên thực hiện bồi dưỡng ngay trong từng giờ học.

- Nghiêm túc chỉ đạo thực hiện đúng kế hoạch dạy học và phân phối chương trình của từng khối lớp theo quy định, không có hiện tượng tự ý cắt xén chương trình, bỏ tiết, bỏ giờ. Chỉ đạo thực hiện đúng chương trình giảm tải, lồng ghép các nội dung giáo dục theo quy định của Bộ GD&ĐT; đánh giá, xếp loại và khen thưởng HS theo đúng Thông tư 22 của BGD&ĐT đồng thời luôn động viên khuyến khích những HS nghèo, học sinh khó khăn vươn lên trong học tập. 100% giáo viên nhà trường thực hiện đúng, đủ chương trình, thời khoá biểu theo quy định, đảm bảo kế hoạch lên lớp, đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng, lựa chọn nội dung, phương pháp, hình thức, chủ động thời gian cho phù hợp từng đối tượng học sinh lớp, đáp ứng khả năng nhận thức và yêu cầu phát triển bền vững trong điều kiện thực tế địa phương.

- Thực hiện Thông tư số 39/2009/TT-BGD&ĐT ngày 29/12/2009 của Bộ giáo dục và đào tạo V/v “Quy định giáo dục hoà nhập cho trẻ em có hoàn cảnh khó khăn”, giáo viên chủ nhiệm thường xuyên phối kết hợp với Liên đội, Chi hội Chữ thập đỏ, Ban đại diện cha mẹ học sinh trường động viên bằng nhiều hình thức: Tặng và trao quà, trang bị cặp sách, sách giáo khoa, vở, quà Tết nguyên đán...trường còn đề nghị các cấp các ngành quan tâm, hỗ trợ, tạo điều kiện cho học sinh nghèo, học sinh có hoàn cảnh khó khăn đến trường học tập.

## 2. Đánh giá chất lượng giáo dục

### a) Kết quả học tập:

Môn	Tổng HS	Kết quả học tập		
		Hoàn thành tốt	Hoàn thành	Chưa hoàn thành
T.Việt	532	183	346	3
Toán	532	279	250	3
Tiếng Anh	532	191	341	0
Đ. đức	532	249	282	1
TNXH	360	172	187	1
K.học	172	96	76	0
LS+ĐL	172	82	90	0
Â.nhạc	532	213	318	1
M.thuật	532	190	341	1
Thủ công	360	159	201	0

Kỹ thuật	172	77	95	0
Thể dục	532	253	278	1

## b) Năng lực:

Tên năng lực	Tổng HS	Năng lực		
		Tốt	Đạt	Cần cố gắng
Tự phục vụ, tự quản	532	278	253	1
Hợp tác	532	247	284	1
Tự học, giải quyết vấn đề	532	253	277	2

## c) Phẩm chất:

Tên phẩm chất	Tổng HS	Phẩm chất		
		Tốt	Đạt	Cần cố gắng
Chăm học, chăm làm	532	260	270	2
Tự tin, trách nhiệm	532	277	254	1
Trung thực, kỉ luật	532	324	208	0
Đoàn kết, yêu thương	532	353	179	0

- Hoàn thành chương trình lớp học: 529/532 em = 99,5%

- Chưa HTCT lớp học: 03 em = 0,5%

- HTCT cấp tiểu học: 81/81 em = 100%

- Khen thưởng cấp trường: 304/532 học sinh = 57%

+ Khen toàn diện: 155/532 = 29%

+ Khen nổi trội một mặt: 149/532 = 28%

- Khen CNBH cấp thành phố: 03 em = 0,5%

- Khen lớp XS: 1B, 2B, 3B, 4A, 5B

\* **Kết quả dự thi cấp thành phố:**

- Giải TDTT cấp thành phố: Giải Khuyến khích bóng đá nhi đồng.

\* Nhận xét chất lượng đào tạo

- Năm học 2019 - 2020 nhà trường thực hiện đánh giá học sinh theo Thông tư 22/của BGD&ĐT. Giáo viên đã luôn kịp thời quan tâm, động viên khích lệ học sinh tiến bộ. Học sinh có nền nếp tốt, thực hiện theo đúng nội quy của trường, lớp. Tham gia nhiệt tình tất cả các cuộc thi do ngành, thành phố phát động. Tích cực tham gia các hoạt động ngoại khoá.

- Chất lượng đào tạo có chuyển biến rõ nét so với năm học trước. Chất lượng đại trà ngày càng được tăng lên.

- Học sinh đã tự giác và có ý thức học tập, học sinh chủ động tiếp thu kiến thức. Việc đánh giá nhận xét của giáo viên đối với học sinh nhằm giúp các em tự tin và có ý thức hơn trong học tập. Học sinh được tạo điều kiện tham gia vào quá trình học tập một cách tích cực, chủ động và sáng tạo. Học sinh được quan tâm rèn kỹ năng sống và được phát triển toàn diện.

- Học sinh thực hiện nghiêm túc quy định về các hành vi học sinh không được làm. Học sinh nhà trường luôn được đảm bảo các quyền theo đúng quy định tại Điều 42 Điều lệ trường tiểu học. Các em được bình đẳng trong việc được bảo đảm những điều kiện về thời gian, cơ sở vật chất, vệ sinh, an toàn để học tập ở lớp và tự học ở nhà, được cung cấp thông tin về việc học tập của mình qua các bài kiểm tra thường xuyên và định kì, được sử dụng trang thiết bị, phương tiện phục vụ các hoạt động học tập, văn hoá, thể thao của nhà trường theo quy định. Các em được tôn trọng và bảo vệ, được đối xử bình đẳng. Các em được tham gia các hoạt động nhằm phát triển năng khiếu về các môn học, thể thao do nhà trường và các cấp tổ chức. Các em được giáo dục kỹ năng sống lồng ghép trong các môn học trên lớp, trong các hoạt động ngoại khóa như: *An toàn giao thông, Thắp sáng ước mơ, Phòng chống tai nạn thương tích, ...*

- Các em có ý thức về nhiệm vụ của mình và quy định về các hành vi không được làm, được hưởng các quyền theo đúng quy định của Điều lệ trường tiểu học và pháp luật.

\* Kết quả khen thưởng của đơn vị

- Tập thể: Đạt danh hiệu TTLĐ tiên tiến.

- Cá nhân:

+ LĐTT: 19 đ/c /24 đ/c = 79,2% (05 đ/c giáo viên mới không đánh giá);

+ CSTĐ cấp cơ sở: 03 đ/c/19 đ/c = 15,8%;

+ Giấy khen của CT UBND TP: 03 đ/c/19 đ/c = 15,8%

+ Bằng khen UBND Tỉnh: 01 đ/c/19 đ/c = 5,3%

+ Giáo viên giỏi cấp TP: 06 đ/c/15 đ/c = 40%.

- Thực hiện tốt công tác công khai, cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế theo Thông tư số 09/2009/TT-BGDĐT ngày 07/5/2009 về Quy chế thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân. Niêm yết công khai tại trường để học sinh và phụ huynh tiện xem xét vào tháng 6 và tháng 9 hàng năm đảm bảo đầy đủ, tính chính xác và cập nhật khi có kết quả kiểm tra theo định kỳ.

Cuối kỳ, cuối năm học nhà trường tổ chức công khai chất lượng tới toàn thể CB, GV, NV và các bậc phụ huynh học sinh trong cuộc họp Hội đồng, họp phụ huynh học sinh.

b) Đánh giá các mặt làm tốt và chỉ ra các tồn tại trong các hoạt động giáo dục toàn diện khác:

- *Giáo dục thể chất và y tế trường học*: Nhà trường luôn chú trọng đến giáo dục thể chất cho học sinh qua các giờ thể dục và thông qua các hoạt động ngoài giờ học, tổ chức kiểm tra sức khoẻ định kỳ cho giáo viên và học sinh.

- *Các hoạt động văn nghệ, thể dục thể thao*: Nhà trường thường xuyên duy trì tốt các hoạt động văn nghệ, thể dục thể thao quần chúng. Tham gia đều đặn các hoạt động thể thao cấp trường, cấp thành phố.

- Thường xuyên tổ chức tuyên truyền về công tác An toàn giao thông; phòng chống ma túy, tệ nạn xã hội; bảo vệ môi trường; giáo dục di sản trong giáo viên và học sinh. Tổ chức cho học sinh tham quan học tập, trải nghiệm tại Lăng Bác Hồ, Làng gốm Bát Tràng.

- Tổ chức cho học sinh mít tinh kỷ niệm, thăm viếng nghĩa trang liệt sĩ, áo lụa tặng bà vào ngày 22/12...; tổ chức cho học sinh tham gia hoạt động từ thiện nhân đạo: mua tấm ủng hộ người mù, ủng hộ trẻ khuyết tật, ủng hộ cho các bạn nghèo; phát động phong trào “Lá lành đùm lá rách”, ...

- Thông qua các buổi chào cờ đầu tuần và buổi sinh hoạt tập thể thực hiện tốt việc tuyên truyền phòng chống các tệ nạn xã hội, ma túy, đại dịch cúm, tổ chức tuyên truyền về phòng cháy, chữa cháy. Làm tốt công tác tuyên truyền, kí cam kết và đảm bảo 100% thực hiện không dạy thêm học thêm, luật ATGT,... cho cán bộ giáo viên, CNV, học sinh, không có hiện tượng kỳ thị, vi phạm về giới, bạo lực học đường trong nhà trường... Triển khai kế hoạch, tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động bảo vệ môi trường; giáo dục bảo vệ tài nguyên môi trường biển đảo lồng ghép với các bài giảng đạt kết quả tốt.

- Nghiêm túc thực hiện quy định về chống tham nhũng, lãng phí. Phát động và thực hiện nghiêm túc kế hoạch sử dụng tiết kiệm điện, nước trong trường theo đúng chỉ đạo của phòng GD&ĐT. Hưởng ứng Chiến dịch "Giờ trái đất", 100% cán bộ giáo viên nhân viên và học sinh trường cùng gia đình thực hiện tắt điện 1 giờ theo kế hoạch phát động.

- *Tổ chức giáo dục, rèn luyện các kỹ năng sống phù hợp với độ tuổi học sinh* được thể hiện cụ thể trong từng môn học và hoạt động giáo dục NGLL từng bước nâng dần chất lượng giáo dục KNS trong nhà trường nói riêng và chất lượng giáo dục HS toàn diện nói chung. Từ đó các em học sinh đã chủ động suy tầm và tự làm đồ dùng học tập, chủ động giúp đỡ lẫn nhau trong học tập.

- *Giáo dục môi trường*: Liên đội đã thông qua chương trình phát thanh măng non tuyên truyền về bảo vệ môi trường tới các bạn Thiếu niên, nhi đồng trong toàn trường. Thực hiện tốt phong trào “Tiếng trống sạch trường” giúp cho các em có ý thức bảo vệ môi trường.

- *Giáo dục truyền thống lịch sử*: Nhà trường phối hợp chặt chẽ với các tổ chức, đoàn thể trên địa bàn phường trong việc giáo dục học sinh về truyền thống lịch sử, văn hoá dân tộc lòng biết ơn các gia đình có công với cách mạng, thăm hỏi tặng quà mẹ Việt Nam Anh hùng ở địa phương. Đội thiếu niên nhà trường hưởng ứng nhiệt tình các phong trào “Uống nước nhớ nguồn”, “Đền ơn đáp nghĩa”, “Áo ấm tặng bà”, Giúp bạn nghèo đón tết, Nhân ngày 22/12 Liên đội đã thăm hỏi và tặng quà các bà mẹ gia đình chính sách. Qua đó, học sinh tự hào về truyền thống lịch sử văn hoá dân tộc, từ đó có ý thức giữ gìn, ý thức về trách nhiệm của học sinh, của công dân đối với đất nước.

\* *Các công tác khác*:

- *Công tác phối hợp*:

+ Nhà trường thường xuyên phối hợp chặt chẽ với các ban ngành, đoàn thể trên địa bàn phường: Công an, trạm Y tế, Hội khuyến học, Hội Cựu giáo chức, Ban đại diện Cha mẹ học sinh... để xây dựng môi trường an toàn, lành mạnh và giáo dục học sinh đạt kết quả tốt nhất.

+ Nhà trường luôn tạo điều kiện thuận lợi nhất về cơ sở vật chất, các văn bản chỉ đạo của cấp trên về hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh, để Ban

đại diện cha mẹ học sinh trường, Ban đại diện cha mẹ học sinh các lớp hoạt động theo đúng quy định và Nghị quyết đầu năm học đề ra.

+ Phối hợp chặt chẽ cùng Ban đại diện Cha mẹ học sinh và các tổ chức đoàn thể nhà trường hoạt động theo đúng quy định. Định kỳ và đột xuất nhà trường triệu tập ban đại diện CMHS họp để triển khai công việc kịp thời. Các cuộc họp Ban đại diện CMHS đều được tổ chức đúng quy định.

+ Bằng việc tổ chức các cuộc họp định kì và đột xuất giữa nhà trường với cha mẹ học sinh thông qua giáo viên chủ nhiệm lớp và trực tiếp họp với Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp, Ban đại diện cha mẹ học sinh trường để tiếp thu ý kiến về công tác quản lí nhà trường, đề ra các biện pháp giáo dục học sinh, giải quyết các kiến nghị của cha mẹ học sinh một cách kịp thời và góp ý kiến cho các hoạt động của Ban đại diện cha mẹ để hoạt động ngày càng có hiệu quả hơn. Qua các cuộc họp cho thấy phụ huynh học sinh đều đồng thuận và nhất trí cao với các nội dung đánh giá của nhà trường.

Trong năm học 2019 - 2020, phụ huynh luôn kề vai sát cánh chia sẻ cùng nhà trường những khó khăn về mọi mặt và cùng bàn bạc, tìm ra những giải pháp hữu hiệu để thực hiện nhiệm vụ giáo dục đạt kết quả cao nhất, góp phần tích cực trong việc thực hiện các nhiệm vụ của nhà trường.

- *Công tác tham mưu:*

Nhà trường luôn tích cực tham mưu, đề xuất cho cấp uỷ Đảng, chính quyền địa phương về kế hoạch và các biện pháp cụ thể để xây dựng và phát triển nhà trường.

- *Công tác tuyên truyền:*

+ Nhà trường thực hiện tốt công tác tuyên truyền tới cộng đồng về các nội dung, biện pháp phối hợp giáo dục toàn diện cho học sinh về nội dung, phương pháp, cách đánh giá học sinh tiểu học, công tác giáo dục truyền thống lịch sử văn hoá dân tộc,... tạo điều kiện cho cộng đồng tham gia thực hiện mục tiêu và kế hoạch giáo dục.

+ Thực hiện tốt việc dạy đủ các môn học, đúng chương trình, kế hoạch, đảm bảo yêu cầu của chuẩn kiến thức, kỹ năng, lựa chọn nội dung, thời lượng, phương pháp, hình thức phù hợp với từng đối tượng học sinh, đáp ứng khả năng nhận thức và yêu cầu phát triển bền vững trong điều kiện thực tế của địa phương.

- *Thực hiện chỉ đạo của cấp trên:*

Nhà trường thực hiện nghiêm túc sự chỉ đạo, quản lý của các cấp. Mọi công việc đều được báo cáo định kỳ và đột xuất xin ý kiến chỉ đạo của cấp có thẩm quyền kịp thời, đúng quy định.

- *Công tác thông tin báo cáo:*

Nhà trường thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo theo đúng quy định, đảm bảo chính xác, kịp thời, đúng quy định. Mọi văn bản đi, đến được theo dõi, cập nhật, lưu trữ tương đối đầy đủ.

- *Công tác lưu trữ:*

Nhà trường có đầy đủ hệ thống hồ sơ, sổ sách, văn bản, tài liệu theo quy định của Điều lệ trường tiểu học. Mọi hồ sơ, văn bản, tài liệu của nhà trường được



lưu trữ đầy đủ, khoa học và được bảo quản cẩn thận theo quy định tại phòng lưu trữ của nhà trường.

*c. Đánh giá kết quả thực hiện các phẩm chất của học sinh*

- Công tác giáo dục trật tự ATGT trong nhà trường được tăng cường, ngoài các bài học giáo dục về ATGT theo quy định, nhà trường còn giáo dục ý thức về ATGT thông qua các hoạt động tập thể, chú trọng giảng dạy tích hợp giáo dục học tập làm theo tấm gương của Bác; bảo vệ môi trường, quyền bốn phần trẻ em, phòng chống bạo lực trẻ em, giáo dục, rèn luyện kỹ năng sống phù hợp với lứa tuổi cho HS, chơi các trò chơi dân gian...

- Công tác giáo dục đạo đức được Ban Giám hiệu nhà trường đặc biệt quan tâm, ngoài việc giáo dục thông qua các môn học, công tác này còn được nhắc nhở thông qua các giờ chào cờ, sinh hoạt lớp và các hoạt động tập thể khác. Ngoài ra, các hoạt động về giáo dục di sản, phòng chống ma túy, tệ nạn xã hội hiểm họa thiên tai, phòng chống tai nạn thương tích, đảm bảo an ninh trật tự cũng được đẩy mạnh.

- Học sinh nhà trường ngoan ngoãn, học giỏi, có nhận thức đúng đắn, chấp hành đúng luật lệ An toàn giao thông, luật pháp quy định, các em đều ngoan, nghiêm túc chấp hành các quy định của nhà trường, không có em nào vi phạm đạo đức, vi phạm pháp luật; không xảy ra tình trạng bạo lực trong học đường không có hiện tượng kỳ thị, vi phạm về giới; không có học sinh vi phạm pháp luật và mắc các tệ nạn xã hội. Song một số học sinh ý thức giữ vệ sinh trường, lớp chưa cao.

#### **IV. CƠ CẤU TỔ CHỨC BỘ MÁY NHÀ TRƯỜNG**

Hiệu trưởng, phó Hiệu trưởng, các tổ chức, đoàn thể và hội đồng nhà trường được tổ chức và hoạt động đúng chức năng nhiệm vụ theo quy định hiện hành tại Điều lệ trường tiểu học. Thường xuyên có sự phối kết hợp chặt chẽ giữa các đoàn thể, tạo ra sức mạnh tổng hợp và sự đồng thuận trong công tác quản lý.

\* *Chi bộ Đảng*: Tổ chức đảng trong nhà trường đã phát huy được sức mạnh, và vai trò của mình trong mọi hoạt động của nhà trường. Chi bộ đã đề ra chủ trương nhiệm vụ chính trị sát thực, cụ thể, phù hợp đúng đắn để lãnh đạo có hiệu quả các nhiệm vụ của đơn vị. Công tác phát triển đảng viên luôn được coi trọng, trong năm đã kết nạp 01 quân chúng đứng trong hàng ngũ của đảng và giới thiệu 01 quân chúng tham gia học cảm tình đảng. Thường xuyên giáo dục, rèn luyện để nâng cao phẩm chất đạo đức cách mạng cho cán bộ Đảng viên, xây dựng chi bộ trong sạch, vững mạnh về chính trị tư tưởng và tổ chức, thực hiện đúng nguyên tắc tập trung dân chủ. Thực hiện đúng chủ trương chính sách của Đảng và pháp luật nhà nước và các chủ trương nhiệm vụ chính trị của đơn vị. Đặc biệt là mỗi cán bộ đảng viên đã có ý thức trong việc "Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức và phong cách đạo đức Hồ Chí Minh". Tích cực tham mưu các cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương đề ra được các nghị quyết chuyên đề về công tác giáo dục, đề ra các giải pháp nâng cao chất lượng dạy và học. Năm 2018, chi bộ nhà trường được công nhận chi bộ hoàn thành tốt nhiệm vụ.

\* *Nhà trường*: Trong năm học 2019-2020, nhà trường luôn thực hiện tốt chức năng nhiệm vụ của trường tiểu học theo quy định tại Điều lệ trường tiểu học. Thường xuyên xây dựng và triển khai thực hiện tốt nhiệm vụ năm học. Hoàn thành

tốt các chỉ tiêu kế hoạch đã đề ra. Tổ chức Hội nghị cán bộ công chức đúng hướng dẫn của ngành và công đoàn các cấp. Công khai về kế hoạch và kết quả công tác, đánh giá đội ngũ đúng quy định.

\* *Công đoàn*: Trường có 24 thành viên công đoàn. Tổ chức Công đoàn hoạt động hiệu quả, Công đoàn cơ sở thường xuyên tổ chức các hoạt động theo chương trình công tác của Công đoàn trong các ngày lễ 20/10; 20/11;... tham gia phong trào “Hai tốt” và bảo vệ đầy đủ các quyền lợi của công đoàn viên, xây dựng mối đoàn kết nhất trí trong đội ngũ, thực hiện tốt quy chế dân chủ trong trường học. Thường xuyên thực hiện tốt các chương trình phối kết hợp với nhà trường trong các hoạt động, đặc biệt là trong hoạt động chuyên môn. Công đoàn nhà trường thực sự là tổ ấm, là gia đình lớn của cán bộ giáo viên, nhân viên nhà trường.

\* *Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh*: Chi đoàn nhà trường hiện có 13 đoàn viên, tổ chức Đoàn luôn hoạt động tích cực, sôi nổi, tham gia tích cực trong phong trào thi đua của Đoàn, cũng như các hoạt động của nhà trường, các tổ chức đoàn thể của xã, thành phố và của ngành. Năm 2019, chi đoàn được Chủ tịch UBND phường Phương Nam tặng giấy khen vì có thành tích xuất sắc trong công tác Đoàn và phong trào TTN.

\* *Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh*: Nhà trường có Liên đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh với 219 đội viên và 313 nhi đồng.

Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh luôn tổ chức tốt các hoạt động Đội Thiếu niên và Sao Nhi đồng theo kế hoạch của Liên đội và hướng dẫn, chỉ đạo của Hội đồng Đội thành phố.

\* *Hội đồng trường*: Đã được thành lập theo quy định của Điều lệ, đúng thành phần và hoạt động đúng chức năng nhiệm vụ.

\* *Tổ chuyên môn*: Với đặc thù của cấp Tiểu học và yêu cầu công tác chuyên môn, tổ chuyên môn được biên chế theo khối lớp. Toàn trường có 02 tổ chuyên môn. Các tổ chuyên môn đều hoạt động có nền nếp, thường xuyên xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch hoạt động cho từng tuần, từng tháng, từng học kỳ và cả năm học theo chỉ đạo của ngành, của nhà trường.

\* *Hội đồng Thi đua- Khen thưởng*: Để tổ chức tốt các phong trào thi đua, nhà trường đã thành lập Hội đồng thi đua. Hội đồng Thi đua của nhà trường họp vào cuối học kỳ và cuối năm học, Quyết định khen thưởng học sinh và giáo viên đạt thành tích trong học tập và công tác.

\* Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn thực hiện công tác quản lý công tác của giáo viên, nhân viên, theo đúng quy định Điều lệ trường tiểu học.

\* Nhân viên: Nhà trường có 01 nhân viên kế toán kiêm hành chính, 01 nhân viên thiết bị - thư viện. Cả 2/2= 100% nhân viên đều đạt chuẩn về trình độ, trong đó có 02 đồng chí có trình độ đại học. Luôn hoàn thành tốt công tác được giao: bảo đảm các chế độ chính sách theo quy định của Nhà nước, các nhu cầu về thiết bị dạy học cũng như chăm sóc sức khỏe cho toàn trường. Nhà trường đảm bảo các chế độ chính sách cho nhân viên theo quy định.

## V. CÔNG TÁC XÂY DỰNG ĐỘI NGŨ GIÁO VIÊN

### 1. Đánh giá về số lượng, chất lượng đội ngũ

#### a. Ưu điểm

- Kết quả đánh giá, xếp loại CBQL và giáo viên theo Chuẩn, đánh giá theo mức độ hoàn thành nhiệm vụ (số lượng, tỷ lệ):

- Xếp loại theo Chuẩn: 17 đ/c/22 đ/c (05 đ/c GV mới không xếp loại);

+ Loại Tốt: 13 đ/c/17 đ/c = 76,5%

+ Loại khá: 04 đ/c/17 đ/c = 23,5%

- Xếp loại theo đánh giá viên chức cuối năm: 19 đ/c/24 đ/c được đánh giá

+ Xuất sắc: 03 đ/c/19 đ/c = 15,8%

+ Hoàn thành tốt nhiệm vụ: 16 đ/c/19 đ/c = 84,2%

+ Hoàn thành: Không.

+ Không hoàn thành: Không.

- Kết quả công tác bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ, giáo viên: 17/22 đ/c CBGV được đánh giá (05 đ/c giáo viên mới không đánh giá).

\* Đối với GV: 19 đ/c

+ Xếp loại giỏi: 10 đ/c/19 đ/c = 53%

+ Khá: 9 đ/c /19 đ/c = 47%.

\* CBQL: Đạt: 02 đ/c /02 đ/c = 100%

- Giáo viên nhiệt tình năng nổ, hoàn thành nhiệm vụ được giao.

### **b. Những khó khăn, hạn chế**

- Nhiều giáo viên cư trú xa địa bàn trường nên không thuận lợi cho công tác.

- Một số giáo viên trẻ mới vào ngành nên kinh nghiệm và trình độ chuyên môn còn nhiều hạn chế

### **2. Số lượng, tỷ lệ giáo viên đạt chuẩn, trên chuẩn, số lượng và tỉ lệ giáo viên dạy giỏi các cấp**

- Tổng số CBGV: 24 đ/c

- Giáo viên đạt chuẩn: 19/19 = 100%

- Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp TP: đăng kí 04 đ/c: 04 đồng chí đạt 100%

- GV tự đánh giá Chuẩn nghề nghiệp GVTH theo Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông. Có 19/19 GV được đánh giá

+ Xếp loại Tốt: 10/19 = 52%

+ Xếp loại Khá: 9/19 = 48%

### **3. Xếp loại CB, giáo viên, nhân viên năm học 2019-2020**

Nhà trường có đội ngũ giáo viên nhiệt tình, có trình độ chuyên môn và tay nghề khá đồng đều, tham gia tích cực các phong trào thi đua, đặc biệt là trong phong trào thi đua “Dạy tốt - Học tốt”.

Đội ngũ giáo viên nhà trường đều có phẩm chất đạo đức, phẩm chất chính trị tốt; có tinh thần trách nhiệm trong công việc; yêu nghề, mến trẻ và có trách nhiệm với học sinh, tâm huyết với sự nghiệp giáo dục của nhà trường. Mỗi giáo viên đều có một báo cáo cải tiến đổi mới phương pháp giảng dạy trong năm học.

Tổng số CBGV, CNV: 24 đ/c. Số CBGV, CNV được đánh giá xếp loại: 24 đ/c Xếp loại cán bộ, giáo viên, nhân viên trong năm học:

+ Loại hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ : 03/24 đ/c = 12,5%

+ Loại hoàn thành tốt nhiệm vụ: 19/24 đ/c = 79%

+ Loại hoàn thành nhiệm vụ: 02 đ/c = 8,5%

#### **4. Các biện pháp nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên**

- Thực hiện tốt việc quản lý chỉ đạo dạy học theo chuẩn kiến thức, kỹ năng, hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học tại hướng dẫn số 5842/BGD&ĐT-VP của Bộ Giáo dục và Đào tạo theo sự chỉ đạo của Phòng GD&ĐT Uông Bí và đặc biệt quan tâm tự bồi dưỡng nâng cao năng lực theo Chuẩn Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Chuẩn nghề nghiệp giáo viên Tiểu học.

- Thực hiện nghiêm túc việc bồi dưỡng về công tác chỉ đạo đối với cán bộ quản lý. Ban giám hiệu nhà trường thực hiện nghiêm túc việc bồi dưỡng năng lực quản lý về ứng dụng công nghệ thông tin trong đổi mới quản lý chỉ đạo và trong việc đổi mới phương pháp dạy học nâng cao thực chất chất lượng giáo dục và trong việc đánh giá và xếp loại theo quy định Chuẩn Hiệu trưởng tại Thông tư số 14/2018/TT-BGDĐT ngày 20/7/2018 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành Quy định Chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông.

- Tiếp tục bồi dưỡng chuẩn hóa giáo viên theo quy định về Chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học, nghiên cứu thực hiện nghiêm túc việc đánh giá giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp tại Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành Quy định Chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông.

- Tiếp tục tổ chức hiệu quả việc đổi mới sinh hoạt chuyên môn tại các tổ, khối chuyên môn trong trường và giữa các trường tiểu học; chú trọng đổi mới nội dung và hình thức SHCM thông qua hoạt động dự giờ, nghiên cứu bài học. BGH trực tiếp sinh hoạt tại các tổ chuyên môn để cùng GV tháo gỡ khó khăn trong bồi dưỡng chuyên môn, với mục đích nhằm nâng cao chất lượng việc tổ chức sinh hoạt chuyên môn, tạo cơ hội cho giáo viên được chia sẻ về chuyên môn nghiệp vụ, yêu cầu GV tham gia đầy đủ các đợt sinh hoạt chuyên môn cụm trường, vận dụng phương pháp, kỹ thuật dạy học tích cực vào các tiết dạy, tham gia đóng góp ý kiến, chia sẻ kinh nghiệm và cùng trao đổi chuyên môn với các trường trong cụm gồm các trường thuộc phường Phương Nam, Phương Đông tổ chức 01 chuyên đề sử dụng phương pháp, kỹ thuật dạy học tích cực trong dạy học.

- Tăng cường chỉ đạo, đôn đốc và giám sát cán bộ, giáo viên thực hiện khai báo thông tin theo nhiệm vụ được phân công trên cổng thông tin điện tử nhà trường. Phân công đồng chí PHT thường xuyên kiểm tra thông tin và hoạt động của từng đồng chí GV trong nhà trường để có giải pháp thực hiện kịp thời.

- Thực hiện có chất lượng các chuyên đề của tổ và cấp trường. Chuyên môn có kế hoạch kiểm tra việc áp dụng các chuyên đề cấp trường, cấp thành phố để đạt hiệu quả.

#### **5. Công tác bồi dưỡng thường xuyên**

- Cán bộ, giáo viên thực hiện nghiêm túc Kế hoạch số 09/KH-THPNB ngày 20/7/2019 của Trường TH Phương Nam B V/v “Bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ, giáo viên năm học 2019-2020”. Giao đồng chí PHT xây dựng kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn cho các đồng chí giáo viên trẻ, mới vào nghề chưa có nhiều kinh nghiệm trong giảng dạy (*Đ/c Loan, Ngân, Thảo Đ/c Hoa*), trong đó phân công cụ thể người được giúp đỡ. Đến nay trình độ tay nghề, nghiệp vụ sư phạm của đội ngũ giáo viên được nâng lên rõ rệt.

- Tổ chức tập huấn hướng dẫn về lập và sử dụng hòm thư điện tử cá nhân, cách tìm kiếm thông tin trên mạng cho toàn thể giáo viên trong trường.

- Thực hiện đầy đủ các đợt tập huấn về chuyên môn do PGD tổ chức một cách có ý thức, giáo viên đều nêu cao tinh thần tự giác tiếp thu và áp dụng có hiệu quả trong giảng dạy

- Xây dựng ý thức tự bồi dưỡng cho GV, 100% giáo viên đều có sổ tự học, tự bồi dưỡng. Hàng tháng nhà trường đều có kế hoạch cho các tổ khối tự học, tự bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ.

**6. Kết quả việc triển khai phong trào: Mỗi giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục thực hiện ít nhất có 01 đổi mới trong phương pháp dạy học và quản lý, có một kế hoạch cụ thể về đổi mới phương pháp dạy học.**

- Nhà trường nghiêm túc thực hiện việc triển khai phong trào: "Mỗi giáo viên thực hiện ít nhất có 01 đổi mới trong phương pháp dạy học". Ngay từ đầu năm học các tổ khối chuyên môn đã triển khai và đăng ký 100 % GV trong trường đều đăng ký có 01 đổi mới về phương pháp dạy học, đẩy mạnh được phong trào dự giờ, kiểm tra việc đổi mới của mỗi giáo viên. Qua đợt thi giáo viên giỏi cấp trường năm học 2019-2020 đã có 14 báo cáo về thực hiện đổi mới trong dạy và học được đánh giá xếp loại: Loại A: 06 đ/c; Loại B: 08 đ/c.

- Việc triển khai phong trào mỗi giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục thực hiện ít nhất có 01 đổi mới trong phương pháp dạy học và quản lý, có một kế hoạch cụ thể về đổi mới phương pháp dạy học, cơ bản đã có tác dụng thiết thực trong việc áp dụng đổi mới. Song chưa nhiều, chưa nổi trội.

**7. Việc thực hiện công khai đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo “Ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân”**

Nhà trường thực hiện nghiêm túc việc công khai đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên theo quy định của Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT của Bộ GD&ĐT. Công khai được niêm yết tại bảng thông báo của trường để học sinh và phụ huynh tiện theo dõi vào tháng 6 và tháng 9 hàng năm, đảm bảo tính đầy đủ, chính xác và cập nhật khi có thay đổi.

**8. Việc triển khai thực hiện Đề án 25 của Tỉnh ủy về “Đổi mới phương thức, nâng cao năng lực lãnh đạo và sức chiến đấu của Đảng; tinh giản bộ máy biên chế”**

Nhà trường đã triển khai thực hiện nghiêm túc Đề án 25 của Tỉnh ủy về “Đổi mới phương thức, nâng cao năng lực lãnh đạo và sức chiến đấu của Đảng; tinh giản bộ máy biên chế”. Kiện toàn, sắp xếp, tổ chức lại các cơ cấu, bộ máy lãnh đạo của trường theo hướng tinh gọn, hiệu quả. Phân công đồng chí Phó Hiệu trưởng trực tiếp xây dựng kế hoạch chỉ đạo, thực hiện công tác YTTH của nhà trường và phân công đồng chí Vũ Thị Thúy Nhân viên thư viện thiết bị kiêm nhiệm công tác y tế- kiểm tra vệ sinh trường lớp.

**9. Hệ thống hồ sơ phục vụ hoạt động giáo dục**

Có đủ hồ sơ phục vụ hoạt động giáo dục của nhà trường theo quy định của Điều lệ trường tiểu học (Sổ đăng bộ; sổ phổ cập giáo dục tiểu học; sổ theo dõi kết

quả kiểm tra, đánh giá học sinh; hồ sơ giáo dục đối với học sinh khuyết tật; học bạ của học sinh; sổ nghị quyết và kế hoạch công tác; sổ quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên; sổ khen thưởng, kỷ luật; sổ quản lý tài sản, tài chính; sổ quản lý các văn bản, công văn).

Nhà trường đã ra Quyết định thành lập Ban quản trị phân mềm quản lý trường học và Ban hành Quy chế quản lý phân mềm quản lý trường học và sử dụng sổ điện tử của trường.

## **VI. ĐÁNH GIÁ HOẠT ĐỘNG CỦA CÁC TỔ CHUYÊN MÔN**

Năm học 2019-2020, nhà trường có 02 tổ chuyên môn. Với đặc thù của cấp Tiểu học và yêu cầu công tác chuyên môn, tổ chuyên môn được biên chế theo khối lớp. Các tổ chuyên môn đều hoạt động có nền nếp, thường xuyên xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch hoạt động cho từng tuần, từng tháng, từng học kỳ và cả năm học theo chỉ đạo của ngành, của nhà trường. Việc mở các chuyên đề trình chiều đã có sự đầu tư, các tổ chuyên môn đã có ý thức trong việc đăng ký có một đổi mới trong giảng dạy, xong đổi mới đó hiệu quả chưa cao, việc kiểm tra, dự giờ để học tập, rút kinh nghiệm về việc đổi mới chưa nhiều.

## **VII. XÂY DỰNG CƠ SỞ VẬT CHẤT, CẢNH QUAN SỰ PHẠM**

Nhà trường hiện có một số phòng như sau: Tổng số phòng: 26 phòng

- Phòng học kiên cố: 16
- Phòng hội đồng: 01
- Phòng làm việc BGH: 02
- Phòng thiết bị: 01
- Phòng hoạt động đội: 01
- Phòng y tế: 01
- Phòng kế toán: 01
- Phòng thư viện: 01
- Phòng chờ của GV: 01
- Phòng bảo vệ: 01

\* *Cơ sở vật chất* phục vụ cho dạy và học còn thiếu, thiếu các phòng chức năng, phòng học văn hóa.

### **1. Cây xanh, khuôn viên**

- Cây xanh trong khuôn viên nhà trường, rộng rãi thoáng mát có vườn hoa cây cảnh và hệ thống cây xanh đảm bảo môi trường xanh sạch, thân thiện.

- Trường có cây xanh bóng mát, sân chơi rộng rãi, đảm bảo đủ diện tích quy định.

- Nhà trường thường xuyên chỉ đạo tổ vệ sinh chăm sóc cây cảnh, đảm bảo luôn xanh tốt, tạo cảnh quan xanh, sạch đẹp; môi trường học tập thân thiện, không khí gần gũi chan hòa cho học sinh trong toàn trường.

**2. Nhà trường được trang bị đủ SGK, SGV phục vụ cho công tác dạy và học** Các đồ dùng, thiết bị, sách giáo khoa, sách tham khảo, truyện, báo được bảo quản cẩn thận, không mất mát thất lạc.

**3. Nhà trường có đầy đủ công trình nước sạch, nhà vệ sinh của giáo viên và học sinh**

Nhà trường có khu vệ sinh đúng quy cách dành riêng cho nam, dành riêng cho nữ cán bộ, giáo viên, nhân viên; riêng cho học sinh nam, riêng cho học sinh nữ. Khu vệ sinh của cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh đảm bảo yêu cầu an toàn, thuận tiện, sạch sẽ và được xây dựng ở vị trí phù hợp với cảnh quan nhà trường.

Nhà trường có nguồn nước sạch, hệ thống thoát nước đảm bảo đáp ứng nhu cầu sử dụng của cán bộ, giáo viên và học sinh. Có bồn rửa tay cho học sinh đảm bảo vệ sinh. Công tác thu gom, xử lý rác đảm bảo vệ sinh môi trường. Nhà trường có nhân viên lao công thực hiện thu gom rác trong ngày và chuyển ra ngoài nhà trường để công ty Môi trường thành phố Ưông Bí xử lý tập trung tại nhà máy xử lý rác thành phố.

#### **4. Việc ngăn chặn học sinh vi phạm**

Nhà trường coi trọng công tác giáo dục đạo đức cho học sinh; học sinh biết đoàn kết, thương yêu, giúp đỡ nhau trong học tập và các hoạt động, không để xảy ra tai nạn thương tích.

#### **5. Quản lý học sinh trước tác động xấu của các trò chơi trực tuyến, các trang Web có nội dung không lành mạnh**

Bên cạnh việc giáo dục, nhà trường thường xuyên quán triệt, chỉ đạo và nhắc nhở giáo viên chủ nhiệm các khối, các lớp tăng cường phối kết hợp với gia đình cùng quản lý học sinh trước các tác động xấu của một số trò chơi trực tuyến, các trang Web có nội dung không lành mạnh. Đảm bảo không có hiện tượng học sinh bỏ giờ, bỏ tiết, trốn học...

#### **6. Việc hỗ trợ học sinh "3 đủ" cho học sinh đủ ăn, đủ mặc, đủ sách vở**

- Vào đầu năm học, Ban giám hiệu nhà trường đã phối hợp với các đoàn thể địa phương, Hội Cha mẹ học sinh tặng quần áo, sách vở đồ dùng học tập, cho các em, đảm bảo mỗi học sinh có 01 bộ sách giáo khoa khi tới trường; thường xuyên quan tâm động viên, khích lệ các em trong học tập.

- Ban giám hiệu nhà trường thường xuyên chỉ đạo Đoàn - Đội tổ chức tặng quà cho các em học sinh có hoàn cảnh khó khăn vào ngày lễ, Tết nguyên đán, đầu và cuối năm học.

#### **7. Việc thực hiện các quy định về công khai trong lĩnh vực giáo dục Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT công khai về chất lượng giáo dục**

Thực hiện các quy định về công khai tài chính theo Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017, theo đúng quy định từng năm học, từng học kỳ, từng thời điểm.

#### **8. Đánh giá ưu, nhược điểm**

##### **a) Ưu điểm**

- Trong năm học 2019 - 2020 nhà trường đã có nhiều cố gắng, thường xuyên xây dựng cảnh quan môi trường xanh - sạch - đẹp tạo môi trường thân thiện để học sinh thực sự cảm thấy mỗi ngày đến trường là một ngày vui.

- Nhà trường luôn quan tâm đầu tư tới cơ sở vật chất để phục vụ tốt nhất cho công tác giảng dạy và học nhằm thu hút học sinh đến trường đầy đủ. Trong nhiều năm qua không có tình trạng học sinh bỏ học, trốn học do mọi nguyên nhân.

- Năm học 2019– 2020 nhà trường luôn thực hiện tốt phong trào đền ơn đáp nghĩa. 100% giáo viên học sinh ký cam kết thực hiện nghiêm túc các quy định, nội quy của nhà trường, không dạy thêm học thêm trái quy định. Nhà trường không có giáo viên và học sinh vi phạm pháp luật hay mắc các tệ nạn xã hội.

### b) Nhược điểm

Các phòng học chưa trang bị được đủ phương tiện về máy chiếu để hỗ trợ công tác dạy và học.

## VIII. CÔNG TÁC PHỔ CẬP GIÁO DỤC VÀ XÂY DỰNG TRƯỜNG CHUẨN QUỐC GIA

### 1. Công tác phổ cập giáo dục

- Hàng năm, nhà trường thường xuyên phân công cán bộ, giáo viên đi điều tra tới từng hộ dân, lưu trữ đầy đủ hồ sơ sổ sách, ghi chép, cập nhật thường xuyên số học sinh chuyên đi, chuyển đến cũng như số trẻ mới sinh hàng năm trên địa bàn phường.

- Năm học 2019 – 2020 nhà trường đã hoàn thành tốt và giữ vững đạt Chuẩn phổ cập giáo dục Tiểu học đúng độ tuổi. Hạn chế tối đa tình trạng học sinh lưu ban, không có học sinh bỏ học. Hàng năm huy động trẻ 6 tuổi vào lớp 1 đạt 100%. Tỷ lệ lên lớp đạt 98% và hoàn thành chương trình Tiểu học đạt 100%.

### 2. Xây dựng trường chuẩn quốc gia

- Nhà trường đã duy trì và chỉnh trang, tu sửa, bổ sung, cải tạo cơ sở vật chất nhà trường theo các tiêu chuẩn của trường Chuẩn quốc gia mức độ II.

## IX. CÔNG TÁC KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG

Để thực hiện tốt công tác kiểm định, nhà trường thành lập Hội đồng tự đánh giá, xây dựng kế hoạch tự đánh giá trong 5 năm từ năm học 2016 – 2017 đến năm học 2020-2021 và chỉ đạo thực hiện nghiêm túc công tác lưu trữ hồ sơ, sổ sách, các thông tin, minh chứng trong năm học để phục vụ công tác kiểm định chất lượng trong chu kỳ.

## X. VỀ CÔNG TÁC THANH, KIỂM TRA

- Nhà trường đã xây dựng được kế hoạch kiểm tra giáo viên, nhân viên và thực hiện nghiêm túc. Thực hiện các hình thức kiểm tra giáo viên toàn diện và chuyên đề, đánh giá sát năng lực chuyên môn thường xuyên về các lĩnh vực: Thư viện thân thiện; Y tế học đường; Hoạt động từ thiện nhân đạo; Nền nếp tự quản của Liên đội; Tiếng Anh Family and Friends; Thực hiện kế hoạch tăng cường công tác chỉ đạo thực hiện nghiêm túc các quy định về “Cấm sản xuất, nhập khẩu, tàng trữ, vận chuyển, buôn bán, đốt và thả “đèn trời”, vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ”, ..

- Kết quả kiểm tra như sau:

\* *Kết quả xếp loại từng mặt công tác*

+ Hoạt động chuyên môn: Khá

+ Công tác quản lý cơ sở vật chất: Tốt

+ Hoạt động ngoài giờ: Tốt

+ Công tác phổ cập: Tốt

+ Công tác y tế học đường: Tốt

+ Công tác tài chính: Tốt

\* *Kết quả kiểm tra hoạt động sư phạm của giáo viên*

+ Tổng số giáo viên được kiểm tra: 14 đồng chí

+ Loại tốt: 11 đ/c = 78,57 %

+ Loại khá: 03 đ/c = 21,43 %



- Giải quyết đơn thư khiếu nại: Không có
- \* Đánh giá ưu, nhược điểm, bài học rút ra qua công tác kiểm tra

### **1. Ưu điểm**

- Nhà trường kiểm tra thường xuyên và toàn diện được 100% tổng giáo viên, nhân viên toàn trường.
- Đủ các hồ sơ: Sổ dự giờ; sổ điểm lớp; sổ kế hoạch; sổ chủ nhiệm ... chất lượng hồ sơ khá tốt đảm bảo nội dung quy định và có chất lượng.
- Giáo án: Đầy đủ, soạn bài khá tốt, chi tiết, cụ thể. Các bài soạn đã được tổ, BGH kiểm tra kí duyệt theo quy định.
- Giáo viên thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn, giảng dạy đúng phương pháp, phù hợp với đối tượng học sinh.
- Quá trình lên lớp giảng dạy chuẩn bị tốt các đồ dùng dạy học và các phương tiện dạy học; tiến trình bài dạy đảm bảo theo quy định thời gian.
- Nhân viên các bộ phận chức năng của nhà trường thực hiện đúng chức trách nhiệm vụ được giao, có tinh thần trách nhiệm, có ý thức tổ chức kỷ luật lao động tốt; Thực hiện lưu trữ hồ sơ đầy đủ, khoa học, đảm bảo đúng quy định. Các đồng chí nhân viên đều có tinh thần hợp tác cao trong công việc, có ý thức xây dựng khối đoàn kết nội bộ.

### **2. Nhược điểm**

- Một số giáo viên hồ sơ trình bày chưa khoa học nhất là việc trình bày các Font chữ; giáo viên cập nhật các thông tin bổ sung trong các hồ sơ còn chậm;
- Trong quá trình soạn bài một vài giáo viên thực hiện nội dung giảm tải, lồng ghép chương trình rèn kỹ năng sống, bảo vệ môi trường, ATGT, tiết kiệm năng lượng còn hạn chế.

### **3. Bài học rút ra**

- Cần thường xuyên tăng cường công tác kiểm tra đối với giáo viên, nhân viên để kịp thời chỉ ra những điểm tồn tại và biện pháp khắc phục kịp thời.
- Tăng cường mở các chuyên đề, hội thảo trao đổi các vướng mắc trong chuyên môn.

## **XI. VỀ CÔNG TÁC TÀI CHÍNH**

Nhà trường đảm bảo các khoản thu chi theo đúng quy định của cấp trên. Thực hiện thu chi đảm bảo nguyên tắc tài chính, đảm bảo chi đúng, đủ mọi chế độ cho CBGV, CNV nhà trường. Việc quản lý, sử dụng các khoản thu chi tài chính của nhà trường được cấp trên đánh giá là sử dụng tiết kiệm và có hiệu quả để phục vụ các hoạt động giáo dục.

## **XII. VỀ CÔNG TÁC ĐẢNG TRONG TRƯỜNG HỌC**

- Tổng số Đảng viên: 10 đ/c
- Chi bộ sinh hoạt độc lập thuộc Đảng bộ phường Phương Nam.
- Đánh giá vai trò lãnh đạo của chi bộ đảng, của đảng viên: Ban Chi uỷ, đảng viên trong Chi bộ luôn đoàn kết nhất trí, bám sát kế hoạch chỉ đạo của cấp trên; triển khai kế hoạch và giám sát thực hiện kế hoạch chặt chẽ, phân công nhiệm vụ cho đảng viên, tạo mọi điều kiện cho đảng viên hoàn thành nhiệm vụ.
- Chi bộ lãnh đạo công tác tư tưởng chính trị, lãnh đạo xây dựng chính quyền đoàn thể vững mạnh. Chống tham nhũng, xa hoa, lãng phí.

- Hàng năm, Chi bộ luôn phát huy tốt vai trò lãnh đạo của Đảng thường xuyên đi sâu, đi sát các hoạt động của nhà trường cũng như các đoàn thể; làm tốt công tác xây dựng đảng, xây dựng chi bộ trong sạch vững mạnh. Nêu cao vai trò lãnh đạo trong việc chỉ đạo các hoạt động của nhà trường. Các đồng chí cán bộ đảng viên trong Chi bộ luôn gương mẫu, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. 100% đảng viên thực hiện tốt việc: “*Học tập theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ chí Minh*” và Cuộc vận động “*Nói không với tiêu cực trong thi cử và bệnh thành tích trong giáo dục*”. Các đồng chí đảng viên được đánh giá xếp loại xuất sắc và hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học.

### **XIII. VỀ CÔNG TÁC PHỐI HỢP VỚI HỘI CHA MẸ HS, CÔNG TÁC XÃ HỘI HÓA GIÁO DỤC**

- Nhà trường thường xuyên phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh và các chi hội tổ chức tốt các hoạt động theo đúng Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

- Tổ chức các cuộc họp thường kỳ trong năm học giữa nhà trường với cha mẹ học sinh, Ban đại diện cha mẹ học sinh để tiếp thu ý kiến về công tác quản lý của nhà trường, các biện pháp giáo dục học sinh, giải quyết các kiến nghị của cha mẹ học sinh, góp ý kiến cho hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh.

- Nhà trường luôn tạo điều kiện để Ban đại diện cha mẹ học sinh hoạt động hiệu quả, phối kết hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh tổ chức tốt công tác khuyến học, thường xuyên tổ chức tốt các hoạt động khen thưởng học sinh có thành tích trong các năm học, tặng quà cho những học sinh có hoàn cảnh khó khăn vào các dịp lễ khai giảng đầu năm học, dịp tết Nguyên đán, sơ kết năm học, tổng kết năm học.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền các chủ trương chính sách của đảng, pháp luật của nhà nước tới HS, phụ huynh, nhân dân, giúp mọi người hiểu và thực hiện đúng.

- Phát huy được mối quan hệ công tác giữa nhà trường với các ban ngành đoàn thể trong xã, khu dân cư để cùng nhau chăm lo cho sự nghiệp giáo dục.

- Thường xuyên phối kết hợp với các tổ chức đoàn thể: Đoàn Thanh niên, Hội Phụ nữ của xã, thôn làm tốt công tác giáo dục học sinh trong dịp hè, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục.

- Thực hiện chỉ đạo của chủ tịch UBND thành phố Uông Bí về việc trồng cây hoa giấy để chỉnh trang đô thị, năm học 2019-2020 nhà trường đã trồng và ươm được thêm 100 cây, nâng tổng số cây hoa giấy nhà trường trồng được là 300 cây.

### **XII. CÔNG TÁC THI ĐUA – KHEN THƯỞNG**

- Phối hợp với Công đoàn làm tốt công tác giúp đỡ giáo viên trong công tác giảng dạy và động viên giáo viên đăng ký thi đua, giúp đỡ giáo viên có hoàn cảnh khó khăn, tổ chức tốt ngày 8/3. Tuyên truyền, vận động cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường thực hiện tốt các cuộc vận động kế hoạch hóa gia đình, kỷ cương – tình thương – trách nhiệm; cuộc vận động dân chủ hóa trường học; cuộc vận động do ngành phát động và phong trào thi đua do cấp trên phát động đều được

toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường hưởng ứng tích cực trong suốt năm học.

- Đẩy mạnh được phong trào đăng ký các danh hiệu thi đua ngay từ đầu năm học. Tổ chức các đợt thao giảng, kiểm tra, xếp loại hàng tháng, khuyến khích chị em giáo viên tích cực phấn đấu để đạt các danh hiệu đã đăng ký một cách thực chất. Trong năm học nhà trường đã tổ chức được 2 đợt thao giảng trong các dịp: 20/10, 20/11, 22/12. 26/3.

- Nhà trường đã hoàn thành kế hoạch giám định các danh hiệu thi đua và giáo viên dạy giỏi cấp trường đạt kết quả tốt. Cụ thể kết quả thi đua:

\* Cá nhân:

+ 14 giáo viên dạy giỏi cấp trường

+ 19 đồng chí đề nghị công nhận là LĐTT

+ 03 đồng chí đề nghị công nhận CSTĐ cấp cơ sở

+ Đề nghị UBND thành phố tặng Giấy khen cho 02 đ/c

\*Tập thể:

+ Đề nghị UBND thành phố tặng Giấy khen

+ Đạt Cơ quan văn hoá năm 2019

+ Tập thể Lao động Tiên tiến

+ Công đoàn đạt vững mạnh

+ Liên đội đạt vững mạnh

*Xếp loại lớp:* Lớp xuất sắc 06 lớp

Lớp tiên tiến 08 lớp.

## ĐÁNH GIÁ CHUNG

### 1. Ưu điểm

- Trong năm học 2019 – 2020 với tinh thần quyết tâm, sự đoàn kết nhất trí của tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh, nhà trường đã tổ chức thực hiện nghiêm túc và hoàn thành tốt nhiệm vụ, quản lý các hoạt động giáo dục và quản lý học sinh theo đúng quy định của Điều lệ trường tiểu học.

- Thực hiện tốt kế hoạch phát triển. Giữ vững và phát triển quy mô trường lớp. Xây dựng và triển khai thực hiện nhiều biện pháp nâng cao chất lượng giáo dục đại trà.

- Tích cực và làm tốt công tác xây dựng cơ sở vật chất và cảnh quan sư phạm nhà trường. Quản lý và sử dụng tiết kiệm có hiệu quả nguồn kinh phí Ngân sách cấp cho nhà trường.

- Làm tốt công tác xây dựng đảng trong nhà trường. Phát huy tốt vai trò lãnh đạo của Chi bộ đối với các hoạt động của nhà trường và các tổ chức đoàn thể.

- Làm tốt công tác xây dựng, bồi dưỡng đội ngũ. Đảm bảo số lượng, nâng cao chất lượng. Trong năm học, tập thể giáo viên đã có những chuyển biến rõ rệt về nhận thức, việc thực hiện các cuộc vận động của ngành đã thu được kết quả tốt đẹp. Các hoạt động dạy và học đã đi vào chiều sâu một cách vững chắc. Trình độ giáo viên được nâng cao.

- Chất lượng giảng dạy của giáo viên và chất lượng học tập của học sinh từng bước được nâng lên một cách thực chất. Công tác bồi dưỡng học sinh năng

khieu được duy trì, kèm cặp học sinh chưa hoàn thành nội dung học tập, năng lực, phẩm chất được đẩy mạnh một cách thường xuyên nên chất lượng ngày càng được nâng lên và chuyển biến tích cực.

- Đội ngũ giáo viên chuẩn về trình độ đào tạo, một số giáo viên tích cực theo học các lớp nâng cao trình độ vì vậy chất lượng giảng dạy và hoạt động đổi mới phương pháp giảng dạy của giáo viên tương đối tốt. Các hoạt động giáo dục nhằm nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện cho học sinh đều được duy trì và phát huy như phòng chống tệ nạn xã hội, ma túy, ATGT, các dịch cúm diễn biến phức tạp; giáo dục thể chất, phong trào rèn luyện thể dục thể thao được duy trì thường xuyên.

- Các cấp Đảng ủy, chính quyền địa phương và các ban ngành đoàn thể luôn tạo điều kiện giúp đỡ nhà trường hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học. Nhà trường cũng đã có kế hoạch phối kết hợp cùng đoàn thanh niên giáo dục học sinh về truyền thống lịch sử, văn hóa dân tộc. Hàng năm nhà trường thường xuyên tổ chức cho học sinh thăm, hỏi và động viên các bà mẹ liệt sĩ trên địa bàn phường.

- Các tổ khối chuyên môn hoạt động tương đối đều và có hiệu quả. Việc mở các chuyên đề trình chiếu đã có sự đầu tư, xong việc thực hiện chưa thật nhuần nhuyễn, mới dừng lại ở các đồng chí trẻ, chưa sâu rộng tới mọi thành viên trong tổ.

- Công tác kiểm tra của nhà trường được duy trì và có hiệu quả, Ban giám hiệu thường tổ chức kiểm tra đột xuất, qua kiểm tra giúp cho đội ngũ giáo viên vững vàng hơn về chuyên môn, nâng cao được ý thức và trách nhiệm trong công tác. Cảnh quan khuôn viên nhà trường khang trang sạch, đẹp. Công tác ngoài giờ lên lớp hoạt động đều, có nền nếp và hiệu quả.

- Công tác y tế – chữ thập đỏ; phòng tránh tai nạn thương tích; an toàn giao thông:

+ Nhà trường luôn quan tâm đến công tác y tế học đường, chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh. Có sổ sách theo dõi đầy đủ. Mua đủ cơ số thuốc, đúng chủng loại, bổ sung thuốc hàng tháng. Kết hợp với Trung tâm y tế phường tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho học sinh: đạt tỉ lệ 100%. Nhà trường đã phun thuốc muỗi phòng chống bệnh dịch cho học sinh. Tăng cường việc tuyên truyền phòng chống dịch bệnh, bệnh chân tay miệng cho học sinh. Khu vệ sinh luôn đảm bảo sạch sẽ, có đủ nước sạch, nước uống đảm bảo đủ tiêu chuẩn cho học sinh và giáo viên sử dụng. Kết quả kiểm tra về công tác y tế – CTĐ của nhà trường, xếp loại tốt.

+ Làm tốt công tác giáo dục, tuyên truyền cho học sinh về phòng chống tai nạn thương tích; năm học 2019 – 2020 đã tổ chức cho 100% học sinh ký cam kết phòng chống TNTT và thực hiện tốt ATGT (đặc biệt đội mũ bảo hiểm khi tham gia giao thông) ngay từ đầu năm học. Tổ chức 02 buổi truyền thông về đội mũ bảo hiểm cho học sinh và PHHS theo chỉ đạo của Phòng giáo dục. Có kế hoạch xây dựng trường học an toàn, tập huấn về công tác PCCC cho CB, GV, NV.

## **2. Hạn chế**

- Các tổ chuyên môn đã có ý thức trong việc đăng ký có một đổi mới trong giảng dạy, xong chưa đồng bộ. Việc kiểm tra, dự giờ để học tập, rút kinh nghiệm còn hạn chế.

- Công tác thư viện hiệu quả chưa cao vì chưa có nhân viên chuyên trách.

**Phần thứ hai**  
**PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2020 – 2021**

Thực hiện sự chỉ đạo của Phòng GD&ĐT thành phố, tình hình thực tế ở địa phương và sự phát triển của nhà trường. Trường Tiểu học Phương Nam B đề ra phương hướng, nhiệm vụ chính trong năm học 2020 – 2021, như sau:

**I. NHIỆM VỤ CHÍNH**

1. Duy trì và đảm bảo sỹ số các lớp.
2. Tiếp tục tuyên truyền, thực hiện tốt công tác phòng chống dịch Covid-19
3. Thực hiện tốt công tác phổ cập giáo dục.
4. Phát huy ưu điểm và khắc phục một số tồn tại của năm học 2019 - 2020, thực hiện tốt các nhiệm vụ của năm học 2020 - 2021.
5. Tiếp tục thực hiện tốt các cuộc vận động và phong trào thi đua của ngành. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy.
6. Tạo điều kiện thuận lợi cho cán bộ, giáo viên, nhân viên theo học các lớp bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, trình độ chính trị, bồi dưỡng nâng cao chất lượng đội ngũ.
7. Đổi mới quản lý và nâng cao chất lượng giáo dục nâng cao chất lượng đại trà, đặc biệt quan tâm, giúp đỡ học sinh CHT, bồi dưỡng học sinh năng khiếu.
8. Tăng cường huy động xã hội hoá giáo dục, tiếp tục đổi mới phương pháp giảng dạy, tăng cường cơ sở vật chất phục vụ hoạt động dạy và học.

**II. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN**

1. Quán triệt tư tưởng trong cán bộ, giáo viên, nhân viên. Thực hiện tốt chủ đề năm 2020. Phối hợp cùng Công đoàn, các ban ngành, lực lượng trong và ngoài nhà trường cùng chung tay góp sức xây dựng nhà trường vững mạnh về mọi mặt.
2. Phát động các phong trào thi đua trong trường. Thường xuyên làm tốt công tác tổ chức sơ, tổng kết và động viên khen thưởng kịp thời.
3. Tiếp tục mở các chuyên đề, hội thảo cấp trường, tổ, tăng cường công tác bồi dưỡng chuyên môn, nâng cao tay nghề cho giáo viên....
4. Quan tâm chỉ đạo công tác bồi dưỡng học sinh năng khiếu, kèm cặp học sinh chưa hoàn thành của các khối lớp để đảm bảo chỉ tiêu về chất lượng học sinh trong năm học.
5. Tổ chức tốt hoạt động ngoài giờ lên lớp: Thi văn nghệ, hoạt động Đội, Sao nhi, các hoạt động chào mừng các ngày lễ lớn.
6. Chỉ đạo các bộ phận xây dựng kế hoạch chi tiết, tổ chức các hoạt động khoa học, hiệu quả.
7. Tăng cường công tác vệ sinh trường, lớp, đảm bảo môi trường xanh, sạch đẹp.
8. Thường xuyên phối hợp chặt chẽ với Ban đại diện cha mẹ học sinh trang bị, sửa chữa cơ sở vật chất phục vụ thiết thực các hoạt động giáo dục của trường.
9. Phối hợp với khu dân cư tham gia, thực hiện tốt hoạt động quản lý, giáo dục thanh thiếu nhi trong dịp hè.

**Phần thứ ba**  
**KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT**

1. Đảm bảo và ổn định biên chế giáo viên cho nhà trường.
2. Đề nghị Phòng GD&ĐT tham mưu với UBND thành phố xây dựng phòng học chức năng để đáp ứng các tiêu chí trường chuẩn QG mức độ II và đảm bảo cho HS được học 2 buổi/ngày theo chương trình GDPT mới.
3. Bổ sung cho nhà trường 01 giáo viên Thể dục vì hiện tại nhà trường không có giáo viên dạy môn Thể dục.

Trên đây là báo cáo tổng kết năm học 2019 - 2020 của trường Tiểu học Phương Nam B. Kính mong nhận được ý kiến chỉ đạo của Lãnh đạo Phòng Giáo dục để nhà trường rút kinh nghiệm và triển khai, thực hiện tốt nhiệm vụ trong năm học 2020 - 2021./.

**Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT TP (Để báo cáo);
- Lưu VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Lê Thị Tuyết**