

Số: 48/KH-THCSYT

Uông Bí, ngày 25 tháng 9 năm 2020

KẾ HOẠCH
Tổ chức bồi dưỡng học sinh giỏi và phụ đạo Học sinh yếu kém
Năm học 2020 – 2021

Căn cứ công văn số 2197/ SGD&ĐT ngày 24/8/2020 hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường đối với các trường trung học theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh từ năm học 2020-2021;

Căn cứ công văn số 1022/PGD&ĐT-GDTrH ngày 21/9/2020 của Phòng GD&ĐT Uông Bí về “Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2020 – 2021”;

Căn cứ kế hoạch số 41/KH-THCSYT ngày 22/9/2020 về kế hoạch giáo dục năm học 2020 – 2021 của trường THCS Yên Thanh;

Căn cứ kết quả thi chọn học sinh giỏi và kết quả xếp loại học lực của học sinh vào cuối năm học 2019-2020;

Trường THCS Yên Thanh xây dựng kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi và phụ đạo học sinh yếu kém năm học 2020-2021 như sau:

1. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1.1. Nhận định kết quả thực hiện công tác bồi dưỡng học sinh giỏi năm học 2019-2020

1.1.1. Những kết quả đã đạt được

Kết quả hai mặt giáo dục: (Số liệu tổng hợp trường tháng 8/2020)

Tổng số HS	Học Lực													
	Giỏi		Khá		TB		Yếu		Kém		TB trở lên		Không đánh giá (*)	
	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
481	98	20,4	205	42,6	165	34,3	8	1,66	0	0	468	97,3	5	1,04
136	28	20,6	61	44,9	41	30,2	3	2,21	0	0	130	95,6	3	2,21
128	28	21,9	56	43,8	38	29,7	5	3,91	0	0	122	95,3	1	0,78
107	17	15,9	41	38,3	48	44,9	0	0	0	0	106	99,1	1	0,93
110	25	22,7	47	42,7	38	34,6	0	0	0	0	110	100	0	0

Tốt		Khá		TB		Yếu		TB trở lên		Không đánh giá (*)	
SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
323	67,2	154	32	3	0,62	1	0,21	480	99,8	0	0
79	58,1	54	39,7	3	2,21	0	0	136	100	0	0
91	71,1	37	28,9	0	0	0	0	128	100	0	0
75	70,1	31	29	0	0	1	0,93	106	99,1	0	0
78	70,9	32	29,1	0	0	0	0	110	100	0	0

- HSG cấp thành phố: 14
- HSG cấp tỉnh: 0 (không tổ chức do dịch bệnh)
- Tham gia cuộc thi Khoa học kỹ thuật cấp thành phố: giải Tư
- Đánh giá:

	Năm học 2018-2019	Năm học 2019-2020
Học lực khá, giỏi	67,91%	613%
Học lực TB	29,89%	34,3%
Học lực Yếu, kém	2,2%	1,66%
Hạng kiểm Tốt	72,31%	67,2%
Hạng kiểm Khá	24,62	32%
Hạng kiểm TB, yếu	3,08	0,8%

Năm học 2019-2020 công tác bồi dưỡng học sinh giỏi đã được nhà trường triển khai đến các tổ chuyên môn và tập thể giáo viên ngay từ đầu năm học. Giáo viên tham gia bồi dưỡng đã xây dựng kế hoạch, chương trình bồi dưỡng phù hợp với đối tượng học sinh của bộ môn được phân công phụ trách. Công tác theo dõi, kiểm tra, đôn đốc được nhà trường tiến hành thường xuyên; Kết quả thi học sinh giỏi 9 môn văn hóa lớp 9 cấp Thành phố và cấp Tỉnh đạt được như sau:

MÔN	CẤP THÀNH PHỐ					CẤP TỈNH				
	SL THI	NHẤT	NHÌ	BA	KK	SL THI	NHẤT	NHÌ	BA	KK
TOÁN	0									
N.VĂN	5			1	1					
T.ANH	6			1	2					
SINH HỌC	7				2					
LỊCH SỬ										
ĐỊA LÝ	5				2					
HÓA HỌC	1			1						
VẬT LÝ	2		1							
GDCD	10			2	1					
TỔNG	36		1	5	8					
				14						

1.1.2. Những tồn tại

Kết quả thi HSG đạt được trong năm học tuy đã có nhiều tiến bộ song vẫn còn ít về số lượng và hạn chế về chất lượng. Có nhiều môn chưa có HS tham gia thi Toán, Lịch sử.

Chất lượng đại trà: Trường vẫn còn 8 HS xếp loại HL Yếu (trước kiểm tra lại). Các bộ môn đều có HS xếp loại học lực yếu, kém.

1.1.3. Nguyên nhân của những tồn tại

a) Học sinh giỏi

Một số đồng chí chưa tích cực trong công tác bồi dưỡng HSG, thực hiện chưa nghiêm túc thời khoá biểu phân công bồi dưỡng HSG của nhà trường. Công tác tạo nguồn học sinh giỏi chưa được thực hiện tốt; chưa có nhiều các biện pháp động viên, khích lệ học sinh tham gia bồi dưỡng chuyên cần.

Học sinh chịu nhiều áp lực bởi kì thi vào THPT nên không dành thời gian ôn luyện các môn ngoài Toán, Ngữ văn, tiếng Anh.

Học sinh chưa tích cực, chủ động, tự giác học tập, say mê học tập bộ môn, thời gian tham gia bồi dưỡng tại trường ít.

Quý khen thưởng của nhà trường còn ít. Chưa có nguồn xã hội hoá để khen thưởng động viên giáo viên.

b) Học sinh yếu kém

- Chất lượng đầu vào của một số học sinh quá thấp.
- Một số phụ huynh chưa quan tâm đến con em mình. Học sinh nhận thức chậm.
- Đa số học sinh yếu kém về văn hoá lại chưa ngoan.
- Một số học sinh có cảnh ngộ éo le do mồ côi, bố mẹ chia tay nhau hoặc do điều kiện kinh tế gia đình khó khăn đi làm ăn xa gửi lại con cho ông, bà, anh, chị, em nên việc quan tâm đến việc học tập của con em mình còn hạn chế.
- Do ảnh hưởng tiêu cực của nhóm nhỏ bạn bè xấu, các tệ nạn xã hội nên một số học sinh còn mải chơi các trò chơi trực tuyến, không chú ý hoặc bỏ bê việc học tập.

1.2. Đặc điểm tình hình năm học 2020 -2021

1.2.1. Thuận lợi

- Đội ngũ giáo viên bộ môn tương đối đủ về số lượng, đạt chuẩn và trên chuẩn đào tạo theo yêu cầu từng bộ môn; Các đ/c giáo viên nhiệt tình công tác, một số đồng chí có nhiều kinh nghiệm trong việc bồi dưỡng học sinh giỏi, học sinh năng khiếu đặc biệt ở các bộ môn Tiếng Anh, GD&ĐT.

- Cơ sở vật chất của nhà trường đã được quan tâm đầu tư sửa chữa và xây mới, hệ

thống phòng học thông minh, phòng học bộ môn, hệ thống mạng internet của nhà trường hoạt động tương đối ổn định.

- Học sinh đã có phong trào học tập tương đối tốt và tham gia hiệu quả các hoạt động thi đua, các chuyên đề, ngoại khóa.

- Nhà trường thực hiện nghiêm túc đầy đủ các chuyên đề - Ngoại khóa nhằm duy trì và phát huy môi trường hoạt động tích cực, thân thiện giữa thầy và trò, trò với trò.

- Nhà trường đầu tư các trang thiết bị, ĐDDH, đảm bảo đáp ứng đủ yêu cầu của bộ môn. Giáo viên sử dụng thường xuyên, có hiệu quả thiết bị, ĐDDH.

- Hội Cha mẹ học sinh đóng góp có hiệu quả trong việc đẩy mạnh chất lượng các hoạt động trong nhà trường.

- Kinh tế - xã hội địa phương phát triển ổn định tạo điều kiện thuận lợi cho việc học tập của học sinh.

1.2.2. Khó khăn

- Một số học sinh chưa tích cực, chủ động, tự giác học tập; thời gian tham gia bồi dưỡng tại trường chưa nhiều.

- Các đ/c GV dạy các Đội tuyển có số tiết thực dạy trên lớp nhiều (từ 18- 19 tiết).

- Một số gia đình học sinh có hoàn cảnh khó khăn về kinh tế nên phụ huynh chưa thật sự quan tâm đến việc học, chưa quản lý việc học ở nhà của con em mình.

- Một số học sinh có lực học quá yếu, chưa có động cơ học tập đúng đắn; tinh thần, thái độ học tập chưa tốt.

- Nguồn kinh phí để động viên công tác bồi dưỡng chưa có nhiều.

2. KẾ HOẠCH CỤ THỂ

2.1. Bồi dưỡng HS giỏi

2.1.1. Đối tượng học sinh tham gia bồi dưỡng

Giáo viên bộ môn trong quá trình giảng dạy phát hiện, tuyển chọn các học sinh có năng khiếu bộ môn tham gia vào chương trình bồi dưỡng học sinh giỏi bộ môn. Nếu số lượng học sinh đăng ký nhiều hơn 15HS/môn thì tổ chức thi tuyển, chọn ra đội tuyển khoảng 05-10 học sinh/ môn.

Nội dung	Đối tượng
HSG các bộ môn văn hoá	HS khối 8, 9 có học lực khá, giỏi và có năng khiếu bộ môn.
HSG TDTT	HS khối 6-9 có năng khiếu
HSG các cuộc thi khác	Theo quy định của BTC

2.1.2. Thời gian - hình thức bồi dưỡng

- Giáo viên tiến hành bồi dưỡng từ tuần 01 của HK1 năm học 2020 - 2021 cho đến khi các em tham dự các kì thi.

- Hình thức:

+ Giao bài và hướng dẫn, chữa bài cho HS trên lớp, ở nhà, trực tuyến... và dạy theo thời khóa biểu bồi dưỡng của nhà trường: Đội tuyển lớp 9

+ Giao bài và hướng dẫn cho HS trên lớp, ở nhà, trực tuyến... đối với các đội tuyển khối 6, 7, 8. Nhà trường tổ chức các lớp bồi dưỡng 03 môn Toán, Ngữ văn và tiếng Anh từ Học kì 2 năm học 2020- 2021.

- Số tiết bồi dưỡng: Từ 02 đến 03 buổi/ tuần đối với đội tuyển các môn lớp 9. Mỗi buổi dạy 03 tiết (45phút/tiết); Đảm bảo tối thiểu 20 buổi/môn (60 tiết).

- Thời gian ôn luyện: vào các buổi chiều từ ngày 21/9/2020;

Tiết 1 bắt đầu từ 14h00.

Lịch thi học sinh giỏi các nội dung năm học 2020 -2021:

TT	Kỳ thi, kiểm tra	Ngày thực hiện
1	Tham gia cuộc thi KHKT cấp thành phố	Tháng 10/2020
2	HSG Các môn văn hóa lớp 9 cấp TP	Tháng 11, 12/2020
3	HSG Các môn văn hóa lớp 9 cấp Tỉnh	Tháng 3/2021

2.1.3. Nội dung giảng dạy

- Giáo viên được phân công bồi dưỡng xây dựng kế hoạch, chương trình bồi dưỡng đáp ứng yêu cầu của đề thi tuyển chọn HSG các cấp; giáo viên có thể tham khảo đề thi của các năm trước để có định hướng giảng dạy phù hợp với đối tượng HS và theo hướng dẫn của Phòng, Sở GD&ĐT. Nhóm trưởng chuyên môn kết hợp cùng TTCM, PHT thẩm định nội dung bồi dưỡng, trình HT phê duyệt và triển khai thực hiện.

2.1.4. Kinh phí tổ chức

- Khi phân công chuyên môn, các tổ lồng ghép phân công bồi dưỡng HSG cho giáo viên có năng lực, kinh nghiệm trong việc bồi dưỡng học sinh giỏi, đảm bảo không vượt quá số tiết theo quy định 19 tiết/giáo viên/tuần.

- Nhà trường có kế hoạch hỗ trợ trang bị sách, tài liệu tham khảo cho giáo viên và học sinh tham gia bồi dưỡng. Hỗ trợ kinh phí cho mua dụng cụ TDDT, mẫu vật, hoá chất. Chi trả cho giáo viên ôn luyện theo đúng quy định.

2.1.5. Chỉ tiêu phân đầu

- Các tổ chuyên môn và giáo viên được phân công tuyển chọn thành lập mỗi đội tuyển học sinh giỏi có ít nhất 01 học sinh/môn; riêng Địa lý, Sinh học, GDCD từ 5 - 7 HS/ môn.
- Tham gia tốt kì thi HSG cấp Thành phố và có học sinh đạt giải các môn. Giao chỉ tiêu như sau:

MÔN	CẤP THÀNH PHỐ					CẤP TỈNH				
	SL GIẢI	NHẤT	NHÌ	BA	KK	SL GIẢI	NHẤT	NHÌ	BA	KK
TOÁN	0					0				
N.VĂN	2			1	1	1				1
T.ANH	2		1	1		1				1
SINH HỌC	2			1	1	1			1	
LỊCH SỬ	1			0	1	1				1
ĐỊA LÝ	2			1	1	2			1	1
HÓA HỌC	1				1	0				
VẬT LÝ	1			1		0				
GDCD	4	1	1	1	1	3		1	1	0
TỔNG	15	1	2	6	6	8	0	1	3	4

2.1.6. Phân công giáo viên bồi dưỡng học sinh giỏi các nội dung

Căn cứ theo phân công giảng dạy học kì 1 năm học 2020-2021; Bộ phận Chuyên môn trường phân công giáo viên bồi dưỡng, nâng cao kiến thức cho HS các bộ môn như sau:

Môn	Giáo viên bồi dưỡng			
	Khối 9	Khối 8	Khối 7	Khối 6
Toán		Bùi Huyền	Nguyễn Hương	Tăng Nga
Hoá học	Diệp Bình	Diệp Bình		
Sinh học	Kỷ vân			
Vật lý	Trang Hạ			
Ngữ văn	Trịnh Hằng	Minh Hòa	Lã Phụng	Phạm Tuyên
Lịch sử	Nguyễn Thùy			
Địa lí	Nguyễn Yên			
Tiếng Anh	Nguyễn Minh	Phạm Hào	Kim Hoa	Nguyễn Minh
GDCD	Lã Phụng			
Các cuộc thi khác	Nhà trường và Tổ phân công			

2.2. Phụ đạo học sinh Yếu kém.

2.2.1. Đối tượng học sinh tham gia phụ đạo

- Học sinh yếu kém bộ môn trên cơ sở kết quả của năm học 2019-2020, kết quả kiểm tra giữa kì và kiểm tra thường xuyên trên lớp.

2.2.2. Thời gian phụ đạo

- Giáo viên tiến hành phụ đạo từ tuần 01 tháng 12 năm học 2020-2021 cho đến hết năm học.
- Môn phụ đạo: Tập trung chủ yếu 03 môn: Toán, Ngữ văn và Tiếng Anh
- Số tiết phụ đạo: Thực hiện 01 buổi/ tuần. Mỗi buổi dạy 03 tiết (45 phút/tiết);
- Thời gian ôn luyện: vào các buổi chiều; Tiết 1 bắt đầu từ 14h00.

2.2.3. Nội dung giảng dạy

- Giáo viên được phân công phụ đạo HS yếu kém xây dựng kế hoạch, nội dung, đảm bảo củng cố kiến thức cơ bản của chương trình môn học theo SGK phổ thông được Bộ GD&ĐT ban hành.

2.1.4. Kinh phí tổ chức.

- Thực hiện theo quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị.
- Khi thừa giờ được tính theo quy định.

2.1.5 Chỉ tiêu phấn đấu

Không còn HS xếp HL kém ở ba bộ môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh.

Môn Toán: 95% từ TB trở lên trong đó Khá, Giỏi khoảng 55%

Môn Ngữ văn: 95% từ TB trở lên trong đó Khá, Giỏi khoảng 56%

Môn Tiếng Anh: 94% từ TB trở lên trong đó Khá, Giỏi khoảng 55%

2.1.6. Phân công giáo viên phụ đạo:

Nội dung	Giáo viên phụ đạo			
	Khối 9	Khối 8	Khối 7	Khối 6
Toán	Nguyễn Nguyệt	Nguyễn Lan	Nguyễn Hương	Chinh Anh
Ngữ văn	Đỗ Hoa	Lưu Lan	Lê Vân	Công Thanh
Tiếng Anh	Nguyễn Minh	Kim Hoa	Kim Hoa	Nguyễn Minh

3. PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM

3.1. Hiệu trưởng

Phụ trách chung, chỉ đạo Phó Hiệu trưởng, Tổ trưởng CM về công tác bồi dưỡng HSG; kiểm tra việc thực hiện bồi dưỡng học sinh giỏi và phụ đạo HS yếu kém của các cá nhân có liên quan.

3.2. Phó Hiệu trưởng

- Tham mưu cho Hiệu trưởng về công tác bồi dưỡng HSG và phụ đạo HS yếu kém;
- Xây dựng, tổ chức thực hiện kế hoạch bồi dưỡng HSG của nhà trường, phân công giảng dạy, thời khóa biểu;
- Trực tiếp theo dõi và đảm bảo chất lượng công tác bồi dưỡng của tổ chuyên môn, nhóm bộ môn và giáo viên trực tiếp bồi dưỡng, phụ đạo.
- Phân công giáo viên, theo dõi, kiểm tra việc dạy học trong quá trình bồi dưỡng; Lập phương án tuyển chọn đội tuyển (khi cần thiết), quyết định đội tuyển trên cơ sở đề xuất của giáo viên trực tiếp bồi dưỡng.
- Cùng với tổ chuyên môn giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ;
- Chỉ đạo thư viện mua tài liệu phục vụ cho công tác bồi dưỡng HSG.

3.3. Tổ chuyên môn

- Tổ trưởng chuyên môn có trách nhiệm phụ trách các bộ môn, nội dung dự thi thuộc tổ mình phụ trách. Hướng dẫn cụ thể việc xây dựng chương trình bồi dưỡng và phụ đạo cho từng bộ môn của tổ và theo dõi tiến độ chương trình. Quản lý chất lượng bồi dưỡng, theo dõi và chỉ đạo phương pháp bồi dưỡng, phụ đạo của giáo viên và học sinh.
- Lập danh sách giáo viên trực tiếp giảng dạy và học sinh tham gia các đội tuyển bồi dưỡng và phụ đạo, thời gian và địa điểm gửi về Phó Hiệu trưởng trước ngày 05/9/2020. Định kỳ rút kinh nghiệm công tác bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo HS yếu kém trong các lần sinh hoạt tổ chuyên môn; báo cáo hàng tháng về Phó Hiệu trưởng.
- Tham mưu, đề xuất với Phó Hiệu trưởng những biện pháp thích hợp trong việc nâng cao chất lượng công tác bồi dưỡng HSG, phụ đạo HS yếu kém của nhà trường.

3.4. Đối với giáo viên trực tiếp bồi dưỡng HSG, phụ đạo HS yếu kém.

GV bồi dưỡng HSG:

* **Quyền:** Được hưởng theo chế độ thi đua khen thưởng của nhà trường, cộng điểm trong tiêu chí thi đua.

- Được thanh toán thừa giờ theo quy định (Khi vượt quá số tiết quy định là 19 tiết/tuần)

*** Nghĩa vụ:**

- Trang bị kiến thức từ cơ bản đến nâng cao theo chương trình; xây dựng phương pháp học tập bộ môn thích hợp giúp học sinh tiếp thu tốt kiến thức và có được kết quả cao nhất

trong các kì thi. Nghiêm túc thực hiện bồi dưỡng HSG theo TKB, nghỉ phải báo cáo. Lên lớp phải có giáo án, kế hoạch bồi dưỡng.

- Cập nhật sổ ghi đầu bài bồi dưỡng HSG, theo dõi quá trình học tập của học sinh.

- Đảm bảo kết quả học tập bộ môn của học sinh trực tiếp tham gia bồi dưỡng, để học sinh đủ điều kiện tham gia kì thi học sinh giỏi các cấp.

- Hàng tuần báo cáo tình hình chuyên cần của học sinh cho Phó Hiệu trưởng, hàng tháng nhận xét kết quả học tập của học sinh và báo cáo cho Phó Hiệu trưởng để kịp thời chỉ đạo chuyên môn;

- Tham mưu, đề xuất với tổ chuyên môn những biện pháp thích hợp trong việc nâng cao chất lượng công tác bồi dưỡng HSG của bộ môn mình phụ trách.

- Lập danh sách HS theo thời gian quy định. Hoàn thành chỉ tiêu nhà trường giao.

GV phụ đạo HS Yếu kém:

- Lập hồ sơ theo dõi học sinh yếu kém trên cơ sở kết quả của năm học 2018-2020, kết quả kiểm tra định kì.

- Thực hiện kế hoạch giảng dạy và soạn bài khi nhà trường bố trí phụ đạo học sinh yếu kém. Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm trong công tác nâng cao chất lượng giờ dạy.

- Thực hiện bài soạn đảm bảo 2 yêu cầu cần tối thiểu là kiến thức và kĩ năng cơ bản để học sinh tiếp nhận. Giảng dạy trên lớp ở từng phần của mỗi tiết học cần lựa chọn chuỗi hoạt động cho học sinh của lớp một cách phù hợp, tiết kiệm được thời gian để tranh thủ tạo ra cơ hội cần thiết cho giáo viên tiếp cận học sinh yếu kém nhằm kèm cặp, hướng dẫn, tiếp sức cần thiết trong mỗi tiết dạy. Mỗi học sinh yếu kém phải hoạt động tối thiểu như nhắc lại định nghĩa, định lý, quy tắc, đọc đoạn văn... và cần có động viên khuyến khích kịp thời. Nội dung này được coi là biện pháp trọng tâm chủ yếu nhất trong công tác nâng cao chất lượng học sinh yếu kém và ngồi nhầm lớp do đó cần quan tâm thường xuyên và triển khai liên tục.

Tăng cường công tác kiểm tra, chấm chữa bài đối với học sinh trong các tiết luyện tập, bài kiểm tra của học sinh cần sửa lỗi thật kĩ, tạo mẫu về bài làm đồng thời nắm chắc những kiến thức học sinh yếu kém để bổ sung kịp thời.

Giáo viên dạy tự chọn theo chủ đề bám sát, củng cố ôn luyện xem đây là nội dung phụ đạo (theo công văn dạy tự chọn là củng cố kiến thức, bồi dưỡng những kiến thức học sinh bị hỏng, yếu kém).

Giáo viên bộ môn lưu trữ theo dõi hồ sơ học sinh yếu kém trong suốt năm học. Cuối năm học nộp lại cho chuyên môn để làm cơ sở chủ yếu để chuyên môn giao chất lượng giữa các bộ môn, giữa các lớp cho năm học sau.

3.5. Các lực lượng khác

- Giáo viên chủ nhiệm kết hợp với giáo viên bộ môn trong việc phân loại chung của từng học sinh mà lớp mình phụ trách, tạo điều kiện thuận lợi nhất cho học sinh tham gia bồi dưỡng, phụ đạo.

Liên hệ học sinh, tư vấn giúp học sinh chọn môn bồi dưỡng phù hợp khả năng, thường xuyên theo dõi chất lượng của học sinh lớp mình chủ nhiệm và tình hình chuyên cần của học sinh tham gia bồi dưỡng, phụ đạo. Liên hệ với giáo viên bộ môn và cha mẹ học sinh nhằm tạo điều kiện tốt nhất để các em an tâm học tập.

Tham mưu đề xuất các biện pháp thích hợp giúp nâng cáo hiệu quả trong công tác bồi dưỡng học sinh giỏi trong các phiên họp tổ chủ nhiệm.

Kết hợp với giáo viên bộ môn, GVCN thành lập danh sách đôi bạn cùng tiến trong việc học ở nhà cũng như giúp nhau trên lớp.

- Thư viện nhà trường cần tạo điều kiện cho giáo viên, học sinh trong đội tuyển học sinh giỏi mượn sách tham khảo và các tài liệu học tập khác để phục vụ cho quá trình bồi dưỡng học sinh giỏi; Tham mưu với Hiệu trưởng nhà trường để trang bị thêm các tài liệu phục vụ công tác bồi dưỡng học sinh giỏi theo nhu cầu của giáo viên và học sinh.

- Học sinh trong đội tuyển học sinh giỏi của nhà trường phải tham gia đầy đủ các buổi học theo lịch của giáo viên bộ môn. Tích cực học tập để đạt kết quả cao trong quá trình học tập cũng như trong các kì thi học sinh giỏi các cấp.

- Phụ huynh học sinh tạo mọi điều kiện tốt nhất để các em học tập như điều kiện về sức khoẻ, thời gian, dụng cụ học tập...

- Kế toán, thủ quỹ căn cứ vào nguồn thu, chi từ các nguồn theo quy định động viên các thầy, cô giáo và các em học sinh kịp thời.

- Ban ĐDCMHS, HĐ thi đua khen thưởng xây dựng kế hoạch khen thưởng cho GV dạy đội tuyển, GV có HSG các cấp.

4. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Nhà trường thường xuyên kiểm tra việc thực hiện của giáo viên và việc học tập chuyên cần của học sinh.

- Phối hợp với PHHS để điều chỉnh, uốn nắn kịp thời đối với các học sinh chưa chăm chỉ học tập.

- Đối với tổ chuyên môn: Chỉ đạo và theo dõi chặt chẽ công tác bồi dưỡng HS giỏi và phụ đạo học sinh yếu kém, chỉ đạo cho các bộ phận đoàn thể trong nhà trường thực hiện tốt việc giáo dục đạo đức, giáo dục ý thức học tập cho học sinh. Thực hiện tốt phong trào xây dựng trường học thân thiện học sinh tích cực.

- Đối với tổ chức Đội: Phát động nhiều phong trào thi đua học tập trong học sinh đồng thời tạo nhiều sân chơi lành mạnh cho học sinh.

- Đối với Giáo viên chủ nhiệm: Tăng cường công tác giáo dục ý thức học tập của học sinh, phối hợp chặt chẽ với phụ huynh học sinh để kịp thời uốn nắn các em. Các GVCN lớp có học sinh học bồi dưỡng và phụ đạo tích cực đôn đốc, nhắc nhở cho các em tham gia học tập đầy đủ, giờ sinh hoạt lớp cần nghiêm khắc kiểm điểm những học sinh chưa tham gia học tốt.

- Đối với Giáo viên bộ môn: Tích cực đổi mới phương pháp, áp dụng những phương pháp, kỹ thuật dạy học tích cực, đổi mới hình thức kiểm tra đánh giá nhằm phát huy năng lực HS.

Trên đây là kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi và phụ đạo học sinh yếu kém năm học 2020-2021 của trường THCS Yên Thanh, yêu cầu tất cả các bộ phận liên quan, các giáo viên, học sinh thực hiện tốt kế hoạch này để công tác bồi dưỡng học sinh giỏi và phụ đạo học sinh yếu kém các bộ môn đạt kết quả cao./

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (b/c);
- Tổ CM (t/h);
- GVCN, GVBM (t/h);
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Phạm Thị Hảo

ĐIỀU CHỈNH, BỔ SUNG KẾ HOẠCH

A series of 25 horizontal dotted lines for writing.

PHỤ LỤC 2: THỜI KHÓA BIỂU BỒI DƯỠNG HỌC SINH GIỎI KHỐI 6,7, 8

Thứ	Môn	Toán 8	Ngữ văn 8	Tiếng Anh 8	Toán 7	Ngữ văn 7	Tiếng Anh 7	Toán 6	Ngữ văn 6	Tiếng Anh 6
THỨ 4 khối 6, 7; Thứ 3 khối 8	1	Bùi Huyền	Ng. Hòa	Phạm Hào	Nguyễn Hương	Lã Phụng	Kim Hoa	Tăng Nga	Phạm Tuyên	Ng. Minh
	2	Bùi Huyền	Ng. Hòa	Phạm Hào	Nguyễn Hương	Lã Phụng	Kim Hoa	Tăng Nga	Phạm Tuyên	Ng. Minh
	3	Bùi Huyền	Ng. Hòa	Phạm Hào	Nguyễn Hương	Lã Phụng	Kim Hoa	Tăng Nga	Phạm Tuyên	Ng. Minh

PHỤ LỤC 3: THỜI KHÓA BIỂU PHỤ ĐẠO HS YẾU KÉM KHỐI 6,7

Thứ	Môn	Toán 6	Ngữ văn 6	Tiếng Anh 6	Toán 7	Ngữ văn 7	Tiếng Anh 7
THỨ 2	1						
	2						
	3						
THỨ 3	1						
	2						
	3						
THỨ 4	1						
	2						
	3						
THỨ 5	1						
	2						
	3						
THỨ 6	1						
	2						
	3						
THỨ 7	1						
	2						
	3						

PHỤ LỤC 4: THỜI KHÓA BIỂU PHỤ ĐẠO HS YẾU KÉM KHỐI 8, 9

Thứ	Môn	Toán 8	Ngữ văn 8	Tiếng Anh 8	Toán 9	Ngữ văn 9	Tiếng Anh 9
THỨ 2	1						
	2						
	3						
THỨ 3	1						
	2						
	3						
THỨ 4	1						
	2						
	3						
THỨ 5	1						
	2						
	3						
THỨ 6	1						
	2						
	3						
THỨ 7	1						
	2						
	3						

