

Số: 144/QĐ-THCSYT

Yên Thanh, ngày 08 tháng 6 năm 2020

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc kiểm tra nội bộ trường học tháng 6/2020**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS YÊN THANH**

Căn cứ Công văn số 3930/BGD&ĐT-TTr ngày 30/8/2019 của Bộ GD&ĐT V/v hướng dẫn thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra năm học 2019-2020;

Căn cứ các Công văn hướng dẫn của Sở GD&ĐT Quảng Ninh, Phòng GD&ĐT Uông Bí và các văn bản pháp luật có liên quan về việc hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra nội bộ trường học tại các cơ sở giáo dục;

Căn cứ "chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Hiệu trưởng" được quy định tại Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo thông tư số 12/2011/TT-BGD&ĐT ngày 28/03/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục Đào tạo;

Thực hiện Kế hoạch kiểm tra năm học 2019-2020 của trường THCS Yên Thanh, Xét đề nghị của các tổ chức, đoàn thể nhà trường,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ được giao của cán bộ quản lý và giáo viên nhà trường năm học 2019-2020 (danh sách kèm theo).

Nội dung kiểm tra:

- Công tác quản lý của Hiệu trưởng về các lĩnh vực: tổ chức thực hiện kế hoạch và các hoạt động giáo dục; quản lý, chỉ đạo công tác tài chính, tài sản, cơ sở vật chất thiết bị dạy và học; thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh; thực hiện Quy chế dân chủ; thực hiện công tác thi đua, các cuộc vận động; quan hệ phối hợp công tác giữa nhà trường với chính quyền địa phương và các đoàn thể; thực hiện công tác xã hội hóa giáo dục; thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, công tác tiếp dân, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo; công tác kiểm tra nội bộ trường học...vv;

- Hoạt động sư phạm giáo viên: thực hiện các quy định về đạo đức nhà giáo, phẩm chất, lối sống; thực hiện qui chế chuyên môn; trình độ nghiệp vụ, tay nghề; kết quả giảng dạy, giáo dục; kết quả đánh giá xếp loại người học; công tác chủ

nhiệm lớp, hoạt động ngoài giờ lên lớp; công tác Đoàn – Đội; ...vv.

Thời kỳ kiểm tra: Tháng 6/2020;

Thời hạn kiểm tra là 1 ngày (từ 7h30' ngày 24/6/2020).

**Điều 2.** Thành lập Đoàn kiểm tra, gồm các ông (bà) có tên sau đây:

1. Bà Phạm Thị Hảo - P.HT - P.Ban KTNB: Trưởng Đoàn kiểm tra;
2. Bà Nguyễn Thị Minh Hòa - Thư ký HĐ: Thư ký Đoàn kiểm tra;
3. Bà Lã Thị Phụng - CTCĐ: Thành viên Đoàn kiểm tra;
4. Bà Đỗ Thị Hoa - T.Ban TTND: Thành viên Đoàn kiểm tra;
5. Bà Nguyễn Thị Nga - TTCM - Thành viên Đoàn kiểm tra;
6. Bà Trịnh Thị Bích Hằng - Giáo viên - Thành viên Đoàn kiểm tra.

**Điều 3.** Đoàn kiểm tra có nhiệm vụ thực hiện các nội dung kiểm tra theo đúng Kế hoạch kiểm tra nội bộ năm học 2019-2020 của nhà trường, đảm bảo quy định về công tác kiểm tra theo hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT Quảng Ninh và phòng GDĐT Uông Bí;

Giao cho trưởng đoàn kiểm tra chỉ đạo, theo dõi, giúp Hiệu trưởng xử lý hoặc trình cấp trên xử lý theo thẩm quyền các kiến nghị của đoàn kiểm tra. Nhiệm vụ của từng thành viên đoàn kiểm tra do trưởng đoàn phân công.

**Điều 4.** Các ông (bà) có tên tại Điều 1, Điều 2 và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như điều 2 (t/h)
- Phòng GD&ĐT (b/c)
- Website nhà trường
- Lưu VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

(Đã ký)

**Phan Thị Bích Huệ**