

Số: 156/BC-THCSYT

Yên Thanh, ngày 23 tháng 6 năm 2020

**BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 6/2020
KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 7/2020**

I. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 6/2020

1. Tổ chức

* **CB, giáo viên, nhân viên:** Tổng số: 31 (biên chế: 28; hợp đồng trường: 03)

* **Học sinh:**

- Tổng số: 481 hs /12 lớp (Khối 6: 136; Khối 7: 128; Khối 8: 107; Khối 9: 110)

- Học sinh chuyển đến: 0; học sinh chuyển đi: 0;

2. Hoạt động chuyên môn

Thực hiện đảm bảo chương trình học kì 2: không cắt xén, dạy dồn ghép chương trình; các tiết học hết chương trình, giáo viên thực hiện nghiêm túc việc quản lý lớp, tổ chức ôn tập, dạy lại kiến thức những bài đã học trong thời gian học trực tuyến, những kiến thức liên quan đến năm học tiếp theo, tìm hiểu thêm kiến thức liên quan đến môn học hoặc tổ chức các hoạt động vui chơi lành mạnh, GDKN sống cho học sinh.

- Tổ chức thực hiện nghiêm túc hướng dẫn ôn tập, kiểm tra học kỳ II theo công văn của PGD.

+ Phân công giáo viên ra đề cương ôn tập, thực hiện đảm bảo tiến độ chương trình, HS được ôn tập trước khi kiểm tra học kỳ.

+ Nhóm chuyên môn xây dựng ma trận, đề kiểm tra học kỳ 2 các môn, thẩm định và phê duyệt trước khi ban hành.

+ Tổ chức kiểm tra học kỳ 2 từ ngày 15 đến 20/6/2020 nghiêm túc, đúng quy định. Không có HS vắng mặt hay đi muộn trong các buổi kiểm tra. Hội đồng ra đề, coi, chấm kiểm tra, nhập điểm làm việc nghiêm túc, đúng quy chế.

- Hoàn thành việc chấm, chữa bài kiểm tra học kỳ cho học sinh; khớp phách, lên điểm, cập nhật điểm đúng thời gian quy định.

- Tiếp tục duy trì hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa (Tin học)

- Hoàn thành hồ sơ đề nghị PGD công nhận kết quả BDTX năm học 2019 - 2020 cho CBQL, GV nhà trường (Đạt YC: 02; Giỏi: 07; Khá: 16; không hoàn thành: 01 do nghỉ thai sản)

- Hoàn thành thi Giáo viên dạy giỏi và GVCNG cấp trường. (GVĐG: 23 đ/c; GVCNG: 04 đ/c)

- Nhà trường đã thành lập Hội đồng xét tốt nghiệp, tổ chức xét tốt nghiệp và duyệt kết quả TNTHCS năm học 2019 – 2020 theo quy định. Kết quả: 110 HS đủ điều kiện xét tốt nghiệp THCS.

- Xây dựng và triển khai Kế hoạch tuyển sinh lớp 6 năm học 2020-2021

- Tham gia tập huấn sử dụng phần mềm quản lý kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận trường đạt Chuẩn quốc gia theo Thông tư 18 đúng, đủ thành phần; tập huấn Bồi dưỡng cho CBQL trường trung học kỹ năng quản trị nhà trường hướng đến dạy học phát triển năng lực, đổi mới CT SGK tại Hạ Long ngày 18/6.

3. Các nội dung khác

- Thực hiện nghiêm nền nếp kỷ cương công vụ đối với CB, GV, NV và HS. Đặc biệt là đảm bảo duy trì ổn định sĩ số, kỷ cương - nề nếp dạy học sau kiểm tra học kỳ.

- Thực hiện nghiêm túc các hoạt động hưởng ứng tháng hành động vì trẻ em năm 2020. Tiếp tục phát huy vai trò của Đội thiếu niên trong hoạt động kiểm tra cờ đỏ, kiểm tra nền nếp, sĩ số, trang phục học sinh; tiếp tục tăng cường giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống văn hóa cho thanh thiếu niên trong nhà trường.

- Làm tốt công tác tuyên truyền và thực hiện nghiêm túc các quy định về an toàn, an ninh trật tự trường học. Tiếp tục thực hiện các giải pháp đảm bảo các điều kiện an toàn cho học sinh tham gia học tập trong giai đoạn mới của phòng, chống dịch Covid-19; tăng cường kiểm tra, giám sát công tác lao động dọn vệ sinh khuôn viên trường lớp và đảm bảo vệ sinh phòng chống dịch bệnh.

- Tăng cường quán triệt học sinh thực hiện nghiêm các quy định về an toàn giao thông; về phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống tai nạn đuối nước, phòng chống bạo lực học đường, phòng chống xâm hại trẻ em; đảm bảo vệ sinh môi trường, vệ sinh ATTP, an ninh trật tự trường học...vv (Công văn số 492/PGDĐT ngày 22 tháng 5 năm 2020 V/v tăng cường triển khai công tác bảo đảm an ninh trật tự, ATGT, Công văn số 528/PGDĐT V/v ngày 29 tháng 5 năm 2020 về Tăng cường các biện pháp bảo đảm an ninh, an toàn trường học). Tiếp tục quán triệt đến học sinh Kế hoạch số 419/PGD&ĐT ngày 08/5/2020 về Kế hoạch phòng, chống tác hại thuốc lá và lạm dụng đồ uống có cồn trong ngành Giáo dục và Đào tạo; Công văn 438/PGDĐT ngày 14/5/2020 V/v tăng cường công tác phòng chống đuối nước trên địa bàn thành phố Uông Bí năm 2020; ...

- Thực hiện tuyên truyền quảng bá về du lịch Quảng Ninh nói chung và thành phố Uông Bí nói riêng, đặc biệt là quảng bá các khu du lịch trên địa bàn thành phố nhằm thu hút khách du lịch đến với Uông Bí (theo hướng dẫn tại Công văn số 532/PGDĐT V/v thực hiện Kế hoạch kích cầu du lịch trên địa bàn thành phố Uông Bí 2020).

- Thực hiện nghiêm túc việc công khai các nội dung theo Thông tư 36/2017/TT-BGD&ĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GD&ĐT. Đánh giá, xếp loại công chức, viên chức, người lao động năm học 2019-2020 theo hướng dẫn số 530/PGD&ĐT ngày 29/5/2020.

- Hoàn thiện hồ sơ ANTT, PCTNTT năm 2019 – 2020 nộp về PGD theo đúng quy định; chuẩn bị tốt các nội dung cho công tác kiểm tra Y tế trường học và trường học ATPCTNTT năm 2020.

- 100% CBGV-NV tham gia chương trình ủng hộ nâng cao chất lượng cuộc sống cho người nghèo do Thành phố phát động. Hoàn thành việc đăng kí văn phòng phẩm và sách giáo khoa cho học sinh các khối lớp năm học 2020-2021. Thực hiện nghiêm túc quyết toán các khoản thu trong nhà trường năm học 2019-2020. Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên ký cam kết thực hiện Kế hoạch phòng, chống tác hại thuốc lá và lạm dụng đồ uống có cồn trong ngành Giáo dục và Đào tạo.

II. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 7/2020

- Hoàn thành chương trình theo khung thời gian năm học 2019-2020.
- Hướng dẫn HS ôn thi tuyển sinh vào THPT.
- Tiếp tục tư vấn, phân luồng HS sau tốt nghiệp THCS.
- Hoàn thành chương trình NGCK Tin học.
- Hoàn thành xét duyệt kết quả 2 mặt giáo dục năm học 2019- 2020.
- Tổ chức đánh giá, xếp loại viên chức và xếp loại Chuẩn nghề nghiệp theo quy định
- Thu thập minh chứng phục vụ công tác kiểm định chất lượng giáo dục và hoàn thành báo cáo tự đánh giá năm học 2019-2020.
- Tham gia học tập bồi dưỡng chuyên môn.
- Tổng kết năm học.

Nơi nhận:

- P.GD&ĐT (b/c);
- TCM (t/h); website;
- Lưu CM.

HIỆU TRƯỞNG

Phan Thị Bích Huệ