

Số: 44c/QĐ-THCSYT

Yên Thanh, ngày 02 tháng 4 năm 2019

QUYẾT ĐỊNH
Về việc kiểm tra nội bộ trường học tháng 4/2019

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS YÊN THANH

Căn cứ Công văn số 2246/SGD&ĐT-TTr ngày 29/8/2018 của Sở GD&ĐT Quảng Ninh và Công văn số 936/CV-PGD&ĐT ngày 12/9/2018 của phòng GD&ĐT Uông Bí về việc Hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra năm học 2018- 2019;

Căn cứ "chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Hiệu trưởng" được quy định tại Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo thông tư số 12/2011/TT-BGDĐT ngày 28/03/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục Đào tạo;

Thực hiện Kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học năm học 2018 - 2019 của trường THCS Yên Thanh;

Xét đề nghị của bộ phận chuyên môn,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kiểm tra 03 đồng chí giáo viên có tên sau về thực hiện nhiệm vụ được giao năm học 2019-2020:

- | | | |
|--------------------|-----------|-------------|
| 1. Lê Thị Hải Vân | Giáo viên | Tổ Xã hội |
| 2. Nguyễn Văn Bản | Giáo viên | Tổ Tổng hợp |
| 3. Nguyễn Thị Minh | Giáo viên | Tổ Tổng hợp |

Nội dung kiểm tra:

- Thực hiện quy định đạo đức nhà giáo: phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống.
- Các công tác được giao: Thực hiện qui chế chuyên môn (thực hiện chương trình, nội dung, kế hoạch dạy học; giáo dục đạo đức, thẩm mỹ, thể chất..., các yêu cầu về soạn bài; giảng dạy, thí nghiệm, thực hành; tham gia sinh hoạt tổ chuyên môn, tự bồi dưỡng và bồi dưỡng...); trình độ nghiệp vụ, tay nghề; kết quả giảng dạy, giáo dục; công tác chủ nhiệm lớp, hoạt động ngoài giờ lên lớp; tham gia công tác khác...

Thời kỳ kiểm tra: Tháng 4/2019;

Thời hạn kiểm tra là 1/2 ngày (từ 7h30' ngày 19/4/2019).

Điều 2. Thành lập Đoàn kiểm tra, gồm các ông (bà) có tên sau đây:

1. Bà Phạm Thị Hảo - P.HT - P.Ban KTNB: Trưởng Đoàn kiểm tra;
2. Bà Nguyễn Thị Minh Hòa - Thư ký HĐ: Thư ký Đoàn kiểm tra;
3. Bà Nguyễn Kỳ Vân - TTCM: Thành viên Đoàn kiểm tra

Điều 3. Đoàn kiểm tra có nhiệm vụ thực hiện các nội dung kiểm tra theo đúng Kế hoạch kiểm tra nội bộ năm học của nhà trường, đảm bảo quy định về công tác kiểm tra theo hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT Quảng Ninh và phòng GDĐT Uông Bí;

Giao cho trưởng đoàn chỉ đạo, theo dõi, giúp Hiệu trưởng xử lý hoặc trình cấp trên xử lý theo thẩm quyền các kiến nghị của Đoàn kiểm tra. Nhiệm vụ của từng thành viên đoàn kiểm tra do trưởng đoàn kiểm tra phân công.

Điều 4. Các ông (bà) có tên tại Điều 1, Điều 2 và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhân:

- Như điều 2 (t/h)
- Phòng GD&ĐT (b/c)
- Website nhà trường
- Lưu
VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phan Thị Bích Huệ