

Số: 76/TB-THCSYT

Yên Thanh, ngày 30 tháng 10 năm 2019

THÔNG BÁO KẾT QUẢ KIỂM TRA

Về việc kiểm tra thực hiện nhiệm vụ được giao của lãnh đạo nhà trường

Thực hiện Quyết định số 66/QĐ-THCSYT ngày 12/10/2019 của Hiệu trưởng trường THCS Yên Thanh về việc kiểm tra thực hiện nhiệm vụ được giao của lãnh đạo - phó Hiệu trưởng nhà trường năm học 2019-2020, ngày 22/10/2019, đoàn kiểm tra đã tiến hành thu thập thông tin, tài liệu, minh chứng và kiểm tra trực tiếp tại phòng đồng chí phó Hiệu trưởng trường THCS Yên Thanh về việc thực hiện nhiệm vụ được giao của lãnh đạo nhà trường năm học 2019-2020,

Xét báo cáo kết quả kiểm tra “thực hiện nhiệm vụ được giao của lãnh đạo nhà trường” ngày 25/10/2019 của trưởng đoàn kiểm tra, ý kiến giải trình của bộ phận, cá nhân là đối tượng kiểm tra,

Hiệu trưởng trường THCS Yên Thanh Thông báo kết quả kiểm tra như sau:

1. Khái quát chung

- Tổng số CB, GV, NV: 28. Trong đó, CBQL: 02; Giáo viên: 25; NV: 01
- Tổ chuyên môn: 03 (Tổ TN: 09 đ/c; Tổ XH: 09 đ/c; Tổ tổng hợp: 10 đ/c)
- Giáo viên đứng lớp 23 (01 đ/c đi tăng cường tại THCS Nguyễn Trãi, 01 đ/c nghỉ thai sản)

2. Kết quả kiểm tra, xác minh

- Đồng chí phó Hiệu trưởng đã xây dựng, chỉ đạo, triển khai, tổ chức thực hiện Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ chuyên môn năm học 2019-2020 theo đúng hướng dẫn của cấp trên; Kế hoạch bám sát tình hình thực tiễn của đơn vị, chi tiết, cụ thể;

- Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch công tác chuyên môn; các hoạt động nâng cao chất lượng dạy và học, nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn đảm bảo bám sát hướng dẫn của cấp trên, sát với tình hình thực tiễn nhà trường, thiết thực, hiệu quả; có đánh giá kết quả hoạt động đảm bảo theo đúng kế hoạch đề ra;

- Việc phân công giảng dạy, sắp xếp thời khóa biểu hợp lý, có điều chỉnh kịp thời để phù hợp với thực tiễn giảng dạy của giáo viên;

- Việc quản lý, phê duyệt, kiểm tra hồ sơ, sổ sách của giáo viên, sổ điểm lớp, sổ đầu bài; cập nhật thông tin trên các phần mềm quản lý trường học...vv đảm bảo khoa học, lưu hồ sơ cụ thể.

- Biện pháp chỉ đạo nâng cao hiệu quả việc sử dụng các thiết bị phòng học thông minh chưa thật quyết liệt; kết quả kiểm tra một số tiết dạy của giáo viên và Kế hoạch dạy học của giáo viên vẫn thể hiện sự đổi mới chậm về phương pháp dạy học, sử dụng chưa tốt các thiết bị dạy học để nâng cao chất lượng bài dạy.

3. Kết luận về những nội dung đã tiến hành kiểm tra

* Ưu điểm:

- Đảm bảo các nội dung được kiểm tra, công tác lưu trữ hồ sơ thực hiện theo đúng quy định.

* Tồn tại:

- Biện pháp chỉ đạo nâng cao hiệu quả việc sử dụng các thiết bị phòng học thông minh chưa thật quyết liệt; kết quả kiểm tra một số tiết dạy của giáo viên và Kế hoạch dạy học của giáo viên vẫn thể hiện sự đổi mới chậm về phương pháp dạy học, sử dụng chưa tốt các thiết bị dạy học để nâng cao chất lượng bài dạy.

4. Kiến nghị

Tăng cường hơn nữa công tác kiểm tra, giám sát việc sử dụng các thiết bị phòng học thông minh để nâng cao chất lượng bài dạy; kiên quyết trong việc đánh giá chuyên môn đối với giáo viên chưa thể hiện rõ nét sự đổi mới về phương pháp dạy học theo hướng tổ chức các hoạt động học nhằm phát huy năng lực, phẩm chất, tư duy sáng tạo, tính tích cực chủ động của học sinh.

Nơi nhân:

- Phòng GD&ĐT (b/c);
- Các bộ phận trong NT;
- Website nhà trường;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phan Thị Bích Huệ