

QUYẾT ĐỊNH

Về việc kiểm tra thực hiện nhiệm vụ được giao của lãnh đạo nhà trường

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS YÊN THANH

Căn cứ các Công văn hướng dẫn của Sở GDĐT Quảng Ninh, Phòng GDĐT Uông Bí và các văn bản pháp luật có liên quan về việc hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra nội bộ trường học tại các cơ sở giáo dục;

Căn cứ "chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Hiệu trưởng" được quy định tại Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo thông tư số 12/2011/TT-BGDĐT ngày 28/03/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục Đào tạo;

Căn cứ Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học và Kế hoạch kiểm tra năm học 2019-2020 của trường THCS Yên Thanh,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kiểm tra thực hiện nhiệm vụ được giao năm học 2019-2020 của Hiệu trưởng nhà trường về công tác lãnh đạo, triển khai, tổ chức thực hiện nhiệm vụ năm học: xây dựng, chỉ đạo thực hiện Kế hoạch nhiệm vụ năm học, các hoạt động giáo dục; các Nội quy, Quy chế; Kế hoạch công tác tài chính, tài sản, cơ sở vật chất thiết bị dạy học trong hoạt động của nhà trường...vv.

Thời kỳ kiểm tra: từ tháng 8/2019 đến hết tháng 9/2019;

Thời hạn kiểm tra là 1 ngày (từ 7h30' ngày 30/9/2019).

Điều 2. Thành lập Đoàn kiểm tra, gồm các ông (bà) có tên sau đây:

1. Bà Phạm Thị Hảo - P.HT - P.Ban KTNB: Trưởng Đoàn kiểm tra;
2. Bà Nguyễn Thị Minh Hòa - Thư ký HĐ: Thư ký Đoàn kiểm tra;
3. Các ủy viên
- Bà Nguyễn Kỹ Vân - TTCM: Thành viên Đoàn kiểm tra

Điều 3. Đoàn kiểm tra có nhiệm vụ xây dựng Kế hoạch kiểm tra các nội dung theo đúng hướng dẫn của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT;

Giao cho trưởng đoàn chỉ đạo, theo dõi, giúp Hiệu trưởng xử lý hoặc trình

cấp trên xử lý theo thẩm quyền các kiến nghị của Đoàn kiểm tra.

Điều 4. Các ông (bà) có tên tại Điều 2; đồng chí Phan Thị Bích Huệ - Hiệu trưởng nhà trường và các tập thể, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Như điều 2 (t/h)
- Phòng GD&ĐT (b/c)
- Website nhà trường
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phan Thị Bích Huệ