

Số: 1017/PGD&ĐT-GDTrH

*Đánh giá công tác chuyên môn tháng 9/2019
Chương trình hoạt động chuyên môn
tháng 10/2019*

Uông Bí, ngày 02 tháng 10 năm 2019

Kính gửi: Các trường THCS, TH&THCS trong Thành phố.

Nhằm ổn định, đảm bảo tốt chất lượng các hoạt động giáo dục tại các trường học, Phòng Giáo dục và Đào tạo Thành phố đánh giá công tác chuyên môn tháng 9/2019 và xây dựng kế hoạch hoạt động chuyên môn tháng 10/2019 như sau:

I/ Đánh giá công tác tháng 9/2019

1. Bồi dưỡng chuyên môn

- Tập huấn chuyên môn cấp Tỉnh: Môn Tiếng Anh; GDCD; Tin học.
- Tập huấn chuyên môn cấp Tỉnh: GDHN học sinh khiếm thính.
- Yêu cầu: Trường có giáo viên tham gia tập huấn tỉnh cần yêu cầu báo cáo và triển khai tại trường kịp thời. Trường không có giáo viên tham gia tập huấn tỉnh triển khai sau khi có hướng dẫn của Phòng GD&ĐT.
- Sinh hoạt chuyên môn liên trường môn Toán 6 (30/9/2019 tại THCS Trung Vương); Ngữ văn (30/9/2019 tại THCS Nguyễn Văn Cừ).

2. Đảm bảo sĩ số học sinh

- Báo số liệu học sinh trên Google Drive:
Chưa nhập số liệu (đến 30/9/2019) THCS Phương Đông; Nguyễn Trãi.
- Số liệu không khớp với tháng 8/2019: THCS Trần Quốc Toản (Tổng số học sinh giảm 02 trong khi chuyển đi 03, chuyển đến 04, bỏ học 0); Nguyễn Văn Cừ (Tổng số tăng 02 trong khi chuyển đi 01, chuyển đến 04, bỏ học 0).

- Các trường báo cáo số liệu không chính xác (Báo số học sinh sau khai giảng về SGD không khớp với báo số học sinh tháng 8 và tháng 9)

3. Công tác nền nếp hoạt động chuyên môn đầu năm

- Vệ sinh môi trường (Lớp học; Sân trường; Vườn cây; Cây cảnh và cây bóng mát), sửa chữa và bảo dưỡng các thiết bị dạy học còn thực hiện chậm. Đặc biệt trong một số phòng học đồ dùng, thiết bị sắp xếp chưa khoa học làm ảnh hưởng hoạt động học trong tiết dạy. Trang trí bắt buộc trong lớp học về ảnh Bác, khẩu hiệu chưa đảm bảo (chưa có hoặc đã tháo xuống dựng cạnh bảng lớp học). Một số gạch nền hành lang, trong phòng học bung vỡ nhưng chưa sửa chữa.

- Tồn tại giáo viên trống vào lớp sau 5 phút vẫn chưa ổn định xong tổ chức, chuẩn bị xong tài liệu, giáo án bài giảng.

- Giáo viên chưa đeo thẻ viên chức khi lên lớp.

4. Công tác khác

- Sinh hoạt chuyên môn CBQL về: Nội dung hồ sơ GDHN; Nội dung nâng cao chất lượng công tác bồi dưỡng học sinh giỏi, dự thi các cấp đã có kết luận số 897/PGD&ĐT ngày 18/9/2019.

- Hoàn thành đánh giá kết quả thu hoạch BDTX nội dung 1, 2.

- Triển khai các đề án NGCK Tin học, Tiếng Anh có yếu tố nước ngoài, GD KNS. Yêu cầu các trường lưu hồ sơ đầy đủ theo hướng dẫn phục vụ kiểm tra khi có yêu cầu.

- Tổ chức Hội nghị CB-VC-LĐ theo quy định tại văn bản 824/PGD&ĐT-BCĐ ngày 06/9/2019 của Ban chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ cơ sở ngành Giáo dục và Thông tư số 01/2016/TT-BNV:

+ Tiến trình đảm bảo.

+ Thực hiện quy định: Thư kí đoàn phải do Đoàn chủ tịch cử, không bầu.

+ Nội dung cần chú ý:

Báo cáo đánh giá kết quả thực hiện nghị quyết Hội nghị năm học trước cần chú ý đến đánh giá cuối cùng về thực hiện có đảm bảo nhiệm vụ trọng tâm không, có chú trọng về đổi mới nội dung, hình thức tổ chức hoạt động giáo dục;

Việc kiểm điểm, đánh giá trách nhiệm người đứng đầu cần chú ý hơn về nội dung quan tâm tạo điều kiện làm việc cho CB-VC-LĐ; quan tâm xây dựng mối đoàn kết nội bộ; quan tâm đến đời sống CB-VC-LĐ.

5. Thực hiện báo cáo quy định

- Báo cáo đánh giá “Tuần sinh hoạt đầu năm học”: (Trước 30/9/2019)

Gửi đúng quy định: THCS Phương Đông.

Gửi chưa đúng quy định: TH&THCS Điền Công; THCS Bắc Sơn; THCS Yên Thanh; THCS Lý Tự Trọng.

- Báo cáo tháng 9/2019 của các trường:

Gửi đúng quy định: Điền Công; Nguyễn Trãi; THSP; Yên Thanh, Nguyễn Văn Cừ; Phương Đông; Bắc Sơn; Nam Khê.

Gửi chưa đúng quy định: Lý Tự Trọng; Phương Nam; Trung Vương.

- Báo cáo đánh giá công tác bồi dưỡng học sinh giỏi theo quy định tại công văn số 727/PGD&ĐT ngày 06/9/2019: Trường đã nộp THCS Yên Thanh; Bắc Sơn; Điền Công; Phương Đông; Nguyễn Trãi; Nam Khê; Phương Nam; Trần Quốc Toàn.

II/ Kế hoạch công tháng 10/2019 “Hoàn thiện các kế hoạch giáo dục - Nâng cao hiệu quả hoạt động đổi mới PPDH-KTĐG theo định hướng hình thành và phát triển năng lực”

1. Các trường cần:

- Triển khai hoàn thành chương trình học tuần 7 đến hết tuần 10.
- Tăng cường hoạt động thăm lớp dự giờ, đánh giá hiệu quả vận dụng phương pháp, kỹ thuật dạy học tích cực theo định hướng phát triển năng lực học sinh. Có số liệu và đánh giá tổng hợp vào cuối tháng trước HĐSP.
- Báo cáo về PGD&ĐT việc phê duyệt kế hoạch giáo dục các môn học.
- Triển khai BDTX các modul nội dung 3.
- Hoàn thiện các nội dung phổ cập GD và chống mù chữ theo quy định.
- Sắp xếp TKB, lấp kín giờ dạy, khắc phục khó khăn về đội ngũ. Không để hiện tượng giáo viên chỉ trông lớp hoặc học sinh tự quản.
- Tăng cường hiệu quả quản lý hoạt động DTHT.
- Triển khai các hoạt động chuyên đề, ngoại khóa theo kế hoạch.
- Xây dựng kế hoạch thi đua 20/11.
- Thực hiện nghiêm túc quy định nộp báo cáo chuyên môn trên link trang website của trường.

2. Phòng GD&ĐT:

- Điều động CB-GV tham gia tập huấn chuyên môn cấp tỉnh (Theo lịch của SGD&ĐT).
- Kiểm tra thực hiện nền nếp công vụ và thăm lớp dự giờ đánh giá hoạt động đổi mới PPDH-KTĐG.
- 01/10/2019: Tổ chức Tuần lễ học tập suốt đời năm 2018 tại UBND phường Quang Trung.
- 05/10/2019: Hoàn thành công tác kiểm định tại THCS Bắc Sơn (Đạt mức độ 2).
- 08/10/2019: Sinh hoạt chuyên môn liên trường Toán 7 tại THCS Nguyễn Trãi.
- 15/10/2019: Sinh hoạt chuyên môn liên trường Hóa học 8 tại THCS Trần Quốc Toản.
- Sinh hoạt chuyên môn liên trường các môn Tiếng Anh, GDCD (Thời gian cụ thể có văn bản hướng dẫn)
- 17-18/10/2019: Thi KHKT cấp TP tại THCS Nguyễn Trãi.
- 22/10/2019: Tổ chức kiểm tra sử dụng qlth.quangninh.edu.vn về hồ sơ học sinh và quản lý nhân sự CB-GV theo quy định của SGD&ĐT. Kiểm tra hoạt động trang website nhà trường về tư liệu: Tuần sinh hoạt đầu năm học; Hội nghị CB-VC-LĐ; Khai giảng đầu năm học; Hoạt động đại hội liên đội ...

- 30/10/2019: Hoàn thành đăng kí thi chọn HSG cấp thành phố các môn Ngữ văn; Toán; Tiếng Anh.

- Kiểm tra trường học: THCS Phương Đông (03-04/10/2019); THCS Nguyễn Trãi (10-11/10/2019); THCS Nguyễn Văn Cừ (24-25/10/2019). Yêu cầu các trường thực hiện kiểm tra làm báo cáo về nội dung kiểm tra gửi về Phòng GD&ĐT trước ngày kiểm tra 03 ngày làm việc. Trường liên hệ đ/c Trần Mạnh Đề khi có vướng mắc.

Phòng GD&ĐT yêu cầu các trường nghiên cứu nội dung đánh giá công tác chuyên môn tháng 9/2019 và xây dựng kế hoạch chuyên môn tháng 10/2019 cho hoạt động chuyên môn khối THCS, các trường có ý kiến góp ý xin liên hệ bộ phận chuyên môn qua hòm thư công vụ. Nếu có hoạt động phát sinh hay điều chỉnh chuyên môn: Phòng GD&ĐT thông báo kịp thời, đề nghị các trường thường xuyên cập nhật thông tin trên hòm thư công vụ nhà trường.

Nơi nhận:

- Như kính gửi (t/h);
- Lãnh đạo PGD&ĐT (c/đ);
- Công TTĐT ngành;
- Lưu PGD&ĐT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Trần Nam Hải