

Số: 48/BC-THCSYT

Yên Thanh, ngày 2 tháng 5 năm 2019

BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 4/2019 KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 5/2019

I. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 4/2019

1. Tổ chức:

- TS cán bộ giáo viên, nhân viên: 28 (Biên chế: 24, HĐTP: 4)
CBQL: 2, giáo viên: 25; nhân viên: 1 (+ 3 HĐ trường: BV, VS)
- Sĩ số học sinh
- + TS: 457 HS /12 lớp (K6: 130 giảm 01, L7: 118 giảm 01, K8: 117, K9: 102)
- + HS chuyển đến, chuyển đi: 0; học sinh bỏ học: 02

2. Hoạt động chuyên môn:

- Hoàn thành chương trình giáo dục tuần 31-33, tổ chức cho học sinh ôn tập và kiểm tra HKII theo đúng hướng dẫn của phòng GD&ĐT.

+ Bộ phận chuyên môn đã rà soát, điều chỉnh PPCT cho phù hợp tiến độ và giới hạn kiến thức ôn tập kiểm tra HKII; sắp xếp thời khóa biểu dạy bù cho các môn còn chậm chương trình; thực hiện xây dựng Kế hoạch kiểm tra học kỳ 2 theo hướng dẫn số 121/HD-PGD&ĐT. Hoàn thiện hồ sơ kiểm tra khảo sát Tiếng Anh lớp 9 chương trình thí điểm (lớp 9A1).

+ Các nhóm bộ môn đã họp, thống nhất nội dung hướng dẫn ôn tập tương đối đúng thời gian quy định. Song một số hướng dẫn ôn tập còn mang tính liệt kê kiến thức, chưa tập trung vào các vấn đề trọng tâm, thiếu phần gợi ý trả lời. Giáo viên đảm bảo việc ôn tập về kiến thức và kỹ năng cho học sinh trước khi kiểm tra học kỳ.

+ Đề kiểm tra học kỳ II các môn phù hợp đối tượng học sinh, đảm bảo kiến thức và tiến độ chương trình theo quy định. Tuy nhiên, một số giáo viên khi ra đề kiểm tra chưa thực hiện đúng quy định về thể thức văn bản; đề soạn chưa đúng mẫu đã gửi về bộ phận chuyên môn.

+ Thực hiện nghiêm túc việc tổ chức coi, chấm kiểm tra HKII: 100% học sinh dự kiểm tra theo quy định; giáo viên làm nhiệm vụ coi, chấm kiểm tra đúng chức trách, nhiệm vụ, đảm bảo thời gian và hiệu quả công việc.

- Duy trì nền nếp dạy học Ngoài giờ chính khóa môn Tin học đối với khối 6,7,8.

- Hoàn thành kiểm tra HĐSP giáo viên 03 đ/c theo KH: Kết quả đạt tốt: 03.

- Thực hiện nghiêm túc việc tổ chức 02 tiết dạy sinh hoạt chuyên môn liên trường về "Hoạt động sử dụng các thiết bị phòng học thông minh" (đ/c Nguyễn Thị Minh, Phạm Trang Hạ)

+ Ưu điểm: Các tiết dạy đã có sự chuẩn bị chu đáo về phương pháp, kỹ thuật dạy học, sử dụng các thiết bị của PHTM tương đối hiệu quả.

+ Tồn tại: Một số thiết bị sử dụng kém hiệu quả do lỗi kỹ thuật, đường truyền (bảng tương tác không sử dụng được, kết nối máy tính bảng chậm, một số máy không đăng nhập được...) dẫn đến việc khai thác sử dụng bị hạn chế; Giáo viên chưa mạnh dạn khai thác các tính năng khác ngoài các phần mềm đã được trang cấp nên bị động và khi gặp sự cố chưa linh hoạt trong xử lý tình huống. Các tiết dạy chưa phát huy tối đa sử dụng thiết bị phòng học thông minh.

- Đánh giá của CM phòng GD&ĐT về việc dự giờ giáo viên mới hợp đồng năm học 2018-2019 (đ/c Tăng Thị Nga, Phạm Trang Hạ).

+ Ưu điểm: Các tiết dạy cơ bản đều có chuẩn bị chu đáo về giáo án, bài giảng điện tử, đồ dùng dạy học.

+ Tồn tại: Tổ chức hoạt động dạy học còn phụ thuộc nhiều tiến trình SGK, chưa rõ trọng tâm bài dạy; hoạt động học chưa tác động đến các đối tượng học sinh; phương pháp sử dụng trong một số tiết còn đơn điệu (chủ yếu thuyết trình, phát vấn); thao tác củng cố, hướng dẫn về nhà, hướng dẫn tự học chưa được coi trọng.

- Tham gia tập huấn cấp tỉnh và thành phố về tăng cường xây dựng câu hỏi và sử dụng ngân hàng đề thi trên mạng đúng đủ thành phần.

- Tiếp tục sinh hoạt các nội dung trên website truonghocketnoi.edu.vn; hoàn thành thu hoạch BDTX modul cuối cùng.

- Tổ chức ngoại khóa "Em yêu Toán học" ngày 18/4.

+ Xây dựng Kế hoạch và triển khai thực hiện: tổ Tự nhiên

+ Đánh giá kết quả:

- Nhà trường đã nghiêm túc quán triệt, khắc phục các tồn tại về sử dụng sổ điểm điện tử tháng 3/2019: thực hiện khóa điểm đúng yêu cầu, đối với các bộ môn chưa đảm bảo điểm theo tiến độ chương trình đã cập nhật điểm bổ sung đầy đủ.

3. Công tác khác:

*** Điều tra phân luồng sau TN THCS:**

- TS học sinh lớp 9: 102

- HS đăng ký thi THPT: 44; học sinh đăng ký dự tuyển trường dân lập: 25; học sinh đăng ký học tại TTHN&GDNN: 33

*** Giáo dục chính trị tư tưởng và công tác học sinh**

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các nội dung giáo dục môi trường; tăng cường giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống văn hóa, tìm hiểu lịch sử địa phương cho học sinh trong nhà trường:

+ Ngày 7/4/2019: GV + HS nhà trường tham gia dự Lễ ra quân vệ sinh môi trường, chỉnh trang đô thị phường Yên Thanh;

+ Ngày 18,19/4/2019: GV + HS nhà trường tham gia dự Lễ hội Đình – Chùa Bí Giàng (120 học sinh khối 8 tham gia nghi lễ rước kiệu; học sinh 8A2 tham gia trò chơi dân gian).

- Về công tác bảo đảm an ninh, an toàn trường học (**nội dung trọng tâm**):

+ BGH đã chỉ đạo toàn thể CB, GV, NV nhà trường đặc biệt là các giáo viên chủ nhiệm, giáo viên tổng phụ trách Đội tăng cường nội dung tuyên truyền về an toàn giao thông, an toàn thực phẩm, phòng chống dịch bệnh mùa hè, an ninh trật tự trường học; chú ý nội dung tuyên truyền, quán triệt và hướng dẫn các kỹ năng cho học sinh trong việc phòng, chống bạo lực học đường, phòng - chống đuối nước ...

+) Hình thức thực hiện: Thông qua các giờ chào cờ, các buổi phát thanh măng non, các tiết sinh hoạt cuối tuần, các tiết HĐGDNGLL và tích hợp qua môn học. *(Yêu cầu tất cả giáo viên nhà trường đều phải nghiêm túc thực hiện công tác tuyên truyền, quán triệt, hướng dẫn học sinh. Đối với những giáo viên có tiết cuối/lớp, trước khi cho học sinh ra về phải nhắc nhở các em về thực hiện ATGT, về các kỹ năng phòng chống đuối nước, phòng chống bạo lực học đường ...vv. GVCN và GV TPT lưu hồ sơ các nội dung đã tuyên truyền...)*

+ Nhà trường đã nghiêm túc triển khai và kịp thời chuyển các công văn hướng dẫn, chỉ đạo của cấp trên về công tác an toàn trường học tới toàn thể CB, GV, NV; tham dự đầy đủ các buổi hội nghị/tập huấn về công tác an toàn trường học và bảo vệ trẻ em.

+) Công văn chỉ đạo (06): Nghị định 80/2017/NĐ-CP ngày 17/7/2017 Quy định về môi trường giáo dục an toàn lành mạnh, thân thiện phòng, chống bạo lực học đường; CV 1057/TUUB ngày 10.4.2019 v/v tăng cường công tác bảo đảm an ninh, an toàn, phòng chống bạo lực học đường trong trường học; CV 808/UBND ngày 08/04/2019 và CV 351/PGD&ĐT ngày 16/04/2019 V/v tăng cường công tác phòng chống đuối nước trẻ em; CV 833/SGD&ĐT ngày 16.4.2019 về Công tác phòng, chống tai nạn TT, đuối nước, bắt cóc, xâm hại trẻ em; CV 824/ UBNDTP V.v tăng cường công tác bảo đảm an ninh, an toàn, phòng chống bạo lực học đường trong trường học.

+) Dự họp (02): Hội nghị trực tuyến toàn quốc về đảm bảo an toàn trường học và phòng chống bạo lực học đường (ngày 17/4 - CV 875/UBND Tỉnh); Họp trực tuyến với UBND Tỉnh về tình hình thực hiện nhiệm vụ giáo dục năm học 2018 - 2019 và công tác quản lý, giáo dục trẻ em hè 2019 (18/4 - CV 213/UBNDTP)

+) Tập huấn (01): tập huấn bảo vệ trẻ em và bình đẳng giới (Ngày 20/4 - Công văn 350/P.GD&ĐT)

- Tiếp tục tăng cường công tác tuyên truyền, chấn chỉnh tình trạng vi phạm đạo đức nhà giáo: Chỉ thị 1737/CT – BGD&ĐT ngày 7/5/2018 về Tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo; Công văn 1684/UBND-GD về Tăng cường công tác chỉ đạo khắc phục tình trạng vi phạm đạo đức nhà giáo; TT06/2019/ BGD&ĐT Quy định về Quy tắc ứng xử trong các cơ sở giáo dục (Nhà trường đã

chuyển mail chung để các cá nhân và tập thể nghiên cứu kỹ nội dung; quán triệt thực hiện trong các cuộc họp giao ban, họp HĐSP...)

- Quán triệt, định hướng cho CB - GV - NV, học sinh tham gia mạng xã hội nói riêng và sử dụng Internet nói chung một cách lành mạnh.

- Bộ phận Đội TN:

+ Thực hiện nghiêm túc việc tổ chức hoạt động thể dục giữa giờ cho học sinh; biên soạn và phát thanh các bản tin măng non với nội dung thiết thực đáp ứng kịp thời công tác tuyên truyền, giáo dục tư tưởng đạo đức, pháp luật trong nhà trường.

+ Hoàn thành xét chọn và lập danh sách đề nghị trao tặng học bổng Chương trình "9999 Tết" và tặng xe đạp cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn, thuộc hộ nghèo, cận nghèo theo hướng dẫn của phòng GD&ĐT (Học sinh Nguyễn Thu Trang lớp 8A2, Đoàn Thị Hồng Nhung lớp 9A3)

+ Triển khai phong trào Kế hoạch nhỏ đợt 2 năm học 2018 – 2019 tới các GVCN và 12 chi đội.

+ Phối hợp với Đoàn phường Yên Thanh chuẩn bị các nội dung tham gia Hội thi Họa mi vàng cấp Thành phố năm 2019.

- Ngày 12.4 BGH nhà trường đã lập danh sách học sinh cá biệt và học sinh có nguy cơ cao xảy ra bạo lực học đường năm học 2018- 2019 gửi về phòng GD theo hướng dẫn tại công văn số 342/P.GD&ĐT

Phạm Tùng Lâm 7A2

Cao Duy Thành 6A3

Đỗ Văn Duy 8A2

Vũ Thị Thu 8A2

Nguyễn Mạnh Dũng 8A2

Hoàng Việt Anh 9A3

Nông Gia Bảo 9A3

*** Giáo dục thể chất và y tế trường học:**

- Đội bóng của nhà trường (8 học sinh) tham dự Giải bóng đá thiếu niên nhi đồng cấp tỉnh tại TX Đông Triều từ ngày 01- 07/4/2019: kết quả đội tuyển bóng đá thiếu niên Thành phố đạt giải ba.

- Bộ phận phụ trách y tế học đường phối hợp chặt chẽ với trạm y tế phường trong việc sơ cứu ban đầu cho học sinh trong những tình huống xảy ra tai nạn thương tích.

- Hưởng ứng tháng an toàn vệ sinh thực phẩm, nhà trường đã chuyển Tài liệu tuyên truyền về tháng hành động ATTP năm 2019 của SGD&ĐT qua mail chung để cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường nghiên cứu, tuyên truyền tới học sinh qua chương trình phát thanh măng non (đ/c Phương phụ trách); dự lễ phát động triển khai

"Tháng hành động vì ATTP" năm 2019 của Thành phố theo CV 353/P.GD&ĐT (đ/c T.Nga dự 18/4).

*** Công tác thi đua - tổng hợp, hành chính - văn thư...**

- Bộ phận chuyên môn chỉ đạo và kiểm tra việc nộp hồ sơ, hướng dẫn sản phẩm cho HS tham dự cuộc thi STTTNND tỉnh Quảng Ninh lần thứ 5 năm 2019 (số sản phẩm: 01; đồng chí Kỷ Vân, Bình phụ trách); hình thành ý tưởng nghiên cứu khoa học kỹ thuật (đ/c Lập phụ trách).

- Bộ phận kế toán hoàn thành nhập số liệu theo công văn số 805/UBND-TCKH về việc báo cáo, hồ sơ, tài liệu liên quan đến các cơ sở nhà đất tháng 3 năm 2019; hoàn thành đăng kí mua tài liệu ôn thi và hồ sơ tuyển sinh lớp 10 THPT, mua sách giáo khoa năm học 2019-2020 cho học sinh có nguyện vọng.

- Bộ phận CNTT hoàn thành việc công khai số điện thoại đường dây nóng của phòng GD&ĐT, của nhà trường trên website để tiếp nhận các thông tin phản ánh liên quan đến an ninh - an toàn trường học, bạo lực học đường, vi phạm đạo đức nhà giáo, dạy thêm - học thêm trái quy định, các hiện tượng tiêu cực trong ngành GD&ĐT... theo thông báo số 345/PGD&ĐT ngày 12/4/2019 (đ/c Hạ). Tiếp tục cập nhật dữ liệu trên Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành (tại địa chỉ: <http://csdl.moet.gov.vn>) trên phần mềm quản lý trường học (tại địa chỉ <http://qlth.quangninh.edu.vn>) và trang Web của đơn vị (đ/c N.Lan).

- Bộ phận thư viện đã hoàn thiện hồ sơ đề nghị công nhận thư viện trường đạt chuẩn; xây dựng kế hoạch và tổ chức các hoạt động thiết thực hưởng ứng ngày đọc sách năm 2019 (tổ chức ngày hội đọc sách với hình thức đọc sách tại lớp, tại thư viện; quyên góp sách, thi bình chọn sách hay); đảm bảo chế độ thông tin báo cáo đúng thời gian quy định.

- BGH nhà trường đã chỉ đạo toàn thể CB, GV, NV, HS thực hiện nghiêm túc các nội dung trong dịp nghỉ ngày Giỗ Tổ Hùng Vương (10/3 âm lịch) và Lễ Chiến thắng (30/4), Quốc tế Lao động (01/5) năm 2019 theo hướng dẫn của Thành phố, UBND phường Yên Thanh và phòng GD&ĐT Ưông Bí:

+ Làm tốt công tác vệ sinh trường lớp; tổ chức các hoạt động tuyên truyền, nói chuyện chuyên đề, giáo dục truyền thống cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

+ Lựa chọn khẩu hiệu tuyên truyền phù hợp với đơn vị.

+ Phát động toàn thể cán bộ, đảng viên treo cờ Tổ quốc theo hộ gia đình từ ngày 25/4/2019 đến hết ngày 10/5/2019.

- Đã tuyên truyền, phổ biến đến CBGVNV Quy chế xét tặng danh hiệu "Công dân ưu tú", "Công dân danh dự" thành phố Ưông Bí (theo Quyết định số 1515/QĐ-UBND của UBND thành phố) -> chuyển QĐ vào mail chung để cá nhân, tập thể nghiên cứu, nắm rõ.

- Tổ chức lấy ý kiến tham gia dự thảo Quy định thực hiện văn hóa công sở, văn minh đô thị đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc UBND thành phố Ưông Bí và gửi biên bản về phòng GD&ĐT đúng theo yêu cầu.

- Triển khai CV 623/UBND-VHTT ngày 18/3/2019 về Hướng dẫn một số nội dung hoạt động công tác gia đình, phòng, chống bạo lực gia đình năm 2019 của UBNDTP Ông Bí (nhận 10/4/2019)

- Tiếp tục quán triệt, phổ biến đầy đủ các quy định về dạy thêm – học thêm đến cán bộ, giáo viên, học sinh và phụ huynh học sinh; phối hợp với UBND phường trong việc giám sát, nắm bắt tình hình dạy thêm – học thêm đối với các đối tượng thuộc phạm vi quản lý của nhà trường.

- Tuyên truyền, hưởng ứng Ngày Người khuyết tật Việt Nam - Vận động CBGVNV tham gia ủng hộ, giúp đỡ người khuyết tật và trẻ em mồ côi năm 2019 (công văn số 308/PGD&ĐT ngày 01/4/2019).

* **Công tác đoàn thể:** Nhà trường đã chuyển công văn hướng dẫn của LĐLĐ Thành phố đến BCH công đoàn nhà trường để triển khai thực hiện (ngày 10/4/2019).

- Định hướng công tác tuyên truyền trong quý II năm 2019

- Kế hoạch học tập HCM 2019

Đánh giá chung

- Các nội dung công tác được thực hiện theo đúng kế hoạch. Nhà trường đã duy trì ổn định nề nếp dạy – học; thực hiện nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ.

- Nhà trường đã phổ biến, quán triệt nghiêm túc kịp thời các công văn hướng dẫn của cấp trên liên quan đến lĩnh vực GD&ĐT tới toàn thể CB, GV, NV.

- Đảm bảo chế độ chính sách đối với cán bộ, nhà giáo và người học được đầy đủ, kịp thời.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất theo yêu cầu của Phòng GDĐT.

II. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 5/2019

1. Hoạt động chuyên môn:

- Duy trì ổn định sĩ số, kỷ cương - nề nếp dạy học sau kiểm tra học kỳ; hoàn thành chương trình giáo dục kỳ II:

+ Đảm bảo nội dung, chương trình bộ môn; không được tự ý cắt xén, dạy dồn ghép chương trình; các tiết học đã hết chương trình, giáo viên phải quản lý lớp, tổ chức ôn tập, tìm hiểu thêm kiến thức liên quan đến môn học hoặc tổ chức các hoạt động vui chơi lành mạnh, GDKN sống cho học sinh.

+ Ngày 18/5/2018: kết thúc chương trình năm học.

+ Ngày 20/5/2019: Hoàn thiện sổ sách thực hiện chương trình GD năm học (Kiểm soát sổ ghi đầu bài; in ấn sổ điện tử, đủ chữ kí của CB-GV và niêm phong theo quy định).

- Hoàn thành việc chấm, chữa bài kiểm tra học kỳ cho học sinh; khớp phách, lên điểm, cập nhật điểm đúng thời gian quy định.

+ Trước ngày 05/5/2019: giáo viên hoàn thành việc cập nhật điểm, xếp loại học sinh học kỳ II và cả năm.

+ Trước 07/5/2019: Bộ phận CM báo cáo số liệu kiểm tra HKII và 2 mặt GD HKII, cả năm học 2018-2019 về phòng GD&ĐT.

- Hoàn thành đánh giá chuẩn nghề nghiệp theo hướng dẫn thực hiện các Thông tư 14 và 18; hoàn thành chương trình BDTX, tổ chức đánh giá kết quả theo hướng dẫn mới.

+ Trước 28/5/2019: Cấp GCN BDTX cho CBQL, GV năm học 2018-2019.

+ Trước 30/5/2019: tổng hợp kết quả BDTX, chuẩn nghề nghiệp gửi về Phòng GD&ĐT

- Phân công các tổ, nhóm chuyên môn đánh giá rút kinh nghiệm việc thực hiện các chủ đề dạy học, rà soát nội dung trùng lặp, dự kiến điều chỉnh PPCT chuẩn bị cho năm học mới (Trước 30/5/2019).

- Tham gia Ngoại khóa STEM cấp Thành phố tại trường THCS Trần Quốc Toản:

+ Thời gian 22/5/2019;

+ Thành phần: GV Toán, Vật lí, Công nghệ, Hóa học.

2. Xét tốt nghiệp và tuyển sinh:

- Tổ chức xét tốt nghiệp THCS năm học 2018-2019:

(-) Thành lập Hội đồng xét TN TNCS trường THCS Yên Thanh gồm:

+ Bà Phan Thị Bích Huệ - HT trường THCS Yên Thanh - CT Hội đồng;

+ Bà Phạm Thị Hảo - Phó HT trường THCS Yên Thanh - PCT Hội đồng;

+ Bà Nguyễn Thị Minh Hòa- Thư kí Hội đồng - Thư kí;

+ Bà Lê Thị Hải Vân - TTCM trường THCS Yên Thanh - Ủy viên;

+ Bà Nguyễn Thị Hương- Giáo viên trường THCS Yên Thanh - Ủy viên;

+ Bà Lã Thị Phượng - Giáo viên trường THCS Yên Thanh - Ủy viên;

+ Bà Phí Thị Minh - Giáo viên trường THCS Yên Thanh - Ủy viên.

(-) Thời gian:

+ Xét TN tại trường từ ngày 9 - 11/5/2019.

+ Từ 15-17/5/2019: Duyệt TN THCS tại phòng GD&ĐT.

(-) Lưu ý: GVCN lớp 9 hướng dẫn học sinh về hồ sơ ...

- Tuyển sinh lớp 6 năm học 2019 – 2020: Trước 10/5/2019 hoàn thành việc xây dựng Kế hoạch tuyển sinh; triển khai tuyên truyền công tác tuyển sinh lớp 6 THCS đến trường Tiểu học và khu dân cư trên địa bàn phường Yên Thanh.

- Hướng dẫn học sinh hoàn thiện, xác nhận hồ sơ TS lớp 10 THPT nộp về THPT Uông Bí và Hoàng Văn Thụ (Từ 18-20/5/2019).

3. Công tác khác:

- Làm tốt công tác tuyên truyền giáo dục đối với đội ngũ CBGV-NV, học sinh trong việc thực hiện các nhiệm vụ chính trị của ngành và địa phương (đặc biệt quan tâm phối hợp với các lực lượng trên địa bàn để thực hiện Chủ đề công tác năm 2019).

- Thực hiện nghiêm túc quy định dịp nghỉ lễ 30/4-01/5, đảm bảo chế độ trực cơ quan và làm bù. Tiếp tục tổ chức các hoạt động giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, giáo dục giới tính, phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống xâm hại và bạo lực học đường... Tiếp tục tăng cường các nội dung tuyên truyền về an toàn giao thông, đảm bảo vệ sinh môi trường, vệ sinh an toàn thực phẩm, công tác phòng - chống đuối nước, phòng chống dịch bệnh mùa hè, đảm bảo an ninh trật tự trường học, chấn chỉnh, khắc phục tình trạng vi phạm đạo đức nhà giáo; tiếp tục quán triệt, định hướng cho CB-GV-NV, học sinh tham gia mạng xã hội nói riêng và sử dụng Internet nói chung một cách lành mạnh. Vận động CBGV-NV tham gia các chương trình ủng hộ do ngành và địa phương phát động; hưởng ứng các hoạt động tháng công nhân năm 2019.

- Xét duyệt và đề nghị Hội đồng TĐKT các cấp công nhận các danh hiệu thi đua, khen thưởng năm học 2018-2019. Hoàn thành các báo cáo cuối năm học theo quy định.

- Triển khai tháng hành động vì trẻ em, chương trình học hè quân đội; hoàn thiện hồ sơ đề nghị công nhận trường học đạt tiêu chuẩn "An toàn về an ninh trật tự", "trường học an toàn phòng chống tai nạn thương tích" năm học 2018-2019; thực hiện công tác bàn giao và tiếp nhận học sinh trở lại sau dịp hè 2019 theo hướng dẫn.

- Ngày 05/5/2019 tham gia Hội thi Họa mi vàng cấp Thành phố năm 2019.

- 10/5/2019: Hội thi GV làm TPT giỏi cấp TP tại THCS Trần Quốc Toản.

- Trước 10/5/2019: Hoàn thành nộp sản phẩm thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng tỉnh lần thứ V về Phòng GD&ĐT (đ/c Bùi Hải Vượng).

- Tiếp tục triển khai công tác đăng kí ý tưởng và phê duyệt các dự án nghiên cứu KHKT cho học sinh lớp 8, 9 năm học 2019-2020 (báo cáo số lượng, tên, tác giả về chuyên môn Phòng GD&ĐT trước 15/5/2019).

- 22/5/2019: Xét duyệt quyết toán ngân sách năm 2018 tại phòng GD&ĐT. Hoàn thành rà soát, chi trả chế độ chính sách cho học sinh học kỳ II (tiền miễn - giảm học phí, chi phí học tập).

- Từ 20-30/5/2019: tổ chức họp phụ huynh, tổng kết năm học 2018-2019, bàn giao HS hè 2019.

- 30/5/2019: Hoàn thành báo cáo đánh giá triển khai thực hiện hoạt động NGCK theo quyết định phê duyệt (gửi về Phòng GD&ĐT theo gmail).

- 20/6/2019: Nộp BC Tự đánh giá năm học 2018-2019 và đăng trên website trường.

* Về việc tiếp tục tham gia cuộc thi Giao thông học đường năm học 2018- 2019 theo hướng dẫn tại Công văn số:80/PGD&ĐT ngày 21 tháng 01 năm 2019 của Phòng GD&ĐT (Vòng thi toàn quốc: tháng 5/2019).

Giao đ/c Phương phụ trách: triển khai thực hiện, báo cáo tổng hợp danh sách học sinh tham gia dự thi.

Trên đây là đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 04/2019 và phương hướng, kế hoạch thực hiện nhiệm vụ tháng 05/2019 của trường THCS Yên Thanh, đề nghị các cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường nêu cao tinh thần trách nhiệm, phát huy dân chủ thực hiện tốt các nhiệm vụ nêu trên. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các bộ phận cần kịp thời báo cáo BGH để phối hợp giải quyết./

Nơi nhận:

- P.GD&ĐT (b/c);
- TCM (t/h);
- Lưu CM.

HIỆU TRƯỞNG

Phan Thị Bích Huệ

Nội dung ngoài báo cáo:

1, Thông báo của phòng GD:

Hiện nay đã có một số trường đăng kí học nâng hạng chức danh nghề nghiệp. Trung tâm bồi dưỡng Cán bộ thông báo kế hoạch học nâng hạng bắt đầu từ ngày 11 tháng 5 năm 2019 học trong 5 tuần (học thứ 7 và CN). **Đề nghị các trường còn ai chưa đăng kí học gửi danh sách về TTBD CB trường đại học Hạ Long trước ngày 9/5/2019.**

2, Triển khai bài dự thi tìm hiểu 70 năm ngành vận tải quân đội

3, Triển khai đăng ký mua đồng phục HS năm học 2019 – 2020: đ/c HT đã gửi báo giá vào zalo cho các đ/c GVCN khối 6,7,8 (thiếu đ/c Chinh Anh chưa gửi), các đ/c GVCN cho hs đăng ký và có thể tiến hành thu tiền ngay từ cuộc họp p.h cuối năm ...

4, GVCN các lớp phát động quyên góp sách giáo khoa, tặng lại thư viện nhà trường để phát cho HS nghèo trong năm học tiếp theo.

5, GVCN thông báo tới hs về chương trình học kỳ quân đội (đã chuyển mail chung)

6, Cửa hàng kính Xuân Trường nhận tài trợ cắt kính miễn phí cho 5 đ/c giáo viên và 5 hs (đ/c Hảo lập ds giáo viên, đ/c Phương lập ds học sinh)