

Số:36/KH-THTV

Uông Bí, ngày 06 tháng 3 năm 2019

ĐÁNH GIÁ
Công tác tháng 02
và kế hoạch công tác trọng tâm tháng 3 năm 2019

Kính gửi: - Bộ phận Thi đua - Tổng hợp trường Tiểu học Trung Vương;
- Các tổ chuyên môn;

Căn cứ vào kế hoạch thực hiện nhiệm vụ công tác đối với các tổ CM;

Căn cứ vào kết quả kiểm tra và hoạt động của các tổ chuyên môn trong tháng 02 năm học 2018-2019 của nhà trường,

Bộ phận phụ trách chuyên môn nhà trường đánh giá thực hiện công tác tháng 02 và triển khai nội dung công tác trọng tâm tháng 3 năm học 2018- 2019 như sau:

I. Đánh giá công tác tháng 02

** Tổng số lớp, số học sinh:*

+ Tổng số lớp: 24;

+ Tổng số học sinh: 932 (432), tổng sĩ số học sinh giữ nguyên so với tháng 02

1. Ưu điểm

- Tiếp tục thực hiện đúng chương trình tuần 21 đến hết tuần 23 đúng quy định.

- Duy trì sĩ số và ổn định nền nếp dạy và học ở các lớp.

- Kiểm tra, kí duyệt sổ báo giảng, giáo án đúng thường xuyên, đúng quy định.

- Kiểm tra hồ sơ của 3 giáo viên chủ nhiệm lớp có HS học hòa nhập gồm: Kế hoạch cá nhân, giáo án và sổ báo giảng. Giáo án dạy có GDHN của GV bộ môn tại 3 lớp 1A3, 2A3, 3A1.

+ GV có đầy đủ KHCN theo quy định, nội dung kế hoạch bám sát đặc điểm và đề ra các biện pháp giảng dạy, hòa nhập theo học kỳ, tháng đúng mẫu quy định.

- Các tổ CM đã nộp danh sách HS tham gia giao lưu các môn học đúng quy định. Tổ chức thành công kỳ giao lưu các môn học cấp trường từ K1 đến K5. Trao giải cho học sinh tiêu biểu các khối lớp. Tổng số 108 giải.

- BGH, TTCM thực hiện kiểm tra nội bộ tháng 2 theo kế hoạch.

- BGH phân công và hỗ trợ kịp thời cho đ/c Quỳnh tập luyện văn nghệ Xuân Yên Tử. (Tuyên dương các đ/c GV tích cực hỗ trợ: Thảo, Quyết, Thắm, Uyên, Nga, Đ Hạnh, Nhung, M Thùy, K Linh, L Hương)

- Các tổ CM đã kịp thời hỗ trợ, tạo điều kiện cho 5 đ/c GV tham gia thi viên chức hai ngày 14 và 15/2.

2. Tồn tại

- KHCN của các lớp có HS học HN còn thiếu chữ ký của cha mẹ hoặc người đỡ đầu học sinh. Giáo án lên lớp thể hiện đầy đủ nội dung dạy HN và đúng mẫu nhưng hầu hết nội dung điều chỉnh còn chung chung, chưa cụ thể, lặp lại hầu hết trong các tiết học.

- Việc ôn tập cho HS tham gia viết chữ đẹp thành phố chưa tích cực, 1 số đ/c GVCN có HS trong đội tuyển chưa thực hiện in giấy theo mẫu hướng dẫn của CM cho học sinh tập luyện. Bên cạnh GV được phân công GVCN cần tích cực và chủ động hơn nữa trong việc ôn tập cho HS lớp mình.

- Các tổ CM gửi bản mềm bài thu hoạch BDTX về CM chưa đầy đủ theo yêu cầu, riêng khối 3 nộp đầy đủ cả hai bài thu hoạch.

* RKN: TTCM cần nêu cao vai trò và chỉ đạo thu nộp theo tổ đúng quy định chứ không theo khối.

- Các khối lớp tiếp tục thực tốt việc dạy KNS trong các tiết SHTT, dạy sách Bác Hồ và những bài học về đạo đức lối sống và giáo dục văn hoá giao thông trong tiết thực hành kiến thức theo đúng kế hoạch. Qua kiểm tra còn tồn tại sau:

+ Các tiết dạy có lồng ghép GDKN sống của GV một số bài chưa soạn theo khung quy định, giới thiệu bài trực tiếp và chưa có liên hệ mở rộng (Nhưng – 3^a4)

+ Việc sử dụng Đồ dùng DH chưa hợp lý và chưa thống nhất giữa sổ báo giảng và giáo án lên lớp. Giáo viên còn lúng túng, chưa chủ động trong việc tổ chức các hoạt động dạy học trên lớp.

- Sổ tổng hợp kết quả vẫn còn 1 số giáo viên chưa kí xác nhận GVCN lớp, còn đánh giá năng lực và phẩm chất chưa sát với kết quả các môn học. Kẹp sổ lưu kết quả chưa khoa học và đầy đủ. Các tổ CM cần kiểm tra kỹ trước khi nộp BGH ký duyệt.

II. Kế hoạch cụ thể tháng 03/2019

T.GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỰC HIỆN
Chủ đề: “Chào mừng ngày QTPN 8/3”		
	1. Công tác chuyên môn	
1-31/3	- Thực hiện chương trình tuần 24 - tuần 28	BGH, GV,
1-31/3	- Duy trì và ổn định sĩ số các lớp, cập nhật và báo cáo bộ phận CM kịp thời và cụ thể các trường hợp chuyển đến, chuyển đi.	BGH, GV
1-31/3	- GVCN các lớp tiếp tục giảng dạy, phụ đạo cho học sinh chưa hoàn thành môn học và nâng cao chất lượng	GVCN.

	đại trà cho HS của lớp mình.	
5-20/3	- Thao giảng chào mừng ngày Quốc tế Phụ nữ 8/3 với 100% giáo viên nhà trường. Tổ CM lập danh sách nộp BGH trước 4/3.	BGH, GV
Cả tháng	- Hướng dẫn và chỉ đạo đoàn giáo sinh thực tập năm 3 ĐH Hạ Long tại các lớp theo hướng dẫn.	BGH, GV
Cả tháng	- Đ/c Ngô Thu Thảo TTCM khối 4+5 chủ động bố trí thời gian ôn tập cho học sinh tham gia giao lưu các môn học cấp TP theo kế hoạch.	BGH, GV
Cả tháng	- Đ/c Liên cùng các đ/c GVCN tích cực ôn tập cho GV, HS tham gia thi hội thi “ <i>Viết chữ và trình bày bài đẹp</i> ” cấp thành phố vào 22/3.	BGH, GV
21/3	- Kiểm tra toàn bộ hồ sơ các tổ CM, thu nộp về PHT.	BGH, TCM, GV
1-31/3	- Duy trì và giữ ổn định nề nếp của các lớp Tiếng Anh với người nước ngoài. GV trợ giảng theo lịch đã phân công.	BGH và GV TA
1-31/3	- Tiếp tục học BDTX Module TH44 “Thực hành Giáo dục bảo vệ môi trường cho học sinh trong một số môn học ở Tiểu học” từ tháng 3/2019 đến ngày 12/4/2019.	BGH và GV
1-31/3	- GVCN, GVBM Tiếp tục bồi dưỡng học sinh năng khiếu, viết chữ đẹp; phụ đạo học sinh chưa hoàn thành môn học vào các tiết dạy buổi 1 và buổi 2 trong tháng. Đặc biệt lưu ý đối tượng HS chưa hoàn thành môn học theo đánh giá CHKI.	BGH, TCM, GV
1-31/3	- TTCM các khối sát sao trong việc chỉ đạo CM tổ, thực hiện kiểm tra, dự giờ, công tác chủ nhiệm, duy trì tốt các buổi SHCM, thực hiện tốt soạn giảng và báo cáo định kỳ. BGH thực hiện kiểm tra đột xuất nề nếp và việc chấm chữa bài, giảng dạy của các lớp không báo trước.	BGH, TCM, GV
1-31/3	- Nhắc nhở GV, HS thực hiện không dạy thêm học thêm.	BGH, TCM, GV
1-28/3	- Duy trì tốt công tác viết bài đưa tin về các hoạt động trong nhà trường trên Cổng thông tin điện tử của nhà trường. (Mỗi tổ chuyên môn ít nhất 1 bài/tháng). + Tổ \$+5: Viết bài kèm ảnh gửi về BGH với chủ đề: “Trường THPT kỷ niệm 108 năm ngày QTPN 8/3” TG trước 09/03/2018. Tổ CM 2+3 đưa tin và bài về hoạt động kỷ niệm 26/3 của nhà trường và Liên đội. Tin và ảnh gửi về địa chỉ:	BGH, TCM, GV

	tranthanhdungtvub@gmail.com .	
1-31	- Nghiêm túc thực hiện dạy học Văn hóa giao thông và Sách Bác Hồ với tất cả các khối lớp theo kế hoạch nhà trường và tổ chuyên môn.	BGH, TCM, GV
1-31	- Tiếp tục dạy học tích hợp nội dung GDANQP và Danh thắng Yên Tử theo kế hoạch.	BGH, TCM, GV
24/3/2018	Tổ chức ngày Hội Vui khỏe nhân dịp 26/3. HS các khối 1-5 tham gia các tiết mục văn nghệ và hoạt động theo KH của liên đội.	BGH, LD, GV
	2. Công tác khác	
1-31/3	- Tiếp tục thực hiện các phong trào, kế hoạch do Liên đội phát động.	GV
1-26/3	- GVCN khối 3 lập danh sách Nhi đồng chăm ngoan đủ điều kiện kết nạp Đội gửi BCH liên đội.	BGH, GV
1-31/3	- Hướng dẫn học sinh thực hành tiết kiệm điện (tắt điện, tắt quạt khi ra khỏi phòng), đóng cửa sổ khi tan học.	BGH, TCM, GV
1-31/3	- Chỉ đạo đội ngũ GV, đội cờ đỏ thực hiện tốt công tác trực ban hàng tuần.	BGH, TCM, GV
1-31/3	- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả phong trào THPTHSTC: giữ VS trường lớp xanh, sạch, đẹp. Tiếp tục bổ sung sách vào thư viện lớp, trang trí lớp học theo quy định chung của nhà trường.	BGH, TCM, GV
2-31/3	- Đ/c Nga phụ trách Phần mềm Smas của nhà trường, tiếp tục nhập dữ liệu giáo viên và các lớp; hướng dẫn các đ/c TTCM tiếp tục hoàn thiện hồ sơ của học sinh khối mình phụ trách.	GV được phân công
1-31/3	- Phối hợp với Ban đại diện phụ huynh, công đoàn trường tổ chức thăm hỏi học sinh, đoàn viên công đoàn ốm đau... kịp thời.	BGH, TCM, GV
1-31/3	- Theo dõi HS chuyển đi, chuyển đến cập nhật kịp thời vào hồ sơ. Báo cáo kịp thời theo kế hoạch CM Tiểu học.	BGH, TCM, GV
	Các tổ chuyên môn báo cáo trên Drive chậm nhất mừng 10 hàng tháng.	

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng(b/c);
- CBYT, TPT(t/h);
- TCM, GV(t/h);
- WebSite trường ;
- Lưu VT, CM.

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Trần Thị Thanh Dung