

Số 28/BC-THCSYT

Uông Bí, ngày 28 tháng 02 năm 2019

**ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 02/2019
KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 03/2019**

I. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 02/2019

1. Sĩ số học sinh

TT	Khối	Số lớp	Số HS hiện tại	Chuyển đi	Chuyển đến
1	6	3	131	0	0
2	7	3	119	0	0
3	8	3	117	0	0
4	9	3	102	0	0
Cộng		12	459	0	0

2. Hoạt động chuyên môn

- Duy trì, ổn định nề nếp dạy và học sau nghỉ Tết Nguyên đán.
- Thực hiện chương trình giáo dục tuần 24-26. Các môn học cơ bản đảm bảo tiến độ chương trình.
- Duy trì dạy học Ngoài giờ chính khóa môn Tin học đối với khối 6, 7, 8.
- Tham gia sinh hoạt chuyên môn trên trường học kết nối theo quy định. Tham gia sinh hoạt chuyên môn liên trường tại trường THCS Nguyễn Văn Cừ (ngày 21/02//2019) theo thông báo số 127/TB-PGD&ĐT đúng, đủ thành phần. Cập nhật điểm SMAS, thực hiện khóa điểm theo tháng theo quy định của Phòng GD&ĐT.
- Hoàn thành hồ sơ học sinh tham dự kì thi chọn HSG cấp Tỉnh năm 2019 (10 em); chuyên CV số: 158/PGD&ĐT v/v Điều động cán bộ, giáo viên làm nhiệm vụ coi thi chọn HSG lớp 9 cấp tỉnh năm học 2018-2019: 3 đ/c Phương, Nguyệt, Lê Vân
- Bổ sung và triển khai thực hiện kế hoạch BDTX theo công văn số 120/PGD&ĐT ngày 12 tháng 2 năm 2019 về điều chỉnh chương trình BDTX CBQL, giáo viên năm học 2018- 2019. Thực hiện thu hoạch BDTX nội dung 3 (CBQL: modul QLTrH 45; GV: modul THCS 40).
- Triển khai thảo luận trong sinh hoạt tổ chuyên môn các nội dung: CV 104/PGD&ĐT V/v Đánh giá kết quả tập huấn và triển khai Thông tư 17/2018/TT-BGD&ĐT; 18/2018/TT-BGD&ĐT về hợp nhất công tác KĐCLGD và xây dựng trường Chuẩn quốc gia; CV 295/SGD&ĐT-GDTrH ngày 31/01/2019 hướng dẫn hoạt động quản lý, khai thác sử dụng hiệu quả thiết bị, phần mềm, phòng học, phòng điều hành của Dự án ứng dụng công nghệ thông tin tiên tiến và Dự án trường học thông minh; Thông tư số 32/2018/TT-BGD&ĐT ngày 26/12/2018 về việc ban hành

Chương trình giáo dục phổ thông; Quyết định số 02/2019/QĐ-UBND về việc Ban hành quy định về dạy thêm, học thêm đối với giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh; Chỉ thị số 138/CT-BGD&ĐT ngày 18/01/2019 về việc chấn chỉnh tình trạng lạm dụng hồ sơ, sổ sách trong nhà trường.

- Tổ chức ngoại khóa chuyển thể văn học dân gian; tổ chức tiết HGDNGLL tháng 02 chủ đề "Mừng Đảng, mừng xuân" (hình thức sinh hoạt tập thể dưới cờ). Thực hiện lồng ghép, tích hợp tuyên truyền về khu di tích danh thắng Yên Tử qua môn học và qua các HGDNGLL.

- Kiểm tra HĐSP giáo viên: Trong tháng đã tiến hành kiểm tra 03 giáo viên; Kết quả: Tốt: 01, Khá: 02

3. Công tác khác

- Giáo dục chính trị tư tưởng và công tác học sinh:

+ Tổng hợp kết quả tham gia cuộc thi viết thư quốc tế UPU lần thứ 48 năm 2019, tổng số có 456 học sinh tham gia (số bài viết đạt yêu cầu gửi dự thi là 456 bài, tỷ lệ 100%).

+ Đ/c Ngô Hạnh Phương - TPT Đội phối hợp với GVCN tích cực tuyên truyền, hướng dẫn học sinh tham gia cuộc thi Giao thông học đường năm học 2018- 2019 theo hướng dẫn tại Công văn số: 80/PGD&ĐT ngày 21/01/2019 của Phòng GD&ĐT.

+ Tiếp tục tăng cường giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống văn hóa cho thanh thiếu niên trong nhà trường; hướng dẫn học sinh tham gia các hoạt động nghiên cứu, trải nghiệm, tìm hiểu lịch sử địa phương; thực hiện nghiêm túc các nội dung tuyên truyền về ATGT, phòng chống bạo lực, các quy định về quản lý, sử dụng pháo và đèn trời (theo Nghị định số 36/2009/NĐ-CP của Chính phủ), vệ sinh môi trường, vệ sinh ATTP, an ninh trật tự trường học....

- Đã xây dựng và triển khai Kế hoạch phòng chống tham nhũng năm 2019; KH tổ chức các hoạt động tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về phòng cháy chữa cháy và công tác phòng chống cháy nổ và công tác cứu nạn cứu hộ từ năm học 2018 - 2019 của đơn vị đến toàn thể cán bộ, GV, NV và yêu cầu nghiêm túc thực hiện.

- Quán triệt phổ biến tới toàn thể CB, GV, NV nhà trường các văn bản chỉ đạo của cấp trên liên quan đến lĩnh vực đạo đức, hành vi ứng xử của nhà giáo: Quyết định số 1299/QĐ-TTg ngày 03/10/2018 về phê duyệt Đề án "Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học giai đoạn 2018-2025"; Chỉ thị số 1737/CT-BGD&ĐT ngày 07/5/2018 về tăng cường quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo; Công văn số 9604/UBND-GD ngày 24/12/2018 về việc tăng cường công tác quản lý giáo dục, ngăn chặn các hành vi vi phạm đạo đức nhà giáo; phòng, chống bạo lực, xâm hại trong trường học.

- Tổ chức tốt các hoạt động mừng Đảng - mừng Xuân, kỷ niệm 89 năm ngày thành lập Đảng cộng sản Việt Nam: thực hiện nghiêm túc các quy định về việc nghỉ tết Nguyên đán; BGH phân công lịch trực trường, tổng hợp báo cáo tình hình trước và sau tết đúng thời hạn; trồng 01 cây bóng mát, 02 bồn hoa trong khuôn viên sân

trường để hưởng ứng tết trồng cây năm 2019... Nhà trường phối hợp với Công đoàn tổ chức tốt các hoạt động chăm lo đời sống tinh thần - trải nghiệm thực tế cho CB, GV, NV nhân dịp xuân Kỷ Hợi năm 2019.

- Thi đua - khen thưởng

+ Đã triển khai HD số 123/PGD&ĐT v/v nộp đề tài, SKKN cấp Thành phố năm học 2018-2019 (hạn nộp hồ sơ 15/3/2019 -> Đ/c Hào chỉ đạo, thực hiện)

+ Đăng ký tham gia Hội thi Giáo viên làm Tổng phụ trách Đội giỏi thành phố Uông Bí năm học 2018 - 2019 (KH 141/KH-PGD&ĐT): đ/c Phương

+ Nhóm GV TD tích cực luyện tập cho HS đội tuyển môn điền kinh tham gia Giải điền kinh học sinh cấp Thành phố năm học 2018-2019, kết quả: HS Bùi Đức Hương 9A2 giải nhì môn nhảy cao; Giải ba đồng đội nam

+ Tuyên dương 5 học sinh lớp 7A1 nhận được số tiền 250.000đ đã đem nộp về BGH trả lại cho người mất (HS Đỗ Quang Khải - 7A1)

- Công tác kế hoạch, tài chính, tổ chức:

+ BGH đã thực hiện lập kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2019-2020 theo hướng dẫn của P.GD;

+ Bộ phận KT: hoàn thành báo cáo rà soát, thống kê, xác định nhu cầu đầu tư, mua sắm thiết bị phục vụ đổi mới chương trình giáo dục phổ thông giai đoạn 2017-2020; niêm yết và báo cáo kết quả công khai bản kê khai tài sản - thu nhập năm 2018 đúng quy định; hướng dẫn giáo viên lập hồ sơ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp, xét tuyển đặc cách viên chức năm 2018.

+ BGH đã thông báo v/v làm hồ sơ học Thạc sĩ QLGD tới toàn thể CB, GV, NV nhà trường: không có đ/c nào đăng ký.

- Công tác kiểm tra:

+ Thực hiện kiểm tra nội bộ trường học tháng 2/2019 theo đúng kế hoạch.

+ Thông báo Kết luận 360/KL-SGD&ĐT ngày 19/02/2019 của sở GD về việc Kết luận kiểm tra đột xuất thực hiện nền nếp dạy và học sau tết nguyên đán Kỷ Hợi tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh đến toàn thể CB-GV-NV (chuyển mail chung 26/02/2019 - lưu ý thực hiện về công tác quản lý học sinh, hồ sơ chủ nhiệm, kế hoạch bài dạy khi lên lớp ...)

- Công tác Đoàn thể:

+ Thông báo văn bản và hướng dẫn trong việc tăng cường phúc lợi cho ĐVCD (đã chuyển mail chung 26/02/2019): 1. VB số 196/PLXB12-KDTH v/v thông báo các điểm bán hàng theo chương trình phúc lợi đoàn viên công đoàn; 2. Điều chỉnh chương trình ưu đãi trong gói khám bệnh tại BV Sản Nhi Quảng Ninh.

+ Đã chuyển Công đoàn nhà trường các HD: Chương trình công tác BCH và CTCT BNCLĐLĐ TP năm 2019; HD tổ chức các hoạt động KN ngày QTPN 8-3 năm 2019; Công văn hướng dẫn báo cáo quý I/2019 (Hạn nộp báo cáo 26/2/2019)

4. Tồn tại

- Học sinh: Còn nhiều HS nghỉ học sau Tết (cả có phép và không phép); tình trạng HS đi học muộn tăng so với trước nghỉ Tết.

+ Biện pháp đã thực hiện: GVCN thông báo cho phụ huynh kịp thời những trường hợp nghỉ học không phép, kết hợp với phụ huynh nhắc nhở con em thực hiện nghiêm túc nội quy trường lớp; Đội cờ đỏ nhắc nhở những bạn đi học muộn, báo cáo giáo viên TPT có biện pháp xử lý kịp thời.

- CB, GV, NV:

+ Chưa đảm bảo chế độ thông tin, báo cáo: Bộ phận kế toán chậm nộp phiếu gia hạn phần mềm quản lý tài sản ...

+ Chưa bám sát KH của nhà trường khi tổ chức các hoạt động... (KH tổ chức HĐGDNGLL tháng 02; chủ điểm tháng 01, 02: Mừng Đảng, mừng Xuân; hoạt động 3: Văn nghệ mừng Đảng, mừng Xuân...)

II. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 03/2019

1. Chuyên môn

- Thực hiện đảm bảo chương trình giáo dục tuần học 27-30.

- Cập nhật điểm, chuyên cần trong sổ điểm lớp và SMAS.

- Sinh hoạt chuyên môn trên "trường học kết nối" theo quy định. Hoàn thiện đánh giá BDTX nội dung 3 – modul III (Yêu cầu giáo viên tải bài thu hoạch BDTX lên website: truonghocketnoi.edu.vn theo quy định).

- Duy trì hoạt động ngoài giờ chính khóa nội dung Tin học.

- Thi chọn HSG lớp 9 cấp Tỉnh 04-05/3/2019.

+ Quan tâm động viên, tạo điều kiện, nhắc nhở học sinh giỏi trước ngày thi cấp tỉnh (Gặp mặt HS giỏi sau tiết 2, thứ 2, ngày 4/03/2019).

+ TCM đảm bảo khép kín giờ dạy cho GV làm nhiệm vụ coi thi HSG cấp tỉnh và các nhiệm vụ khác (đ/c Phương, Nguyệt, Vân, Phượng, Bân)

- Tham gia đầy đủ các lớp tập huấn của PGD. Tiếp tục nghiên cứu khung chương trình GDPT mới; tăng cường quản lý, khai thác sử dụng hiệu quả thiết bị, phần mềm, phòng học, phòng điều hành của Dự án ứng dụng CNTT tiên tiến và Dự án trường học thông minh; thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 138/CT-BGD&ĐT về chấn chỉnh tình trạng lạm dụng hồ sơ, sổ sách trong nhà trường; thực hiện nghiêm túc Quyết định số 02/QĐ-UBND ngày 18/01/2019 của UBND tỉnh về Quy định dạy thêm, học thêm đối với giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh (Lưu ý: đối tượng được dạy thêm và được học thêm...).

- Kiểm tra HĐSP giáo viên theo kế hoạch và hoàn thành các nội dung thi GVĐG cấp trường; bình chọn GVCNG cấp trường; tổ chức hoạt động thi đua dạy tốt - học tốt chào mừng ngày Quốc tế phụ nữ 8/3 và ngày thành lập Đoàn 26/3 (cần chú ý tổ chức các hoạt động trải nghiệm vận dụng kiến thức liên môn để giải quyết tình

huống thực tiễn; việc rút kinh nghiệm tiết thao giảng cần bám sát các nội dung thống nhất trong sinh hoạt chuyên môn liên trường từng môn, tập trung rút kinh nghiệm sử dụng kỹ thuật DHTC và kỹ thuật DHTH).

- Tổ chức tốt nội dung sinh hoạt hướng nghiệp; tư vấn mùa thi; tiến hành điều tra, khảo sát phân luồng học sinh sau tốt nghiệp THCS (nhập số liệu trên Google Drive trước ngày 29/3/2019). Tiếp tục lồng ghép, tích hợp tuyên truyền về khu di tích danh thắng Yên Tử qua môn học và qua các HĐGDNGLL.

- Đăng kí mua tài liệu ôn thi tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2019-2020 (đ/c Lê Viết Hiền, trước 10/3/2019).

- Hoàn thành thu nộp sáng kiến kinh nghiệm đề nghị công nhận cấp Thành phố và lập hồ sơ đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương "vì sự nghiệp giáo dục" năm 2019.

2. Công tác khác

- Duy trì nền nếp học tập và đảm bảo sĩ số học sinh; thực hiện tốt công tác vệ sinh trường lớp; CB, GV, NV thực hiện nghiêm túc giờ giấc làm việc, trang phục đúng quy định, đeo thẻ viên chức khi đến trường (Lưu ý về trực cán bộ quản lý, thái độ làm việc của giáo viên ...vv).

- Tiếp tục quán triệt phổ biến các Chỉ thị, Thông tư, Quyết định của Chính phủ, Bộ GD&ĐT và UBND tỉnh liên quan đến lĩnh vực GD&ĐT; đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh - chuyên đề năm 2019.

- Tăng cường các nội dung tuyên truyền về ATGT, phòng chống dịch bệnh, đảm bảo vệ sinh môi trường, vệ sinh ATTP, an ninh trật tự trường học....

- Tổ chức tốt các hoạt động văn hóa, văn nghệ nhân kỷ niệm ngày Quốc tế phụ nữ (08/3), ngày Quốc tế hạnh phúc (20/3), ngày thành lập Đoàn thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh (26/3): *ngày hội “Thiếu nhi vui khỏe – Tiến bước lên Đoàn”, HKPĐ cấp trường, sinh hoạt ngoại khóa, trò chơi dân gian;....*

- Hưởng ứng ngày chạy Olympic vì sức khỏe toàn dân năm 2019; tham gia chiến dịch “Giờ trái đất năm 2019”. Vận động CB-GV-NV thực hiện tốt các chương trình ủng hộ do ngành và địa phương phát động (Lưu ý nhận thức của một số GV về các hoạt động từ thiện XH).

- Hoàn thiện số liệu kế hoạch phát triển năm học 2019-2020 (chú ý số liệu phổ cập theo độ tuổi và số lượng HS lớp 5 trên địa bàn).

- Bộ phận CNTT tiếp tục cập nhật dữ liệu trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành (địa chỉ: <http://csdl.moet.gov.vn>), cổng thông tin tích hợp ngành giáo dục tỉnh (<http://qlth.quangninh.edu.vn>) và trang Web của đơn vị.

- Bộ phận KT: Rà soát, lập danh sách nâng lương định kỳ, hưởng phụ cấp thâm niên lần đầu, phụ cấp thâm niên 6 tháng đầu năm 2019 cho CB, giáo viên, nhân viên.

- Tiếp tục hướng dẫn và khuyến khích học sinh tham gia cuộc thi Giao thông học đường năm học 2018- 2019 (Vòng thi cấp trường: Từ ngày 07/01/2019 đến 22 giờ ngày 29/3/2019).

Trên đây là đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 02/2019 và phương hướng, kế hoạch thực hiện nhiệm vụ tháng 03/2019 của trường THCS Yên Thanh, đề nghị các cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường nêu cao tinh thần trách nhiệm, phát huy dân chủ thực hiện tốt các nhiệm vụ nêu trên. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các bộ phận cần kịp thời báo cáo BGH để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- P.GD&ĐT (b/c);
- TCM (t/h);
- Lưu CM.

HIỆU TRƯỞNG

Phan Thị Bích Huệ