

THÔNG BÁO
Chương trình công tác tháng 02 năm 2018

I. Trọng tâm:

1. Ổn định nền nếp dạy học trước và sau tết Nguyên đán 2018.
2. Đảm bảo nền nếp, chất lượng bồi dưỡng đội tuyển HSG cấp Thành phố (bậc THCS).
3. Duy trì hoạt động dạy học ngoài giờ chính khóa (Tin học, Ngoại ngữ, Dạy nghề phổ thông). Tăng cường tổ chức các hoạt động trải nghiệm, giáo dục truyền thống, tuyên truyền khu di tích danh thắng Yên Tử.
4. Tiếp tục tham mưu với Thành phố kiện toàn đội ngũ CBQL, hợp đồng bổ sung giáo viên.
5. Chấm sản phẩm dự thi DHTH dành cho giáo viên cấp Thành phố.
6. Phối hợp tổ chức các hoạt động tuyên truyền Chào đón xuân Mậu Tuất và Lễ hội xuân Yên Tử 2018; tăng cường công tác đảm bảo an ninh trật tự trường học, phòng chống tệ nạn xã hội và dịch bệnh mùa đông - xuân. Quan tâm chăm lo đời sống cho CBGV, NLĐ.

II. Lịch cụ thể

Ngày	Nội dung công tác	Thực hiện
01-03	Chấm sản phẩm thi dạy học tích hợp dành cho giáo viên THCS	CM THCS
01	Kiểm tra tại trường Tiểu học Lê Văn Tám	Đoàn kiểm tra
02	Kiểm tra tại trường Mầm non Vàng Danh	Đoàn kiểm tra
03	Sinh hoạt chi bộ thường kỳ	Đảng viên
06	Sinh hoạt chuyên môn liên trường cho CBQL, TTCM, GV cốt cán về nghiệp vụ kiểm tra HĐSP giáo viên	CM THCS
06-07	Kiểm tra tại trường Mầm non Phương Đông	Đoàn kiểm tra
	Tập huấn cấp Thành phố về "Khai thác, sử dụng hiệu quả các phòng học ngoại ngữ" (tại trường TH Trần Hưng Đạo, THCS Phương Đông)	CM TH, THCS
09	Kiểm tra quản lý sử dụng website "Trường học kết nối" và cập nhật CSDL phần mềm trực tuyến SMAS	CM THCS
10-21	Các trường nghỉ tết Nguyên đán 2018 theo quy định	CBVC-LĐ ¹
14-20	Phòng GD&ĐT nghỉ tết Nguyên đán 2018 theo quy định	
21-25	Tham gia tập luyện và biểu diễn tại Lễ Hội xuân Yên Tử 2018	Đội văn nghệ ngành
26-28	Kiểm tra các nhóm, lớp độc lập trên địa bàn phường Trưng Vương, Yên Thanh	Đoàn kiểm tra
28	Họp giao ban cán bộ quản lý các trường	PGD, các trường

Ghi chú: Lịch công tác trên đây là dự kiến, trong quá trình thực hiện có thể có sự điều chỉnh cho phù hợp với tình hình thực tế, sự chỉ đạo của Thành phố và Sở GD&ĐT./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND TP (b/c);
- Lãnh đạo Phòng GD&ĐT (c/đ);
- Các trường học trực thuộc;
- Cổng thông tin điện tử ngành;
- Lưu: VT, TH.

TRƯỞNG PHÒNG

Phan Hồng Anh

¹ Các đơn vị bố trí Bộ phận thường trực để chỉ đạo giải quyết các công việc có liên quan trong dịp Tết Nguyên đán (theo Kế hoạch số 19/PGD&ĐT ngày 04/01/2018 của Phòng GD&ĐT thành phố).