

Trung Vương, ngày 10 tháng 11 năm 2021

### **BIÊN BẢN**

Về việc công khai niêm yết các khoản thu, chi dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2021-2022

Thực hiện Thông tư số 36/2017/TT-BGD&ĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục Đào tạo "*V/v ban hành quy chế thực hiện công khai đối với giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân*"

Thực hiện Nghị quyết số 34/2021/NQ-HĐND ngày 27/8/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh quy định một số khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên công lập trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh;

Thực hiện Công văn hướng dẫn số 3025/HD-SGD&ĐT ngày 22/10/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Ninh về việc thực hiện Nghị quyết số 34/2021/NQ-HĐND ngày 27/8/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh quy định một số khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên công lập trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh;

Thực hiện Công văn số 1198/PGD&ĐT ngày 25/10/2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập năm học 2021-2022 trên địa bàn thành phố Uông Bí,

Căn cứ Biên bản họp Hội đồng trường (tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên) với Ban đại diện cha mẹ học sinh trường đề xuất tổ chức các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục; Biên bản họp cha mẹ học sinh các lớp; Biên bản họp Hội đồng trường với trường Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp thống nhất các khoản thu và kế hoạch triển khai thực các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2021-2022

Căn cứ vào công số 3068/UBND-GD ngày 08/11/2021 của UBND thành phố Uông Bí "*V/v thẩm định kế hoạch và mức thu, chi các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2021-2022*"

Hôm nay, vào hồi 09h00' ngày 10/11/2021, Trường Tiểu học và THCS Điền Công thành phố Uông Bí tổ chức niêm yết công khai mức thu, chi các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2021-2022 của trường Tiểu học và THCS Điền Công.

1. Thành phần:

- Toàn thể CB, GV, NV nhà trường: 21/22
- Chủ trì: Đ/C Nguyễn Thu Trang - Chức vụ: Hiệu trưởng;
- Đại diện công đoàn trường: Đ/C Phạm Thị Bích Hạnh - Chức vụ: Chủ tịch
- Người ghi biên bản: Đ/C Vũ Thị Tuyết - Chức vụ: Giáo viên, Thư ký hội đồng trường



**2. Nội dung:**

2.1. Tiến hành niêm yết công khai mức thu, chi các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2021-2022 của trường Tiểu học và THCS Diên Công (Kèm theo Thông báo các khoản thu của trường Tiểu học và THCS Diên Công).

2.2. Thời gian niêm yết 07 ngày: kể từ ngày 10/11/2021 đến hết ngày 17/11/2021

2.3. Địa điểm niêm yết: Tại bảng thông báo, website của trường Tiểu học và THCS Diên Công Phường Trung Vương, thành phố Uông Bí, tỉnh Quảng Ninh.

3. Trong thời gian niêm yết, nếu tổ chức, cá nhân nào có ý kiến về nội dung công khai mức thu, chi các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2021-2022 của trường Tiểu học và THCS Diên Công, đề nghị gửi kiến nghị về trường (qua D/C Vũ Thị Tuyết - Chức vụ: Giáo viên, Thư ký hội đồng trường) để tổng hợp, báo cáo và giải quyết theo quy định.

Đề nghị bộ phận Bảo vệ của trường Tiểu học và THCS Diên Công thực hiện việc bảo đảm an toàn bản công khai mức thu, chi các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2021-2022 của trường Tiểu học và THCS Diên Công, từ khi niêm yết đến khi kết thúc niêm yết.

Việc tiến hành niêm yết công khai được kết thúc vào hồi 9h15 phút cùng ngày. Biên bản niêm yết đã được đọc lại cho những người có mặt nghe, thống nhất nội dung và ký nhận

Biên bản được lập thành 02 (hai) bản, 01 bản niêm yết công khai; 01 bản để lưu hồ sơ tại bộ phận kế toán/.

**NGƯỜI GHI BIÊN BẢN      ĐẠI DIỆN CÔNG ĐOÀN  
CHỦ TỊCH**

**Vũ Thị Tuyết**

**Phạm Thị Bích Hạnh**

**CHỦ TRÌ  
Hiệu trưởng**



**Nguyễn Thu Trang**



Trung Vương, ngày 17 tháng 11 năm 2021

**BIÊN BẢN**

Về việc kết thúc công khai niêm yết các khoản thu, chi dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2021-2022

Thực hiện Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục Đào tạo “V/vBan hành quy chế thực hiện công khai đối với giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân”

Căn cứ vào biên bản niêm yết công các khoản thu, chi dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2021-2022 ngày 10/11/2021.

Hôm nay, vào hồi 16h ngày 17/11/2021, tại phòng họp của Trường Tiểu học và THCS Điền Công thành phố Uông Bí

1. Thành phần:

- Toàn thể CB, GV, NV nhà trường: 21/22
- Chủ trì: Đ/C Nguyễn Thu Trang - Chức vụ: Hiệu trưởng;
- Đại diện công đoàn trường: Đ/C Phạm Thị Bích Hạnh - Chức vụ: Chủ tịch
- Người ghi biên bản: Đ/C Vũ Thị Tuyết - Chức vụ: Giáo viên, Thư ký hội đồng trường

2. Nội dung:

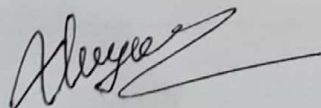
Tiến hành lập biên bản kết thúc niêm yết công khai các khoản thu, chi dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2021-2022 của trường Tiểu học và THCS Điền Công.

Trong thời gian niêm yết công khai các khoản thu, chi dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2021-2022 không có ý kiến tổ chức, cá nhân nào.

Việc tiến hành kết thúc niêm yết công khai được kết thúc vào hồi 16h 15 phút ngày 17/11/2021. Biên bản kết thúc niêm yết đã được đọc lại cho những người có mặt nghe, thống nhất nội dung và ký nhận.

Biên bản được lập thành 01 (một) bản để lưu hồ sơ tại bộ phận kế toán/.

NGƯỜI GHI BIÊN BẢN



**Vũ Thị Tuyết**

ĐẠI DIỆN CÔNG ĐOÀN  
Chủ tịch



**Phạm Thị Bích Hạnh**



**Nguyễn Thu Trang**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Đơn vị: Trường Tiểu học và THCS Điền Công

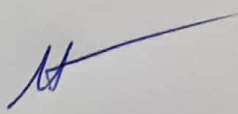
**THÔNG BÁO**  
**Các khoản thu, chi dịch vụ phục vụ, hỗ trợ**  
**hoạt động giáo dục năm học 2021-2022**

*ĐV tính: đồng*

| STT       | Chỉ tiêu                                                                              | Số tiền/tháng/ năm học   | Ghi chú                                                            |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>I</b>  | <b>Các khoản thu theo quy định Nhà nước</b>                                           |                          |                                                                    |
| <b>1</b>  | <b>Học phí</b>                                                                        |                          |                                                                    |
| 1.1       | cấp THCS                                                                              |                          | Nghị quyết số 36/NQ-HĐND ngày 27/8/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh |
| <b>2</b>  | <b>BHYT học sinh</b>                                                                  |                          |                                                                    |
| 2.1       | BHYT đợt 1 của học sinh khối lớp 1                                                    |                          |                                                                    |
| a         | 1 tháng                                                                               | 46.935đ/hs/tháng         | Thu theo hướng dẫn                                                 |
| b         | 2 tháng                                                                               | 93.870đ/hs/2tháng        | Thu theo hướng dẫn                                                 |
| c         | 3 tháng                                                                               | 140.805đ/hs/3tháng       | Thu theo hướng dẫn                                                 |
| 2.2       | BHYT đợt 2 học sinh toàn trường (12 tháng)                                            | 563.220đ/hs/năm          | Thu theo hướng dẫn                                                 |
| <b>II</b> | <b>Các khoản thu dịch vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục theo thỏa thuận với phụ huynh</b> |                          |                                                                    |
| <b>1</b>  | <b>Tiền nước</b>                                                                      |                          |                                                                    |
| 1.1       | Cấp TH                                                                                | 10.000đ/hs/tháng/9 tháng | Thu theo thỏa thuận                                                |
| 1.2       | Cấp THCS                                                                              | 7.000đ/hs/tháng/9 tháng  | Thu theo thỏa thuận                                                |
| <b>2</b>  | <b>Tiền Tin học ngoài giờ chính khóa</b>                                              |                          |                                                                    |
| 2.1       | Thu 5.000đ/tiết x 2 tiết /tuần x 35 tuần (học sinh từ lớp 3,4,5,7,8,9)                | 350.000đ/hs/năm          | Thu theo thỏa thuận                                                |
| <b>3</b>  | <b>Tiền Kỹ năng sống</b>                                                              |                          |                                                                    |
| 3.1       | Thu 60.000đ/hs/tháng (học sinh từ lớp 1 đến lớp 9)                                    | 60.000đ/tháng            | Thu theo thỏa thuận                                                |

Trung Vương, ngày 10 tháng 11 năm 2021

Kế toán

  
Vũ Thị Thắm

Thủ trưởng đơn vị

  
Nguyễn Thu Trang

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
THÀNH PHỐ UÔNG BÍ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 3068/UBND-GD

Uông Bí, ngày 08 tháng 11 năm 2021

V/v thẩm định kế hoạch và mức thu, chi các  
khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động  
giáo dục năm học 2021-2022

**Kính gửi: Trường TH&THCS Điền Công**

Thực hiện Hướng dẫn số 3025/HD-SGDĐT ngày 22/10/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Ninh về việc thực hiện Nghị quyết số 34/2021/NQ-HĐND ngày 27/8/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh quy định một số khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên công lập trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh; Công văn số 2997/SGDĐT-KHTC ngày 20/10/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Ninh V/v quán triệt thực hiện các chỉ đạo của Chính phủ và văn bản của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Căn cứ Công văn số 1198/PGDĐT ngày 25/10/2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục mầm non, phổ thông công lập năm học 2021-2022.

Căn cứ tờ trình số 91/TTr-ĐC ngày 02/11/2021 gửi kèm theo Hồ sơ; Dự toán thu - chi các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2021-2022 của trường TH&THCS Điền Công,

Ủy ban nhân dân thành phố Uông Bí thẩm định và phê duyệt các khoản thu và dự toán chi các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục được triển khai tại trường TH&THCS Điền Công năm học 2021-2022 như sau:

| Số TT | Nội dung                                                                              | Dự toán chi 9 tháng năm học 2021-2022 |                                 |               | Mức thu/học sinh |                                                   |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------|---------------|------------------|---------------------------------------------------|
|       |                                                                                       | Số đơn vị đề nghị                     | Số thẩm định của UBND thành phố | Số chênh lệch | Số tiền          | Ghi chú                                           |
| I     | Kinh phí mua nước uống cho học sinh                                                   | 19.800.000                            | 19.800.000                      | -             |                  | Thu theo tháng hoặc học kỳ                        |
| 1     | Đối với học 01 buổi/ngày (THCS)                                                       | 5.040.000                             | 5.040.000                       | -             | 7.000            |                                                   |
| 2     | Đối với học 02 buổi/ngày (TH)                                                         | 14.760.000                            | 14.760.000                      | -             | 10.000           |                                                   |
| II    | Kinh phí học Tin học ngoài giờ chính khóa ( 5000 đồng X 70 tiết = 350.000 đ/ năm học) | 46.900.000                            | 46.900.000                      | -             | 5.000            | 1 giờ dạy/học sinh.<br>Thu theo tháng hoặc học kỳ |
| 1     | Chi trả đơn vị đầu tư năm thứ 4                                                       | 18.720.000                            | 18.720.000                      | -             |                  |                                                   |
| 2     | Chi trả thù lao cho giáo viên trực tiếp giảng dạy theo Hợp đồng                       | 23.625.000                            | 23.625.000                      | -             |                  |                                                   |
| 3     | Chi phí khác                                                                          | 4.555.000                             | 4.555.000                       | -             |                  |                                                   |
|       | - Điện                                                                                | 1.955.000                             | 1.955.000                       | -             |                  |                                                   |
|       | - Vệ sinh phòng máy                                                                   | 1.350.000                             | 1.350.000                       | -             |                  |                                                   |
|       | - Chi mua văn phòng phẩm                                                              | 1.250.000                             | 1.250.000                       | -             |                  |                                                   |

| Số TT | Nội dung                                                         | Dự toán chi 9 tháng năm học 2021-2022 |                                 |               | Mức thu/học sinh |                |
|-------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------|---------------|------------------|----------------|
|       |                                                                  | Số đơn vị đề nghị                     | Số thẩm định của UBND thành phố | Số chênh lệch | Số tiền          | Ghi chú        |
| III   | Kinh phí hoạt động giáo dục kỹ năng sống (15.000đ/tiết X 4 tiết) | 111.780.000                           | 111.780.000                     | -             | 60.000           | Thu theo tháng |
| 1     | Chi trả thù lao cho giáo viên trực tiếp giảng dạy (85%)          | 95.013.000                            | 95.013.000                      | -             |                  |                |
| 2     | Chi khác (15%)                                                   | 16.767.000                            | 16.767.000                      | -             |                  |                |
| 2.1   | Chi cho cán bộ quản lý                                           | 13.005.000                            | 13.005.000                      | -             |                  |                |
|       | - Thủ quỹ kiêm y tế                                              | 3.015.000                             | 3.015.000                       | -             |                  |                |
|       | - Kế toán                                                        | 3.015.000                             | 3.015.000                       | -             |                  |                |
|       | - Lãnh đạo phụ trách                                             | 5.364.000                             | 5.364.000                       | -             |                  |                |
|       | - Giáo viên quản lý học sinh                                     | 1.611.000                             | 1.611.000                       | -             |                  |                |
| 2.2   | Điện                                                             | 1.332.000                             | 1.332.000                       | -             |                  |                |
| 2.3   | Nước                                                             | 2.430.000                             | 2.430.000                       | -             |                  |                |

Ủy ban nhân dân thành phố yêu cầu trường TH&THCS Điện Công nghiêm túc thực hiện các quy định như sau:

- Thực hiện theo đúng nội dung các khoản thu, mức thu, dự toán chi được phê duyệt.
- Chủ động phối hợp với Ngân hàng cung ứng dịch vụ trung gian thanh toán để triển khai phương thức thanh toán không dùng tiền mặt theo Quyết định số 507/QĐ-UBND ngày 31/01/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh.
- Thực hiện công khai kết quả phê duyệt các khoản thu, mức thu đã được UBND thành phố phê duyệt theo quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục. Tiến hành niêm yết công khai tại bảng thông tin, website của nhà trường tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, cha mẹ học sinh trong nhà trường.
- Mở sổ sách theo dõi, hạch toán tất cả các khoản thu, chi phát sinh vào sổ kế toán, báo cáo tài chính theo đúng quy định của chế độ tài chính hiện hành. Việc thu tiền phải thông qua bộ phận tài vụ của nhà trường (kế toán, thủ quỹ). Ngay sau khi kết thúc năm học hoặc kết thúc dịch vụ, thực hiện quyết toán từng khoản thu và được công khai bằng văn bản tới tất cả cha mẹ học sinh và giáo viên nhà trường vào cuối năm học. Trường hợp cuối năm học số kinh phí còn dư thì trả lại cho cha mẹ học sinh, có chữ ký xác nhận. Tuyệt đối không được dùng khoản thu này để điều chuyển hoặc chi cho nội dung, mục đích khác.
- Báo cáo tình hình thực hiện Nghị quyết 34 gửi cơ quan quản lý trực tiếp (phòng Giáo dục và Đào tạo) để tổng hợp theo quy định.

**Nơi nhận:**

- Như kính gửi (để thực hiện);
- UBND xã phường (để phối hợp, giám sát);
- Lưu VT, GD.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**

**KT. CHỦ TỊCH**

**PHÓ CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Văn Thành**