

Số: 600/PGDDĐT

Uông Bí, ngày 15 tháng 5 năm 2024

V/v đảm bảo công khai danh mục SGK
được phê duyệt và kịp thời cung ứng SGK cho học
sinh các cơ sở GDPT, năm học 2024-2025

Kính gửi: Các trường MN, TH, THCS, THPT trong Thành phố

Thực hiện Công văn số: 705/SGDDĐT-GDPT ngày 18/03/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ninh “V/v đảm bảo công khai danh mục SGK được phê duyệt và kịp thời cung ứng SGK cho học sinh các cơ sở GDPT”; Quyết định số 534/QĐ-SGDDĐT ngày 15 tháng 5 năm 2024 của Sở giáo dục và Đào tạo Quảng Ninh “Về việc phê duyệt danh mục sách giáo khoa môn Tiếng Pháp lớp 3, sách giáo khoa lớp 4, lớp 5, lớp 9, lớp 12 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh”; công văn số 111/STB-2024 ngày 11/5/2024 của Công ty CP Sách và TBTH Quảng Ninh “V/v triển khai công tác phát hành tài liệu MN Phục vụ năm học 2024-2025”.

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) thành phố Uông Bí Yêu cầu các đơn vị trường học nghiêm túc thực hiện một số nội dung cụ thể như sau:

- Thực hiện nghiêm việc lưu trữ hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa theo quy trình hướng dẫn.
- Thông báo công khai danh mục sách giáo khoa từ lớp 1 đến lớp 9 đã được Ủy ban nhân dân tỉnh/Sở GDĐT phê duyệt; Hướng dẫn sử dụng hiệu quả sách giáo khoa trong quá trình dạy và học theo quy định của pháp luật.
- Thực hiện việc cung cấp sách giáo khoa cho học sinh, trang bị sách cho giáo viên và thư viện trường theo đúng quy định, đảm bảo về chất lượng, đủ số lượng và kịp thời. Đối với sách, sổ sách mầm non đề nghị các đơn vị trường học bám sát chương trình của GDMN đăng ký đảm bảo theo chương trình; Nhà trường cùng Phòng GDĐT phối hợp với Công ty Cổ phần sách và thiết bị trường học tỉnh Quảng Ninh (là đơn vị được các Nhà xuất bản, các Công ty ủy quyền phân phối cung ứng sách và các sản phẩm giáo dục trên địa bàn tỉnh) tuyên truyền, hướng dẫn học sinh, cha mẹ học sinh để được cung ứng đầy đủ, kịp thời sách giáo khoa, đảm bảo 100% học sinh có đủ sách giáo khoa trước khi bước vào năm học mới (Tuyệt đối không sử dụng sách in lậu, sách giả, sách không rõ nguồn gốc).

Khi có danh mục đăng ký sách, yêu cầu nhà trường triển khai cho học sinh đăng ký và tổng hợp gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo đúng thời gian quy định qua địa chỉ Email: *nguyenvantoi.pgdbqn@moet.edu.vn*, Nếu có vướng mắc liên hệ Đ/c Nguyễn Văn Tới: ĐT 0828.740695 để được giải đáp.

Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Uông Bí yêu cầu các đơn vị trường học nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lãnh đạo Phòng GD&ĐT;
- Chuyên môn MN, TH, THCS;
- Lưu: VT.



TRƯỞNG PHÒNG

Trần Nam Hải